

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА БОТЕВГРАД

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2130)

От,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото
лице: гр./с....., община....., област....., ул. (ж.к.)
....., тел.:, електронна поща

Юридическото лице се представлява от
.....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Желая на основание чл. 147, ал.1 и ал.2 и чл. 46, ал. 1 и ал.2, във връзка с чл.153, ал. 1 от ЗУТ
да бъде издадено разрешение за строеж за обект:.....

.....
в УПИ (имот с пл. № ; имот с идентификатор)
в кв. №..... местност.....
гр.(с.) адрес.....

Прилагам следните документи:

- Документ за собственост;
- Виза за проектиране;
- Архитектурна ситуация (при необходимост);
- Становище по част Конструкции (при необходимост);
- Становище по част Електро (при необходимост);
- Предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура – НЕК, В и К и други
- Актуална скица от СГКК
- Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
- Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично от звеното за административно обслужване
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка.
- По електронен път на електронна поща

Дата:

Заявител:

(подпис)