

НАРЕДБА ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОТЕВГРАД

Приета с решение №118/28.04.2005 г. на ОбС-Ботевград;изм.с решение №45/28.02.2008г на ОбС-Ботевград;изм. с решение №199/26.06.2008г на ОбС-Ботевград ; изм с решение №1133/05.12.2016 г. на АССО

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С тази наредба се уреждат реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на Община Ботевград. Целта на наредбата е да осигури защита на потребителите и условия за лоялна конкуренция.

Чл. 2 С наредбата се въвежда:

1. уведомителен режим за извършване на търговска дейност в стационарни обекти;
2. разрешителен режим за ползване на място за извършване на амбулантна търговия;
3. разрешителен режим за извършване на търговия на открито на места общинска собственост;

Чл. 3. (1) Обектите по чл. 2, т. 1 са:

1. обекти за търговия с хранителни стоки;
2. обекти за търговия с нехранителни стоки;
3. заведения за хранене и развлечения;
4. обекти за комунални и други услуги;
5. хотели и други места за настаняване.

(2) Не е предмет на тази наредба търговската дейност, регламентирана в Наредбата за организация и управление на Общински пазар – Ботевград.

Глава втора

ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ В СТАЦИОНАРНИ ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОТЕВГРАД

Раздел I

Ред и условия за уведомяване на общинската администрация

Чл. 4.(1) При упражняване на търговска дейност в стационарен обект физическите и юридически лица уведомяват за това общинската администрация.

(2) Уведомлението по ал. 1 (по образец) се подава до кмета на общината в 7 (седем) дневен срок от заверката в Териториалната данъчна дирекция на свидетелството за регистрация на фискално устройство за обекта.

(3) В уведомлението се посочва:

- предмета на дейност на търговския обект;
- извършва (не извършва) продажба на вино и спиртни напитки;
- извършва (не извършва) продажба на тютюн и тютюневи изделия;
- адрес на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- фирма, седалище и телефон на търговеца;
- име на лицето, представляващо търговеца;
- името и телефона на лицето, отговорно за търговския обект.

(4) Уведомителят предлага работно време.

Чл. 5. (1) За извършване на търговска дейност в обект по чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 3 към уведомлението задължително се прилагат копия от следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. БУЛСТАТ;
3. удостоверение за данъчна регистрация;
4. удостоверение за регистрация, съгласно чл. 12, ал. 7 от Закона за храните;
5. свидетелство за регистрация на фискално устройство;

(2) За упражняване на търговска дейност в обект по чл. 3, ал. 1, т. 2, т. 4 и т. 5 към уведомлението се прилагат копия от следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. БУЛСТАТ;
3. удостоверение за данъчна регистрация;
4. свидетелство за регистрация на фискално устройство.

(3) Удостоверенията по ал. 1, т. 1, т. 2 и т.3 ал. 2, т. 1, т. 2 и т.3 могат да бъдат заменени с декларация (по образец).

Чл. 6. (1) В 14 (четиринайсет) дневен срок от постъпване на документите по чл. 5 уведомленията се вписват в информационен масив "Търговски обекти" от упълномощено от кмета на общината длъжностно лице, като един екземпляр се предоставя на търговеца по служебен ред.

(2) При необходимост кметът на общината дава задължителни писмени указания на търговеца за промяна на предложеното работно време, както и други такива, свързани с прилагането на императивни законови норми за осигуряване спокойствието на гражданите и обществения ред.

(3) Информация за постъпилите уведомления се предоставя на техническата служба на общината за установяване законността на обекта, в съответствие с изискванията на ЗУТ.

(4) При промяна на обстоятелствата по чл. 4, ал. 3 търговецът е длъжен в 14 (четирнадесет) дневен срок от настъпването им да информира кмета на общината по реда на ал. 2 от същия член. Вписването се извършва по реда на чл. 6, ал. 1 и ал. 2.

Чл. 7. (1) Информационният масив "Търговски обекти" съдържа:

- входящ номер на уведомлението;
- адрес на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- предмета на дейност на търговския обект;
- разрешение за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта;
- работно време ;
- фирма, седалище и телефон на търговеца;
- име на лицето, представляващо търговеца.

(2) По преценка на кмета на общината могат да се вписват и други обстоятелства. (3) Постъпилите документи за извършване на търговска дейност се съхраняват от длъжностното лице, което води информационния масив по ал. 1.

Чл. 8. Уведомлението за извършване на търговска дейност се съхранява в обекта.

Раздел II

Общи изисквания при извършване на търговска дейност в стационарен обект

Чл. 9. (1) На видно място в близост до входа на обекта задължително се поставя постоянен надпис на български език с фирмата на търговеца.

(2) Надписът по ал. 1 съдържа фирмата и седалище на търговеца, работно време на търговския обект, името и фамилията на лицето отговорно за обекта.

(3) На витрината на обекта могат да се поставят надписи на български език, указващи вида и наименованието му, както и наименованието на предлаганите стоки и услуги.

(4) Допуска се на витрините да се поставят надписи на чужд език само, ако те дублират надписите на български език или представляват търговска марка, фирмен знак (лого).

Чл.10.(1)Търговецът е длъжен да предлага на потребителя стоки с етикети на български език.

(2) Етикетът съдържа данни за производителя, вносителя (ако стоката е от внос), вида на стоката, нейните съществени характеристики, срок на годност, цената и ако е необходимо, указания за употреба.

(3) Информацията, съдържаща се в етикета, трябва да бъде разбираема, достъпна и да не бъде подвеждаща.

(4)Търговецът няма право да отстранява или променя етикетите, маркировките или друга информация, дадени от производителя или вносителя.

Чл.11.Когато видът на стоката не позволява поставянето на етикет, търговецът е длъжен да предостави на потребителя данните по чл. 10, ал. 2 по друг подходящ начин.

Чл.12. (1)В хотелите и другите места за настаняване, както и в търговските обекти за комунални и други услуги на видно място се поставя ценоразпис на български език за отделните видове услуги.

(2) В заведенията за хранене и развлечения се осигуряват листове - меню с предлаганите храни, напитки, цени и грамаж.

(3) На видно място в близост до входа на заведенията за хранене и развлечения се поставя забранителна табела за посещението на малолетни и непълнолетни лица след 20.30ч., когато не са придружени от родител.

Чл.13.За извършената продажба търговецът е длъжен да издава документ, който да съдържа данни за датата на продажбата, вида на стоката и цената.

Чл.14.Търговецът е длъжен да държи на разположение на контролните органи следните документи в зависимост от предмета му на дейност:

1. уведомление за извършване на търговска дейност на територията на община Ботевград;

2. разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия; документ за платена годишна такса.
3. документи за платена годишна такса при продажба на алкохол и спиртни напитки и тютюн и тютюневи изделия;
4. регистрация за извършване на туристическа и туроператорска агентска дейност;
5. удостоверение за категория на обектите по чл. 3, ал. 1, т. 3 и т. 5, съгласно Закона за туризма;
6. копие от документа за произхода на стоките;
7. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;
8. документи изискуеми от специални нормативни актове, лицензи, разрешителни и други, в зависимост от предмета на дейност.

Чл. 15. Търговецът е длъжен да издава на купувача гаранционна карта, съгласно изискванията на ЗЗППТ при продажбата на стоки, подлежащи на гаранционно поддържане.

Чл.16.(1) Търговецът осигурява необходимите сертификационни и стандартизационни документи за всички стоки преди пускането им в продажба.

(2) При установено отклонение от стандартизационните документи или изтичане срока на годност, търговецът е длъжен да спре стоките от продажба и да ги извади от търговския оборот. Повторното им предлагане за продажба може да стане само с писмено разрешение на компетентните контролни органи.

Чл. 17. (1) На територията на Община Ботевград се забранява:

1. търговия с пиротехнически изделия с увеселителна цел извън обектите по Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите и Правилника за неговото приложение;
2. продажба на стоки с неустановен произход и на стоки, неотговарящи на изискванията на чл. 16, ал. 1;
3. продажба и сервиране на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на лица под 18 години;
4. посещението на заведения за хранене и развлечения, където се сервира алкохол от малолетни и непълнолетни лица след 20.30 часа за периода от 01 октомври до 31 март и след 22.00 часа за периода от 01 април до 30 септември, когато не са придружени от родител.

5. продажба на алкохолни напитки в учебни, възпитателни и здравни заведения;
 6. продажба на тютюн и тютюневи изделия на територията на детски, учебни и здравни заведения;
 7. ползване на зелените площи, тротоарите и другите места, предназначени за общо ползване, около търговския обект - за съхраняване на стоки и амбалаж;
 8. разполагане на търговски обекти на територията на зелените площи с изключение на предвидените в подробния устройствен план.
- (2) При провеждане на масови, обществени и спортни прояви, при необходимост, кмета на Общината определя зони и часови граници, в които не се разрешава продажбата на алкохолни напитки.

Чл. 18. Лицата, упражняващи търговска дейност в обекти на територията на Община Ботевград са длъжни:

1. да поддържат чистотата в обекта и прилежащата му територия;
2. да следят за спазването на обществения ред в обекта, като при необходимост информират компетентните органи;
3. в обекти с нощен режим на работа да осигуряват шумозаглушителна изолация;
4. да спазват останалите нормативни актове имащи отношение към извършваната дейност.

Глава трета

АМБУЛАНТНА ТЪРГОВИЯ

Раздел I

Общи условия:

Чл. 19.(1) Амбулантна търговия е търговията на дребно на публични места - улици и площи, извършвана:

1. във и от превозни средства;
2. на сергии и други подобни.

(2) Не е амбулантна търговия разносянето по домовете на закупена или поръчана стока и дейността на търговските представители.

Чл. 20.(1) На територията на община Ботевград не могат да бъдат предмет на амбулантна търговия:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;

2. лекарства, лекарствени материали и продукти, медико-санитарни и хигиенни материали;
3. петролни продукти и дериватите им;
4. вино и спиртни напитки;
5. промишлени стоки;
6. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

(2) Разпоредбите на чл. 17, ал. 1, т. 1, 2, 7, 8 и 9 се прилагат и за търговската дейност по чл. 19.

Чл. 21. Местата, на които може да се извършва амбулантна търговия, се определя със заповед на Кмета на общината.

Чл. 22. Амбулантна търговия се извършва въз основа на разрешение за ползване на място (по образец), издадено от кмета на общината.

Раздел II

Ред и условия за издаване на разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия

Чл. 23. Кметът на общината по схема, одобрена от главния архитект на общината, определя общия брой на местата, видовете съоръжения и вида на търговската дейност, която ще се извършва на тях.

Чл. 24. (1) Разрешението по чл. 22 се издава въз основа на заявление (по образец), подадено до 15 (петнадесето) число на предходния месец до кмета на общината.

(2) Към заявлението се прилагат следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. документ за данъчна регистрация и за БУЛСТАТ - при условието на т. 1;
3. /отм. с решение №1133/05.12.2016 г. на АССО
4. други документи, на които търговецът се позовава.

(3) При избор на търговец, когато кандидатите са повече от един, се прилагат следните критерии:

1. стокова специализация;
2. производител (дистрибутор) на български стоки;
3. жител на съответната община;
4. други специфични обстоятелства, определени от общинската администрация.

Чл. 25. (1) Разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия се издава за срок до 3 (три) месеца.

(2) В разрешението задължително се посочват следните данни:

- търговецът;
- лицето, което го представлява;
- мястото, вида и площта на съоръжението, в съответствие с чл. 23 от тази наредба; - срок на разрешението;
- вида на стоките, с които ще се търгува;
- работно време.

Чл.26.Издадените разрешения се вписват в регистър " Амбулантна търговия" от упълномощено със заповед на кмета на общината, длъжностно лице.

Чл. 27.При провеждане на обществени, спортни и други мероприятия с общоградски характер кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице издава разрешения за ползване на място за извършване на амбулантна търговия след представяне на документите по чл. 24, ал. 2.

Чл.28.Търговецът е длъжен да представи при поискване от контролните органи следните документи:

- 1.разрешение за ползване на място за извършване на амбулантна търговия;
- 2.копие от документа за произход на стоките;
- 3.документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция по стандартизация и метрология;
4. документи изискуеми от други нормативни актове.

Чл.29.За ползване на място за извършване на амбулантна търговия, търговецът заплаща такса по Закона за местните данъци и такси и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Ботевград

Чл.30.Органът издал разрешението за ползване на място за извършване на амбулантна търговия, може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

Глава четвърта

ТЪРГОВИЯ НА ОТКРИТО НА МЕСТА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.31.Търговия на открито при сервиране на храни и напитки пред заведенията за хранене и развлечения, разположени на места - общинска собственост, се извършва след издадено разрешение за търговия на

открито от Кмета на Община Ботевград и одобрена схема от главния архитект на общината, за границите на площта и начина на разполагането им.

Чл.32./1/ Заявление за търговия на открито и разполагане на маси и столове за сервиране пред заведенията за хранене и развлечения, се подава до кмета на общината по образец /Приложение № 5 /
/2/ Към заявлението, в зависимост от предлаганите стоки се прилагат следните документи:

1. документ за съдебна регистрация на търговеца;
2. удостоверения за данъчна регистрация и БУЛСТАТ ;
3. /отм. с решение №1133/05.12.2016 г. на АССО
4. удостоверение за регистрация, съгласно чл. 12, ал. 7 от Закона за храните;
- 5.ситуационна скица с одобрени от гл.архитект на община Ботевград – граници на площта и начини за разполагане на маси и столове за консумация на храни и напитки на открито.

Чл. 33. Таксите за ползване на тротоари , площади, улични платна и др. терени за търговска дейност на открито, за разполагане на маси , столове, витрини на кв.м. за месец се определят с Решение на Общински съветБотевград, съгласно Закона за местните данъци и такси.

Чл. 34./1/ Кметът на общината може да откаже издаването на разрешение за търговска дейност на открито.

/2/ Отказът за издаване на разрешението за търговска дейност на открито се мотивира писмено за обстоятелствата , които го налагат в 7-дневен срок от подаване на заявлението.

/3/ Отказът може да бъде обжалван пред съда по реда на ЗАП.

Чл. 35 /1/ Разрешението за извършване на търговска дейност на открито се издава от кмета на общината и е валидно само в оригинал или заверен от общината препис. Приложение №6/

/2/ Разрешението за търговска дейност се издава в 7 –дневен срок от датата на заявлението и важи най-много до края на календарната година.

/3/ Разрешенията се вписват в специален регистър. В същият се вписва фирмата, която ще извършва дейността, вида на търговската дейност, мястото, заетата площ и се отразява ежемесечна заверка на заплатената такса.

/4/ Разрешенията за извършване на открито търговска дейност се носят винаги от търговеца работещ на открито.

Чл.36 /1/ Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

/2/ При ползване на мястото за повече от един месец, се сключва договор със срок до 3 години. Договорите се сключват при цени, не по-ниски от предвидените такси с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Ботевград.

/3/ Таксите се заплащат в определените размери независимо от това колко време през деня или месеца е заемано място.

Чл. 37. Кметът на общината може и да не продължи или да отнеме разрешението на търговските обекти на открито когато:

1. Дейността се извършва извън посоченото в разрешението място;
2. Посочената в разрешението номенклатура от стоки, които се продават, се промени или се продават и други видове стоки;
3. Търговец самоволно увеличи разрешената му площ;
4. Съоръжението не се използва от търговеца, на когото е предоставено;
5. /отм. с решение №1133/05.12.2016 г. на АССО
6. /отм. с решение №1133/05.12.2016 г. на АССО
7. Главният архитект промени схемата на местата във връзка с неотложни обществени нужди.

Глава пета

КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл. 38.(1)Контролът по спазване разпоредбите на тази наредба се осъществява от кмета на общината и органите РПУ.

(2) Проверки на лицата, извършващи търговска дейност на територията на общината се извършват от служители на общинската администрация, упълномощени със заповед на Кмета на община Ботевград и служители на РПУ, упълномощени със Заповед на началника на РПУ.

Чл. 39.(1) При констатирани нарушения на лицата се съставят актове за установяване на административни нарушения.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 40.При неспазване разпоредбите на наредбата на виновните лица, се налагат глоби в размер до 500 (петстотин) лева.

Чл. 41. За образуване на административно-наказателни производства за нарушения на тази наредба, съставяне на актове, издаване, връчване и обжалване на наказателните постановления и тяхното изпълнение се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Разпоредбите на тази наредба, свързани с основанията и размера на санкциите, не се прилагат за търговска дейност със стоки и услуги, в случаите когато същата е уредена с друг нормативен акт.

§ 2. Тази наредба отменя Наредбата за извършване на търговска дейност на територията на Община Ботевград, приета с решение №14/07.03.1996 година на Общински съвет – Ботевград.

§ 3. Лицата регистрирани по реда на отменената Наредбата в параграф 2 запазват правата си до промяна на вписаните в регистъра обстоятелства.

§ 4. Ежегодно до 31 януари, лицата извършващи търговия с алкохол и спиртни напитки уведомяват писмено общинската администрация и заплащат дължимата годишна такса.

§ 5. Ежегодно до 31 януари лицата, които имат издадени разрешения от Кмета на общината за търговия с тютюневи изделия, заплащат дължимата годишна такса. В случай, че този вид стопанска дейност се прекрати, търговецът уведомява писмено кмета на общината и връща издаденото разрешение /оригинал/ за прекратяване действието му .

§ 6. Настоящата наредба и приложенията към нея се довеждат до знанието на населението, чрез публикуване в местния общински вестник и сайта на Община Ботевград.

§ 7. Тази наредба се издава на основание чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 65 от Закона за защита на потребителите и за правилата за търговия, във връзка с чл. 72 и чл. 80 от Закона за местните данъци и такси.

§ 8. Наредбата е приета от Общински съвет -Ботевград с решение № 118 по протокол № 7 от 28.04.2005 година , изменена и допълнена с решение № 45/28.12.2008 година и решение № 199/26.06.2008 година.

Вх. № /.....

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА

БОТЕВГРАД

УВЕДОМЛЕНИЕ

за упражняване на търговска дейност на територията на Община
Ботевград

.....
(адрес на търговския обект)

.....
(данни за собственика на имота)

.....
(вид търговски обект)

.....
(предмет на дейност на търговския обект)

- извършва (не извършва) продажба на вино и спиртни напитки

- извършва (не извършва) продажба на тютюн и тютюневи изделия

.....
(работно време)

.....
(фирма, седалище и телефон на търговеца)

.....
(трите имена на лицето, представляващо търговеца)

.....
(трите имена и телефон на лицето, отговорно за търговския обект)

При промяна в обстоятелствата вписани в настоящето уведомление се задължавам да уведомя общинската администрация в 14 (четирнадесет) дневен срок.

Уведомител: (.....)

Попълва се от общинската администрация: Уведомлението е вписано под №...../.....в информационен масив "Търговски обекти" на община Ботевград

Прилагам копия от следните документи:

1.Удостоверение за актуално състояние

2.ЕИК по БУЛСТАТ

3.Удостоверение за регистрация, съгласно чл.12, ал.7 от Закона за храните

4.Свидетелство за регистрация на фискално устройство

РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА МЯСТО ЗА ИЗВЪРШВАНЕ
НА АМБУЛАНТНА ТЪРГОВИЯ

№/.....

със срок до 200.. г.

.....
(местоположение)

.....
(стокова специализация)

.....
(вид и площ на съоръжението)

.....
(трите имена и ЕГН на физ. лице или фирма на търговеца)

.....
(трите имена и ЕГН на лицето, което представлява търговеца)

К М Е Т:

Вх. №

До

Кмета на Община Ботевград

Заявление за издаване на разрешение за ползване на място за
извършване на амбулантна търговия

от

.....
(трите имена и ЕГН на физическото лице или фирма на търговеца)

.. (трите имена и ЕГН на лицето, което представлява търговеца)

.. (адрес и телефон)

Господин Кмет,

Желая да ми бъде издадено разрешение за ползване на място за
извършване на амбулантна търговия:

1. Адрес:
2. Предмет на дейност:
3. Обща площ на кв. м, в т. ч. търговска кв. м.

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за актуално състояние;
2. Документ за данъчна регистрация и за БУЛСТАТ - при условието на т. 1;
3. Удостоверение, че търговеца няма задължения към община Ботевград /такси, наеми, влезли в сила наказателни постановления/
4.

Подпис:

(име, фамилия, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за обстоятелствата по чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 и т.3, ал. 2, т. 1, т. 2 и т.3

Долуподписаният(ата)
(трите имена и ЕГН) на
(ръководител, управител, президент и т. н.) (фирмата на търговеца) със
седалище

Д Е К Л А Р И Р А М:

..... е регистрирана по ф. д. № (фирмата на
търговеца) на съд и притежава БУЛСТАТ №

Запознат(а) съм, че за неверни данни нося отговорност съгласно
законодателството на Република България.

Декларатор:

/...../

З А Я В Л Е Н И Е за търговска дейност на открито

от...../президент, управител/

..... /фирма, търговско дружество, др./ /адрес/ /тел.:/

Господин Кмет, Желая да ми бъде разрешено да извършвам търговска дейност на открито / продажба на какви стоки/ като за целта ползвам общинска земя в размер на.....кв.м. в кв..... по плана на Ботевград , за периода от..... до.....200.... година.

Прилагам следните документи:

- 1.Документ за съдебна регистрация на търговеца; 2.ЕИК по БУЛСТАТ ;
- 3.Удостоверение ,че търговеца няма задължения към община Ботевград /такси, наеми, влезли в сила наказателни постановления/ ;
- 4.Удостоверение за наличието или липса на задължения към местните данъци и такси; 5.Удостоверение за регистрация, съгласно чл. 12, ал. 7 от Закона за храните; 5.Ситуационна скица с одобрени от гл.архитект на община Ботевград – граници на площта и начини за разполагане на маси и столове за консумация на храни и напитки на открито.

Подпис:.....

/печат/

дата.....

гр.Ботевград

РАЗРЕШЕНИЕ

№ Гр. Ботевград.....200... год.

На основание чл. 79 от ЗМДТ и Наредбата за реда за провеждане на търговска дейност на територията на Община – Ботевград

РАЗРЕШАВАМ

На / фирма/
Представявана от / триме имена ,
ЕГН, адрес..... да упражнява
търговска дейност на открито за периода от.....до..... в района на
..... На основание ЗМДТ и Наредба за
определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на
територията на Община Ботевград, приета с Решение № 23 / 27.02.2003
година на Общински съвет – Ботевград същият да заплаща месечна такса в
размер налв. до последно число на текущия месец в касата на
Общината. Разрешението може да се отнема:

- Дейността се извършва извън посоченото в разрешението място;
- Посочената в разрешението номенклатура от стоки, които се продават, се промени или се продават и други видове стоки;
- Търговец самоволно увеличи разрешената му площ;
- Съоръжението не се използва от търговеца, на когото е предоставено; - Търговецът не заплаща определената му такса 2 или повече пъти;
- Не се поддържа хигиена около разрешеното за търговия място.
- Главният архитект промени схемата на местата във връзка с неотложни обществени нужди.

К М Е Т: