

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за предоставяне на имоти за почасово временно възмездно ползване на трети лица

Описание на частите от имоти	Свободни дни за ползване	Свободни часове за ползване	Изисквания за ползване	Документи
1. Физкултурен салон със ЗП от 324,19 кв.м., представляващ едноетажна масивна сграда, публична общинска собственост, находящ се в парцел XVII-1229, кв.87 по плана на гр. Ботевград, с административен адрес гр. Ботевград, ул. Стефан Караджа №7, при граници: изток-улица, север-улица, запад-улица-актуван с Акт №213/19.01.2000 г. – сграда начален етап	Вторник	17,00 ч.-18,00 ч. 18,00 ч.-19,00 ч.	1.Педагогически услуги 2.Художествено-творческа дейност 3.Спорт	За Юридически лица: 1.Заявление от управителя на юридическото лице с информация за (Булстат, адрес на управление, телефон и email. Име и административен адрес на имота, часовете и вида дейност, за която ще се ползва имота, ведно със съответните документи, удостоверяващи правото за извършване на посочената дейност в заявлението 2.Документи за лицата водещи заниманията от името на юридическото лице – диплом, лиценз и/или други документи удостоверяващи правоспособност за извършване на посочената дейност в заявлението. При заявка за ползване на имот с цел масов спорт, а не професионална тренировъчна дейност документи по т.2 не се изискват. 3.Лична карта на управителя или упълномощеното лице за справка при подписване договора за наем. За Физически лица: 1.Заявление от лицето с информация за: три имена, ЕГН, адрес, телефон и email. Име и административен адрес на имота, часовете и вида дейност, за която ще се ползва имота. 2.Документи – диплом, лиценз и/или други документи удостоверяващи правоспособност за извършване на посочената дейност в заявлението. При заявка за ползване на имот с цел масов спорт, а не професионална тренировъчна дейност документи по т.2 не се изискват. 3.Лична карта за справка при подписване договора за наем.
	Четвъртък	17,00 ч.-18,00 ч. 18,00 ч.-19,00 ч.	1.Педагогически услуги 2.Художествено-творческа дейност 3.Спорт	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Забележка: Документите от желаещите лица да ползват посочения имот се подават до Директора на училището след обявяване предложението на интернет страниците на Община Ботевград и училището, съгласно т.3 от Приложение №1, към чл.15, ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

