

ДО  
КМЕТА НА  
ОБЩИНА БОТЕВГРАД

### З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти  
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2081)

От .....,  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото

лице: гр./с....., община....., област....., ул. (ж.к.) .....

....., тел.: ....., електронна поща .....

Юридическото лице се представлява от .....

.....

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Желая, да ми бъде издадено удостоверение относно собствеността на имот, находящ се:.....

.....

гр.(с.).....община.....

съставляващ поземлен имот с идентификатор: .....

по кадастрална корта на гр./с.....

Прилагам следните документи:

Документ за собственост;

Актуална скица на имота;

Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща .....

Желая да бъде извършена:

Обикновена услуга     Бърза услуга

Дата: .....

Заявител: .....

(подпис)