

ДО  
КМЕТА НА  
ОБЩИНА БОТЕВГРАД

### З А Я В Л Е Н И Е

за заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях  
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2517)

От .....,  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото  
лице: гр./с....., община....., област....., ул. (ж.к.) .....  
....., тел.: ....., електронна поща .....

Юридическото лице се представлява от .....,  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Моля да ми бъде:

- направено заверено копие от действащ регулационен план;
- направено заверено копие от действащ застроителен план;
- направено заверено копие от наличните трасировъчни данни;
- направено заверено копие от строителни книжа, налични в техническия архив .....

....., касаещи собствения ми имот/сграда, находящ се в УПИ .....,  
..... в кв. №..... по плана на гр./с..... община.....

- заверено копие от приложения от мен документ;
- издаден заверен препис от Решение №..... от протокол №.....  
на Общинския експертен съвет по устройство на територията – Ботевград /ОЕСУТ/.

Прилагам следните документи:

- Копие от документа (ако е наличен);
- Документ за собственост;
- Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
- Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично от звеното за административно обслужване
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

- По електронен път на електронна поща .....
- Желая да ми бъде предоставен документа сканиран - на оптичен носител;

Желая да бъде извършена:

- Обикновена услуга       Бърза услуга

Дата: .....

Заявител: .....

(подпис)