

# ОБЩИНА БОТЕВГРАД

гр. Ботевград, Софийска област, пл. „Освобождение“ № 13

тел.: (0723) 66611, факс: (0723) 66635

URL: <http://botevgrad.bg/obshtina/poruchki>

---

УТВЪРЖДАВАМ:

БОРИС БОРИСОВ /п/

*Зам. кмет на Община Ботевград*

*/по Заповед №ОА-193/05.05.2016г./*

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### **ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“, със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция №1** – „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” и

**Обособена позиция №2** – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

*ЮЛИ, 2016г.*

**РЕШЕНИЕ В ОТДЕЛЕН ФАЙЛ**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ В ОТДЕЛЕН ФАЙЛ**

# ГЛАВА ПЪРВА

## ОБЩИ УСЛОВИЯ

### Раздел I

#### ВЪЗЛОЖИТЕЛ

В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на Община Ботевград**, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).

Договорите за възлагане на обществената поръчка се сключват по реда и при условията на ЗОП между определените изпълнители и Община Ботевград, с ЕИК 000776089, с адрес на управление: гр. Ботевград, пл. „Освобождение“ № 13, тел.: (0723) 666 11, факс: (0723) 666 35, електронен адрес: [www.botevgrad.bg](http://www.botevgrad.bg), електронна поща: [obshtina@botevgrad.org](mailto:obshtina@botevgrad.org).

### Раздел II

#### ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

На основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез **открита процедура** по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

За нерегламентираните в настоящите Указания за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

#### МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 1, т. 1, б."б" от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за услуга е на стойност равна или по-висока от 264 033 лв. без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 1-11 на ЗОП процедури. В настоящия случай, прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на **307 342.31 лева без ДДС**.

Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на открита процедура. Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по програмата.

### Раздел III

#### ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **предоставянето на услуги във връзка с** реализирането на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, по отношение на 12 /дванадесет/ одобрени жилищни сгради, намиращи се на територията на гр. Ботевград.

**Предметът на обществената поръчка е:** „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“, със следните обособени позиции: **Обособена позиция № 1** – „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” и **Обособена позиция № 2** – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

Реализирането на предмета на настоящата обществена поръчка е за следните 12 (дванадесет) обекта:

*1: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.9, вх.А,Б,В,Г”;*

*2:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”Цар Освободител” №19, вх.А,Б”;*

*3:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул.”Рила” №5, вх.А,Б,В,Г”;*

*4:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград ж.к.”Саранск” бл.3, вх.А,Б”;*

*5:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.10, вх.А,Б,В,Г”;*

*6:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.6, вх.А,Б”;*

7:.,*Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к."Васил Левски" бл.44, вх.А,Б,В"*;

8:.,*Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул. „Стефан Стамболов" №2, №4"*;

9:.,*Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул."България" №13, вх.А,Б,В,Г"*;

10:.,*Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул."Витоша" №2, вх.А,Б"*;

11:.,*Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул."Трети март" №1, вх.А,Б,В"*;

12:.,*Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград ж.к."Саранск" бл.11, вх.А,Б,В,Г.*

Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 71247000–Контрол на строителните работи;
- 71520000 – Строителен надзор;
- 71521000 – Строителен надзор по време на строителството.

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в изискванията на Възложителя, залегнали в Техническите спецификации<sup>1</sup>.

**Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 1 обхваща изпълнение на следните дейности за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/:**

**Дейност 1:**Оценка на съответствието на инвестиционните проекти.

**Дейност 2:**Упражняване на строителен надзор.

**Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 2 обхваща изпълнение на следната дейност:**

- Упражняване на инвеститорски контрол за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/, във връзка с реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

**Всеки участник може да участва за една или две обособени позиции.**

Участниците **не могат** да подават оферта само за 1 от дейностите, предмет на обособена позиция № 1 от настоящата обществена поръчка.

---

<sup>1</sup>По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Участниците **не могат** да подават оферта само за един или за няколко от дванадесетте обекта, в които ще се извършат трите вида дейности по двете обособени позиции, предмет на настоящата обществена поръчка.

**Възложителя не предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.**

#### Раздел IV

### МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на поръчката включва изпълнение на дейности на територията на град Ботевград. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

#### Раздел V

### СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на поръчката започва да тече от датата на сключване на договора и

#### За Обособена позиция № 1:

- За изпълнение на Дейност 1: **Оценка на съответствието на инвестиционните проекти максималният срок е до 10 дни** от предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на възлагателно писмо, ведно с проектната документация за всеки един обект;

- За Дейност 2: **Упражняване на строителен надзор максималният срок е до 3 дни** за откриване на строителна площадка след предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на възлагателно писмо за всеки един обект и **продължава до издаване на разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация, /в зависимост от категорията на сградата/ на всеки един 12 – те обекта, изброени по-долу в настоящата документация.**

#### За Обособени позиция № 2:

- За упражняване на инвеститорски контрол **срокът започва да тече от откриване на строителна площадка за всеки един конкретен обект**, след предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на възлагателно писмо и **продължава до издаване на разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация в зависимост от категорията на сградата/ на всеки един 12 – те обекта, изброени по-долу в настоящата документация.**

#### Раздел VI

### РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции

за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, са за сметка на Възложителя.

## Раздел VII

### ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности на двете обособени позиции, включени в предмета на обществената поръчка. Общата прогнозна стойност на поръчката е 307 342.31 лв. /триста и седем хиляди триста четиридесет и два лева и тридесет и една стотинки/, без включен ДДС. Прогнозната стойност на всяка от двете обособени позиции е, както следва:

За Обособена позиция № 1: - 230 506.73 /двеста и тридесет хиляди петстотин и шест лева и седемдесет и три стотинки/, без включен ДДС, като:

- за Дейност 1 - Оценка на съответствието на инвестиционните проекти прогнозната стойност е 76 835.58 /седемдесет и шест хиляди осемстотин тридесет и пет лева и петдесет и осем стотинки/, без включен ДДС;

- за Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор прогнозната стойност е 153 671,15 лв. /сто петдесет и три хиляди шестстотин седемдесет и един лева и петнадесет стотинки/, без включен ДДС.

За Обособена позиция № 2: - 76 835.58 лв. /седемдесет и шест хиляди осемстотин тридесет и пет лева и петдесет и осем стотинки/, без включен ДДС.

№	ОБЕКТИ	РЗП	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1			ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2
			ОСИП Дейност 1	СТР. НАДЗОР Дейност 2	ОБЩО ЗА ОП1	ИНВЕСТ. КОНТРОЛ
1	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл. 9, вх.А, Б, В, Г”	7515,31	9 394,14 лв.	18 788,28 лв.	28 182,41 лв.	9 394,14 лв.
2	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.	3028,68	3 785,85 лв.	7 571,70 лв.	11 357,55 лв.	3 785,85 лв.

	”Цар Освободител” № 19, вх. А, Б”					
<b>3</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. ”Рила” № 5, вх. А, Б, В, Г”	5291,54	6 614,43 лв.	13 228,85 лв.	<b>19 843,28</b> лв.	<b>6 614,43</b> лв.
<b>4</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. ”Саранск” бл. 3, вх. А, Б”	3636,40	4 545,50 лв.	9 091,00 лв.	<b>13 636,50</b> лв.	<b>4 545,50</b> лв.
<b>5</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл. 10, вх. А, Б, В, Г”	8858,56	11 073,20 лв.	22 146,40 лв.	<b>33 219,60</b> лв.	<b>11 073,20</b> лв.
<b>6</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл. 6, вх. А, Б”	3615,52	4 519,40 лв.	9 038,80 лв.	<b>13 558,20</b> лв.	<b>4 519,40</b> лв.
<b>7</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Васил Левски” бл. 44, вх. А, Б, В”	4422,21	5 527,76 лв.	11 055,53 лв.	<b>16 583,29</b> лв.	<b>5 527,76</b> лв.
<b>8</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. ”Стефан Стамболов” № 2, № 4”	3637,48	4 546,85 лв.	9 093,70 лв.	<b>13 640,55</b> лв.	<b>4 546,85</b> лв.
<b>9</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. ”България” № 13, вх. А, Б, В, Г”	6976,78	8 720,98 лв.	17 441,95 лв.	<b>26 162,93</b> лв.	<b>8 720,98</b> лв.
<b>10</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. ”Витоша” № 2, вх. А, Б”	2713,10	3 391,38 лв.	6 782,75 лв.	<b>10 174,13</b> лв.	<b>3 391,38</b> лв.
<b>11</b>	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. ”Трети март” № 1, вх. А, Б,	2914,32	3 642,90 лв.	7 285,80 лв.	<b>10 928,70</b> лв.	<b>3 642,90</b> лв.



	В”					
12	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск” бл. 11, вх. А, Б, В, Г”	8858,56	11 073,20 лв.	22 146,40 лв.	33 219,60 лв.	11 073,20 лв.
<b>ОБЩО</b>		61468,4 6	76 835,58 лв.	153 671,15 лв.	230 506,73 лв.	76 835,58 лв.

**ВАЖНО! Посочените прогнозни стойности в таблицата по-горе представляват максималният бюджет по обществената поръчка.**

В цената, предложена от Участника се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническите спецификации.

**Участник, който предложи цена, която надхвърля максималният одобрен бюджет на съответната обособена позиция/и, ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

## Раздел IX

### ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО

Настоящата обществена поръчка ще се финансира по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с Постановление № 18 от 02.02.2015 г. на Министерски съвет на Република България. За всеки един от дванадесетте обекта е сключен тристранен Договор за целево финансиране между Кмета на Община Ботевград, „Българска банка за развитие“ АД и Министерски съвет на Република на България чрез Областния управител на София област.

Възложителят финансира дейностите със средства, представляващи безвъзмездна финансова помощ по НПЕЕМЖС. Разплащането ще става чрез Община Ботевград, по дейности, на база на механизма за разплащане, описан в Методическите указания по програмата, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройство.

Възнаграждението за предоставените услуги, предмет на настоящата обществена поръчка, се заплаща отделно за всяка обособена позиция, както и поотделно се заплащат дейностите за всеки един обект от дванадесетте обекта, при условията и по реда, определени в договорите за обществена поръчка и посоченото по-долу.

Цената за изпълнение на дейностите по Обособена позиция № 1 се заплаща в пълен размер, в 30-дневен срок от приключването им, като за:

**Дейност 1** - 30- дневният срок започва да тече от предаването на изготвената Оценка на съответствието на инвестиционните проекти за всеки един от дванадесетте обекта, като се заплаща поотделно за всеки обект.

- **Дейност 2** - 30 – дневният срок започва да тече от издаване на разрешение за ползване за всеки един от дванадесетте обекта и се заплаща поотделно за всеки обект.

**Цената за изпълнение на дейността по Обособена позиция № 2** се заплаща в пълен размер в 30-дневен срок от издаване на разрешение за ползване за всеки един от дванадесетте обекта и се заплаща поотделно за всеки обект.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, **Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя, в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП. По отношение на директните разплащания към подизпълнител се прилага посоченото в настоящите Указания и в договорите за обществена поръчка.**

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя чрез Изпълнителя до Възложителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **Раздел X**

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ ЗА СПАЗВАНЕ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

При реализиране (изпълнение) предметът на обществената поръчка за обособена позиция 1 и за обособена позиция 2 изпълнителите на дейностите следва да спазват Методическите указания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството:

- <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>.

## **ГЛАВА ВТОРА**

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **Раздел I**

### **ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

В съответствие с чл. 10, ал.1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.

Съгласно чл. 36, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата

за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.<sup>2</sup>

### **Общи изисквания към обединенията**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга.

**Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.**

В случай, че участникът е обединение, същият трябва да представи договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в нотариално заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

- да е определен един от партньорите, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и който е упълномощен да задължава, да получава плащания и указания за и от името на всеки член на обединението;
- да е уговорена солидарна отговорност между партньорите в обединението за изпълнението на обществената поръчка;
- да са описани правата и задълженията на участниците в обединението;
- да са разпределени отговорностите по изпълнение на поръчката между членовете на обединението;
- да бъдат описани дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да се съдържа клауза, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- да е отразено, че не може да бъдат приемани други партньори в обединението по време на изпълнението на договора.
- да е определено наименование на обединението;

**Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.**

---

<sup>2</sup> В такъв случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако съставът на обединението се е променил след подаването на офертата.

В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

### Подизпълнители

С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:

- а) посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
- б) представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях, съобразно вида и дела на тяхното участие;
- в) уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

## Раздел II

### ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

В съответствие с чл. 54, ал.1, т. 1 -7 от ЗОП Възложителят **отстранява от участие в процедурата** за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е **налице някое от следните обстоятелства:**

- когато лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП<sup>3</sup> е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 –

---

<sup>3</sup> Съгласно Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП):

Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

(2) Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);

- когато участникът, или член на обединението има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);<sup>4</sup>

- когато е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

- когато участникът: е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

- когато за участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- когато по отношения на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7).

В съответствие с чл. 55, ал. 2, във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП **Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:**

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си

---

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(3) В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

<sup>4</sup> На основание чл. 54, ал. 3 от ЗОП в случаите по чл. 54, ал. 1, т. 3 участникът не се отстранява, когато: т. 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; т. 2. размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 от ЗОП);

по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1);<sup>5</sup>

- лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл. 55, ал. 1, т. 2);

- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3);

- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4);

- Лице по чл. 55, ал. 2 от ЗОП<sup>6</sup> е опитало да повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 5).

**В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.**

**Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.**

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 се прилагат до изтичане на следните срокове:

- а) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 - 5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да

---

<sup>5</sup>В съответствие с чл. 55, ал. 4, възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основание чл. 55, ал. 1, т. 1, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

<sup>6</sup> Вж. Чл. 40 от ППЗОП.

представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.<sup>7</sup>

За горепосочената цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:**

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в подадения от участника единен европейски образец за обществени поръчки (ЕЕДОП).**

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал.1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

**Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата:**

- участник, за който са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и не са приложими изключенията, предвидени в този закон;

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- участник, който е представил оферта, която не отговаря на: предварително обявените условия на поръчката и/или правила и изисквания, свързани с опазване на

---

<sup>7</sup> Съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56 ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

- участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби към ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

Съгласно чл. 57, ал 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

### Раздел III

#### КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

##### МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на **следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:**

**За обособена позиция 1** – Участникът следва да е реализирал **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 1, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева.

За обособена позиция 1 под „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ следва да се разбира сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от следните дейности – оценка на съответствието на инвестиционен проект (инвестиционни проекти) и/или упражнен строителен надзор.

**За обособена позиция 2** – Участникът следва да е реализирал **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 2, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ 100 000 (сто хиляди) лева.

За обособена позиция 2 под „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ следва да се разбира сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейността - упражнен инвеститорски контрол.



При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

**„Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка (§ 2, т. 67 ДР на ЗОП).**

За доказване на икономическото си и финансово състояние участниците могат да представят (само в случай, че преценят за необходимо) един или няколко от следните документи, във връзка с поставените изисквания:

2. Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква.
3. Справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителя приеме за подходящ.

4. Участникът следва да има сключена валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

**Информация за икономическото си и финансово състояние участниците декларират в ЕЕДОП.**

## **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**

**1. За обособена позиция 1:** Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една услуга, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

**Забележка!** Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 1 се разбират услуги за оценяване на инвестиционни проекти и/или упражняване на строителен надзор на жилищни и/или обществени сгради.

**За обособена позиция 2:** Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една услуга, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

**Забележка!** Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 2 се разбират услуги за упражняване на инвеститорски контрол при изпълнението на СМР на жилищни и/или обществени сгради.

Изискванията се въвеждат с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка чрез избиране на изпълнител с опит в предоставянето на услуги от областта на предмета на поръчката.

**Услугите, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка се декларират с ЕЕДОП, като се представят доказателства за извършените услуги.**

**ВАЖНО!** Изискването се отнася както за участие в обособена позиция № 1, така и за участие в обособена позиция № 2.

**II.** Участникът следва да притежава валидно **Удостоверение/лиценз за упражняване на строителен надзор, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър съгласно чл. 167, ал. 1, вр. чл. 166, ал.1, т. 1 от ЗУТ във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № 9 от 22.05.2001 г.** за лицензиране на лицата, упражняващи строителен надзор или да притежава **Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър, съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г.** за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

Изискването се отнася за лица, регистрирани на територията на Република България, или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

**ВАЖНО!** Изискването за притежаване на **Удостоверение/лиценз за упражняване на строителен надзор, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър съгласно чл. 167, ал. 1, вр. чл. 166, ал.1, т. 1 от ЗУТ във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № 9 от 22.05.2001 г.** е за участие в обособена позиция 1 и не се изисква за участие в обособена позиция 2.

В ЕЕДОП следва да се декларират, както наличието на застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени, лиценза, удостоверението или еквивалентния документ, така и лицата, включени в **списъка на правоспособните физически лица – неразделна част от лиценза/удостоверението.**

**III.** Участникът в процедурата следва да представи, както за обособена позиция № 1, така и за обособена позиция № 2, **информация за следните сертификати,** или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, **като декларира това в ЕЕДОП:**

- 1. ISO 2001:2008 – Системи за управление на качеството или еквивалент;**
- 2. ISO 14001:2004 – Системи за управление на околната среда или еквивалент;**

Участникът може да представи (в случай, че намери за необходимо) посочените сертификати, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

**IV.** Участникът в процедурата следва да разполага с екип от технически лица - правоспособни специалисти, които ще вземат участие в изпълнението на поръчката. **Изискванията към лицата са следните:**

**4.1. По обособена позиция № 1:**

#### **Ключов експерт 1 - Ръководител екип – 1 специалист**

- Висше образование, магистърска степен по архитектура, или еквивалент и/или Висше образование, магистърска степен „строителен инженер”, или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна (и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

#### **Ключов експерт 2 част „Архитектура” – 2 – ма специалисти**

- Висше образование, магистърска степен по архитектура, или еквивалент;
- Валидно удостоверение за 2016 г. за пълна проектантска правоспособност (ППП);
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

#### **Ключов експерт 3 по част „Конструкции” – 2-ма специалисти**

- Висше образование, магистърска степен „строителен инженер” или еквивалент;
- Валидно удостоверение за 2016 г. за пълна проектантска правоспособност (ППП), или еквивалент;
- Валидно удостоверение за 2016 г. за технически контрол по част „Конструктивна“, или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

#### **Ключов експерт 4 по част „В и К” – 2-ма специалисти**

- Висше образование, магистър степен „инженер В и К”, или еквивалент;
- Валидно удостоверение за 2016 г. за пълна проектантска правоспособност (ППП), или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

#### **Ключов експерт 5 по част „Електроинсталации” – 2-ма специалисти**

- Висше образование, магистърска степен „електроинженер” или еквивалент;
- Валидно удостоверение за 2016 г. за пълна проектантска правоспособност (ППП), или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

#### **Ключов експерт 6 по част „Отопление и вентилация” – 2-ма специалисти**

- Висше образование, магистърска степен „отопление, вентилация и климатизация” /ОВК/, или еквивалент;
- Валидно удостоверение за 2016 г. за пълна проектантска правоспособност (ППП), или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

#### **Ключов експерт 7 по част „Пожарна безопасност” – 1 специалист**

- Висше образование, магистърска степен „инженер”, или еквивалент;

- Валидно удостоверение за 2016 г. за пълна проектантска правоспособност (ППП), или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

**Ключов експерт 8 - Координатор по безопасност и здраве в строителството – 1 специалист**

- Висше образование, магистърска степен „инженер” или еквивалент;
- Валидно удостоверение за координатор или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна (и) с предмета дейност (и) на минимум 1 сграда.

**Ключов експерт 9 - Специалист по качеството и съответствието на материалите – 1 специалист**

- Висше образование, магистърска степен „инженер”, или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Валидно удостоверение по качеството и съответствието на строителните материалите или еквивалент;
- Участие в извършването на сходна (и) с предмета дейност (и) на минимум 1 сграда.

**Ключов експерт 10 - Специалист по опазване на околната среда – 1 специалист**

- Висше образование, магистърска степен, „инженер еколог”, или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността;
- Участие в извършването на сходна (и) с предмета дейност (и) на минимум 1 сграда.

**ВАЖНО!** Експертите посочени по-горе трябва да бъдат включени в Списъка на правоспособните лица, неразделна част от удостоверението/лиценза за упражняване на строителен надзор, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър съгласно чл. 167, ал. 1, вр. чл. 166, ал.1, т. 1 от ЗУТ във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № 9 от 22.05.2001 г. за лицензиране на лицата, упражняващи строителен надзор **или от удостоверението за упражняване на строителен надзор**, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър, съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалент.

Не могат да участват в обществената поръчка физически и/или юридически лица, които са били **проектанти** на дванадесетте обекта, на които ще се реализират дейностите **по обособена позиция 1**, поради несъвместимост (несвързаност) на дейностите във връзка с чл. 142, ал. 6, т. 2 и сл. от Закона за устройство на територията.

**4.2. По обособена позиция № 2:**

**Ключов експерт 1 по част „Архитектура” – 1 специалист**

- Висше образование, магистърска степен по архитектура, или еквивалент;
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността.
- Участие в извършването на сходна с предмета дейност на минимум 1 сграда.

### **Ключов експерт 2 – Инвеститорски контрол – 3-ма експерти**

- Средно или висше строително-техническо образование
- Минимум 3 г. професионален опит по специалността.
- Опит в осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от екип на строителен надзор на минимум 1 /един/ сходен обект.

**!!! УТОЧНЕНИЕ:** При използване на експерти – чуждестранни лица, доказването на съответствието с поставените изисквания за образователно-квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.

**ВАЖНО!** В случай на участие и за двете обособени позиции, **за всяка обособена позиция се представя отделен ЕЕДОП** (арг. чл. 47, ал. 10 от ППЗОП ).

**ВАЖНО!** Експертите по обособена позиция 1 включени в Списъка на правоспособните лица, неразделна част от удостоверението/лиценза за упражняване на строителен надзор, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър съгласно чл. 167, ал. 1, вр. чл. 166, ал.1, т. 1 от ЗУТ във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № 9 от 22.05.2001 г. за лицензиране на лицата, упражняващи строителен надзор **или от удостоверението за упражняване на строителен надзор**, издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър, съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, във вр. с чл. 6 и чл. 7 от Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалент, **не може да участват като експерти за обособена позиция 2.**

### **ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.<sup>8</sup>

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят **поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката** от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителят и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

<sup>8</sup> В тези случаи участникът попълва Част II, раздел „В“ от ЕЕДОП, а за всяко от посочените трети лица се представя попълнен и подписан от същото отделен ЕЕДОП.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен ЕЕДОП.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП.

## Раздел IV

### ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **ЕЕДОП по образец, утвърден от Европейската комисия**. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

По същността си ЕЕДОП е универсална лична декларация, предоставяна от участниците в процедурата, както и от техните подизпълнители и от третите лица, които са се съгласили да предоставят свой капацитет на разположение.

Ако участник се представлява от повече от едно лице или има колективен орган за управление и контрол, за всяко от физическите лица, участващи в тези органи трябва да има отделен ЕЕДОП. Чл. 41, ал. 1, изр. 1 от ППЗОП указва, че ако за всички тези лица данните съвпадат, те могат да подпишат един ЕЕДОП. Той може да вземе формата на колективна декларация, в която група от лица, всяко за себе си, декларира едни и същи обстоятелства. Ако обаче данните се различават за отделните лица или са налице съображения за защита на лични данни, тогава за всяко от лицата ще трябва да се подаде отделен ЕЕДОП (чл. 41, ал. 1, изр. 2 от ППЗОП). Отделно може да има и ЕЕДОП (един или повече) за останалите физически лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП (лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи), в който да са попълнени само частите относно личното състояние на тези лица.

Когато участникът е обединение правилата за подаване на ЕЕДОП действат за всеки член на обединението поотделно (арг. чл. 39, ал. 2, т. 1 от ППЗОП). Така ЕЕДОП се

попълва съгласно броя на членовете в обединението, като всеки член на обединението ще декларира за себе си.

В настоящата обществена поръчка има две обособени позиции, за които критериите за подбор са различни за отделните позиции. Така, участникът подава в своята оферта отделен ЕЕДОП за участие във всяка обособена позиция (арг. чл. 47, ал. 10 от ППЗОП).

В случай, че участникът използва подизпълнители или се позове на капацитета на трети лица при доказване на съответствие с критериите за подбор е необходимо представяне на ЕЕДОП, при спазване правилата за деклариране, както за подизпълнителите, така и за третите лица.

**ВАЖНО! Участникът представя ЕЕДОП в свободно състояние в рамките на запечатаната непрозрачна опаковка, съдържаща офертата.**

**ЕЕДОП най-общо съдържа четири части, както следва:**

**Част I** - в тази част участникът следва да идентифицира възложителя и обществената поръчка за която участва.

**Част II** - съдържа данни за икономическия оператор, т.е. за участника. Тук се уточнява дали поръчката ще бъде изпълнявана самостоятелно или в обединение с други лица. Тук се посочват и третите лица, които ще се ползват, както и евентуалните подизпълнители.

**Част III** - Тук са основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1.

**Част IV** - Тук се декларират данните в съответствие с изпълнение на критериите за подбор.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

За доказване на икономическото и финансово състояние се попълва Част IV, раздел „Б“, подраздел „1б“ от ЕЕДОП.

Попълва се и Част IV, раздел „Б“, подраздел „2б“ от ЕЕДОП. В под-раздела се отразява информация за средния годишен оборот за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015) от сходни услуги.

**В случай, че финансовите отчети са публикувани в електронна форма в общодостъпен, безплатен публичен регистър, участникът не прилага самите финансови отчети, а само попълва Част IV, раздел „Б“, подраздел 1а от ЕЕДОП.**

За удостоверяване и доказване на техническите и професионалните способности на участниците се попълва Част IV, раздели „В“ и „Г“ от ЕЕДОП и се представят доказателства, във връзка с поставените изисквания:

Сходните услуги се попълват в Част IV, раздел „В“, подраздел „1б“ от ЕЕДОП, **удостоверени с референции или други еквивалентни документи, издадени от възложителите на съответните дейности/услуги**<sup>9</sup> (доказателства);

В раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на ЕЕДОП се декларира наличието на изискуемите: ISO 2001:2008 – Системи за управление на качеството, ISO 14001:2004 – Системи за управление на околната среда и OHSAS 18001:2007 – Системи за управление на здравето и безопасността при работа.

Декларирането на екипите и съответно на изискванията, на които те следва да отговарят за изпълнение на предмета на поръчката е в част В: Технически и професионални способности, т. 6 от ЕЕДОП.

**Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.**

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, **да предостави актуални документи,**

**удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.** Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## ГЛАВА ТРЕТА

### Раздел I

#### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**По Обособена позиция № 1:** „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

#### Описание на обектите и дейностите

Възлагането на настоящата поръчка е свързано с изпълнението на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ, приета с Постановление № 18 на Министерския съвет от 2015 г.

<sup>9</sup> В референтния документ задължително следва да бъдат индивидуализирани предмета на услугата, стойността, както и лице за контакт, телефон и електронна поща на Възложителя.



Програмата е насочена към изпълнение на обновяване за енергийната ефективност в многофамилни жилищни сгради и при изпълнението на предмета на поръчката следва стриктно да се спазват Методическите указания, одобрени от МРРБ за изпълнение на Програмата.

Предмет на настоящата обществена поръчка е избирането на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в оценка на съответствието, упражняването на строителен надзор и инвеститорски контрол по смисъла на ЗУТ, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка.

Детайлно описание на дейностите, предмет на поръчката

В обхвата на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

**Оценяване съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142 (5) на ЗУТ, включително проверка за съответствие с:**

- Преместванията на подробния устройствен план;
- Правилата и нормативите за устройство на територията;
- Изискванията на нормативните актове и техническите спецификации съгласно чл. 169 (1) и (2) на ЗУТ ;
- Изпълнението на задължението на водещият проектант да отговаря за взаимното съгласуване и координация на всички части на инвестиционния проект;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Специфичните изисквания към строежа съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- Изискванията от техническото и енергийно обследване на сградата;
- Изготвяне на доклад за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти.

**Строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително:**

- Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи;
- Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
- Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;
- Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализацията на проекта в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;
- Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.
- Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената ексекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;
- Внасяне на ексекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
- Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
- Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да регистрира искане за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;
- Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;
- Инспекция на обектите през едногодишния период след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период изпълнителят трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и Възложителя и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите;
- Да изпълнява от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.
- Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите (в случай, че е приложимо, в зависимост от категорията на строежа) Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.
- Внасяне на окончателния доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия. Участие в държавна приемателна комисия. (само в случаите, когато е приложимо)

Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните строителни работи.

**По Обособена позиция № 2 – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”**

## Упражняване на инвеститорски контрол

Консултантът ще изпълнява следните функции:

- Изпълняване на функциите на инвеститорски контрол на Възложителя;
- Ежедневен контрол на изпълняваните СМР като качество и количество и актуване на изпълнените количества СМР за разплащане;
- Когато възниква необходимост от нареждания по проблеми, неуредени в проекта, незабавно да уведоми за това Възложителя и Проектанта;
- Да не допуска промени в проекта без съответно съгласуване с Възложителя и предписание на проектанта;
- При установяване на закъснения по работния график за извършване на строителството, незабавно писмено да обърне внимание на Строителя и да уведоми Възложителя за документиране на закъснението;
- Проверка на доставяните на обекта материали и оборудване за съответствие с нормативните и други приложими изисквания;
- Незабавно писмено да уведомява страните в случай на констатирани от него закононарушения, отклонения от проекта и другата относима към договора строителна документация, както и за всякакви други нарушения по време на строителството, от които и да е от участниците в него;
- Да съдейства за осъществяването на комуникацията между участниците в строителния процес, в това число по своя инициатива, след съгласуване с възложителя да организира извънредни срещи и оперативки за разрешаване на нетърпящи отлагане въпроси;
- Да поддържа непрекъсната комуникация с представителите на строителя и проектанта, с оглед на осъществяване на контролните функции на Възложителя, относно развитието и напредъка на строителния процес;
  
- Да осъществява контрол относно пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и да участва в тяхното съставяне, там, където е необходимо;
- Да поиска съставяне на акт или протокол в случаите, когато друг участник в строителния процес има това задължение, но не го е изпълнил в срок;
- Да подписва констативни протоколи за действително извършени СМР /образец № 19/, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта;
- Да уведомява своевременно Възложителя за необходимостта от промени или замени /в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби/;
- Да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в строителния процес, водещи до промяна на стойността на Договора за изпълнение на СМР и удължаване срока на строителството;
- Да подпомага Възложителя при решаване на спорове, възникнали между Възложителя и Изпълнителя на СМР, вследствие бездействие, забавяне или избягване от страна на Възложителя за определяне на дължимото плащане за извършена работа, или работи, когато Възложителят е отправил писмено искане или оценка, или спорно тълкуване на спецификация или позиция от количествените сметки/ценовите таблици.

### Общи положения

Изпълнителят по настоящата поръчка следва да включи в предлаганата оферта всички разходи по изпълнение на дейностите по договора включително, но не само офис оборудване, канцеларски материали, транспорт до мястото на изпълнение на поръчката, възнаграждения и командировъчни разходи на експертите.

Освен изискуемите ключови експерти, изпълнителят има право да предлага и да изпълнява дейностите по договора с осигурени от него допълнителни експерти.

При всички случаи на разногласие между Изпълнителя на СМР и проектантите, проблемът ще се решава от Консултанта (строителният надзор). При всички случаи на разногласие между Изпълнителя на СМР и Консултанта (строителния надзор), проблемът ще се отнася за решаване от Възложителя.

### **Обекти**

Сградите, върху които ще се осъществяват дейностите 1 и 2 по обособена позиция № 1 и дейността по обособена позиция 2 - предмет на поръчката са:

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 9, вх. А, Б, В, Г.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 19, вх. А, Б.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 3, вх. А, Б.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 10, вх. А, Б, В, Г.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 6, вх. А, Б.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл. 44, вх. А, Б, В.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов“ № 2, № 4.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „България“ № 13, вх. А, Б, В, Г.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Витоша“ № 2, вх. А, Б.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Трети март“ № 1, вх. А, Б, В.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 11, вх. А, Б, В, Г.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 9, вх. А, Б, В, Г.**

### **Описание на обекта**

- Сградата е построена 1986 г. – 1987 г.
- Застроена площ 865,66 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 7515,31 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 20967,71 m<sup>3</sup>

Обектът се намира в жилищен квартал „Саранск“, град Ботевград. Състои се от четири секции, чиито входи са от изток (на източната секция – вх. А) и от север (на останалите три секции).

Всички секции се състоят от полувкопан сутерен. Вход А е с шест жилищни етажа, вход Б – седем, а входи В и Г са с по осем. Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, един двустаен разширен и един двустаен. Общият брой на жилищата във всяка секция е 18 броя.

Във вх. Б на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 21 броя.

Във вх. В на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 24 броя.

Във вх. Г на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, един двустаен разширен и един двустаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 87 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2  
Необходимы мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови хранящи линии (трипороводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества.

Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредата в сутерена на вх. А.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци. 5.6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

6. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

7. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на четирите входа на блока.

8. Възстановяване на бетонното покритие на обрушените сутеренни стени.

9. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

10. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите на сградата.

11. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

### **Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 19, вх. А, Б**

#### **Описание на обекта**

- Сградата е построена 1987 г.
- Застроена площ 481,28 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 3028,68 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 10183,60 m<sup>3</sup>

Обектът се намира на бул. „Цар Освободител“, № 19, град Ботевград. Състои се от две секции, чиито входове са от север.

Всички секции се състоят от полувкопан сутерен. Вход А и Б са с по шест жилищни етажа. Във вх. А и Б на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, два двустайни. Общият брой на жилищата във всяка секция е 18 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 36 броя.

## МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Подмяна на дограма
2. Топлинно изолиране на външни стени
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Подмяна на старите осветителни ЛНЖ тела с ЕСЛ или ЛОТ с ЕПРА

## МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2  
Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпороводни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, заменяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материали. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на двата входа на блока.

4. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони. Репариране на подовите мозаечни настилки по неостъклените и неусвоените балкони с цел възпрепятстване на проникването на вода към стоманобетонните панели.

5. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани. Отстраняване на неправилните включвания в комините, монтиране на шапки на въпросните комини и ремонт на покритието на компрометираните вследствие на теча стени. Обличане на цялата сграда с външна топлоизолация с необходимата дебелина. Възстановяване на

компрометираните части от цокъла.

6. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на двете кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

7. Сградата, за да отговаря на новите енергийни изисквания, трябва да се положат топлоизолации на външните ограждащи елементи и да се подмени дограмата. Новите материали да отговарят на Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

8. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1976 г. – 1979 г.
- Застроена площ 811,60 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 5291,54 m<sup>2</sup>

- Застроен обем 16843,49 m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа, обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А - самостоятелна секция на 7 етажа;

Вход Б и вход В - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 6 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 5 етажа

Всички секции се състоят от полувкопан сутерен.

Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, един двустаен разширен и един двустаен. Общият брой на жилищата във всяка секция е 21 броя.

Във вх. Б и В на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата във всяка секция е 18 броя.

Във вх. Г на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 15 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.



Общият брой на жилищата в сградата е 72 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

Топлинно изолиране на външни стени

1. Подмяна на дограма
2. Топлинно изолиране на покрив
3. Топлинно изолиране на под
4. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2

Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпроводни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея.

Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.
7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.
8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока.
9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.
10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.
11. Репариране на компрометираните тротоарни и асфалтови настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.
12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.
13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и пребоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка, където е необходимо.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 3, вх. А, Б.**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1977 г. – 1978 г.
- Застроена площ 407,14 m<sup>2</sup>
- Разгъната застроена площ 3636,4 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 10748,50 m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 3 вх. А, Б, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от една секция с два входа, както следва:

Вход «А» е на 8 етажа

Вход «Б» е на 8 етажа

Двата входа са с полувкопан сутерен.

Във вх. А и Б на всеки жилищен етаж са обособени по три двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 48 броя.

**МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

**Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2  
Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.**

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпороводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества.

Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на двете кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на двата входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите

бани.

11. Ремонт на компрометираните настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите на сградата.

12. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони. Ремонт на подовите мозаечни настилки по неостъклените и неусвоените балкони с цел възпрепятстване на проникването на вода към стоманобетонните панели.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 10, вх. А, Б, В, Г.**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1978 г. – 1979 г.
- Застроена площ 947,76 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 8858,56 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 25617,87m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 10 вх. А, Б, В и Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа, обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А - самостоятелна секция на 8 етажа;

Вход Б и вход В - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 8 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 8 етажа.

Всяка секция е с полувкопан сутерен.

Във вх. А и Г на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

Във вх. Б и В на всеки жилищен етаж са обособени по два тристайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 16 броя. В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 80 броя.

**МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив

**МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпроводни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока.

9. Възстановяване на бетона във фугата между двата стенни панела в стълбищната клетка на вх. Б след обработка на видимата армировка до метален блясък.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните участъци от асфалтови настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни или асфалтови настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите на сградата.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна

на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 6, вх. А, Б**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1969 г. – 1970 г.
- Застроена площ 379,28 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 3615,52 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 10409,14 m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 6, вх. А, Б, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от една секция с два входа , както следва:

Вход А - на 8 етажа;

Вход Б - на 8 етажа;

Всяка секция е с полувкопан сутерен.

Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по три двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

Във вх. Б на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен, един двустаен и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 48 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петпроводни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и

преработка на инсталацията за стълбишно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замената им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Цялостна подмяна на олуците и водосточните тръби. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на двете кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на двата входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони. Репариране на подовите мозаечни настилки по неостъклените и неусвоените балкони с цел възпрепятстване на проникването на вода към стоманобетонните панели.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл. 44, вх. А, Б, В.**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1988 г.
- Застроена площ 721,83 m<sup>2</sup>

- Разгънатата застроена площ 4422,21 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 13694,63 m<sup>3</sup>

Многофамилна жилищна сграда в гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл.44, входове „А“, „Б“ и „В“ е изградена по конструктивна система ЕПЖС и се състои от три секции - всяка с отделен вход.

Вход А - на 6 етажа;

Вход Б - на 6 етажа;

Вход В - на 5 етажа;

Всяка секция е с полувкопан сутерен.

Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 18 броя.

Във вх. Б на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 18 броя.

Във вх. В на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 15 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 51 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2  
Необходимы мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Ремонтно-репарационно работи на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите ѝ. Премахване на складираните дърва по периметъра на сградата.

2. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Възстановяване на бетонното покритие на плочата на кота ±0.00, гледана от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на всички обрушени тавански панели над тераси. В общите части на жилищния блок да се измажат и шпакловат повредените вътрешни мазилки и да се изпълни цялостно боядисване в тях.

3. Възстановяване на водоуплътня материал във фугите между фасадните панели. Възстановяване на цокъла с мита бучарда, там където тя е силно повредена,



липсваща или е подкожушена. Обличане на цялата сграда с външна топлоизолация с необходимата дебелина. Отстраняване на неправилните включвания в комините, монтиране на шапки на въпросните комини и ремонт на покритието на компрометираните вследствие на теча стени.

4. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринените шапки, където е необходимо. Защита на уллиците срещу навлизане на боклуци в тях. Ремонт на уллиците и водосточните тръби, в участъците където това е необходимо. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на комините.

5. Сградата, за да отговаря на новите енергийни изисквания, трябва да се положат топлоизолации на външните ограждащи елементи и да се подмени дограмата. Новите материали да отговарят на Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

6. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал;

7. Подмяна на вертикалните водопроводни клонове с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества;

8. Спешна проверка и подмяна на компрометираната канализация.

9. С цел предпазване от аварии е добре да се подменят каменините тръби в сградата, предвид тяхното остаряване;

10. Подмяна на вертикалните канализационни клонове (ВКК) и водосточните тръби(ВТ).

11. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

12. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома.

13. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло.

14. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петповодни) към апартаментните разпределителни табла, , асансьорни табла и т.н.

15. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление.

16. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки.

17. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа.

18. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип изтеглени във ФТР, съществуващите трасета.

19. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутерения етаж.

20. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

21. Препоръчителна е подмяна на част от осветителните тела в сутерена и/или добавяне на нови такива, с оглед подобряване на осветеността;

22. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

23. Следва да се извършат измервания от лицензиран орган за контрол за съответствие с Наредба №6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите

на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (ДВ. Бр.58/2006г.).

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов“ № 2, № 4.**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1983 г. – 1984 г.
- Застроена площ 437,71 m<sup>2</sup>
- Разгъната застроена площ 3637,48 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 10462,39 m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов“ № 2, № 4, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от два входа, всеки от които е самостоятелна секция, всяка от които е на осем надземни жилищни етажа и един полувкопан сутерен.

Във Вход 2 на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

Във Вход 4 на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен, един двустаен и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 48 броя.

**МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

**МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови хранящи линии (триповодни или петповодни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни

оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци. Монтиране на предпазни мрежи на вентилационните отвори в подпокривното пространство за осигуряване на защита срещу навлизане на птици в него.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на двата входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните тротоарни настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Полагане на покритие на сеизмичните фуги между секциите.

13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и преобоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка.

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „България“ № 13, вх. А, Б, В, Г.**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1983 г. – 1984 г.
- Застроена площ 845,24 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 6976,78 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 20196,48 m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, бул. „България” № 13, вх. А, Б, В и Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа , обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А и вход Б - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 6 етажа;

Вход В - самостоятелна секция на 8 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 8 етажа.

Във вход А и Б на първи жилищен етаж са обособени два тристайни апартамента. На останалите етажи са обособени по един двустаен, един тристаен и един едностаен. Общият брой на жилищата във всеки вход е 17 броя.

Във вход В и Г на всеки жилищен етаж са обособени един тристаен, един двустаен и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 58 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петповодни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните тротоарни настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и преобоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка.

### **Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул.**

#### **„Витоша“ № 2, вх. А, Б**

#### **Описание на обекта**

- Сградата е построена 1972 г. – 1973 г.
- Застроена площ 542,62 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 2713,1 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 8573,4 m<sup>3</sup>

Многофамилна жилищна сграда в гр. Ботевград, ул. „Витоша“ №2, входове „А“ и „Б“ е изградена по конструктивна система ЕПЖС и се състои от една секция с два входа Вход А и вход Б - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 5 надземни етажа;

Във вход А и Б на всеки жилищен етаж са обособени един тристаен, два двустайни и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във всеки вход е 20 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 40 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

6. Топлинно изолиране на външни стени
7. Подмяна на дограма
8. Топлинно изолиране на покрив
9. Топлинно изолиране на под
10. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите ѝ.

2. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Възстановяване на бетонното покритие на плочата на кота  $\pm 0.00$ , гледана от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на всички обрушени тавански панели над тераси.

3. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Възстановяване на цокъла с мита бучарда, там където тя е силно повредена, липсваща или е подкожувана. Обличане на цялата сграда с външна топлоизолация с необходимата дебелина. Отстраняване на неправилните включвания в комините, монтиране на шапки на въпросните комини и ремонт на покритието на компрометираните вследствие на теча стени.

4. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринените шапки, където е необходимо. Защита на улиците срещу навлизане на боклуци в тях. Ремонт на улиците и водосточните тръби, в участъците където това е необходимо. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на комините..

5. Възстановяване на бетонното покритие на плочата на кота  $\pm 0.00$ , гледана от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на всички обрушени тавански панели над тераси.

6. В общите части на жилищния блок да се измажат и шпакловат повредените вътрешни мазилки и да се изпълни цялостно боядисване в тях.

7. Подмяна на покривната хидроизолация или покривното покритие над балконите на последните етажи в зависимост от крайното проектно решение при санирането на блока.

8. Сградата, за да отговаря на новите енергийни изисквания, трябва да се положат топлоизолации на външните ограждащи елементи и да се подмени дограмата. Новите материали да отговарят на Наредба №7 за енергийна ефективност,

топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

9. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал;

10. Подмяна на вертикалните водопроводни клонове с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества;

11. Спешна проверка и подмяна на компрометираната канализация. С цел предпазване от аварии е добре да се подменят камениновите тръби в сградата, предвид тяхното остаряване;

12. Подмяна на вертикалните канализационни клонове (ВКК) и водосточните тръби(ВТ).

13. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

14. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло.

15. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петповодни ) към апартаментните разпределителни табла.

16. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление.

17. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки.

18. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа.

19. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип изтеглени във ФТР, съществуващите трасета.

20. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутерения етаж.

21. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

22. Препоръчителна е подмяна на част от осветителните тела в сутерена и/или добавяне на нови такива, с оглед подобряване на осветеността;

23. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

24. Следва да се извършат измервания от лицензиран орган за контрол за съответствие с Наредба №6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (ДВ. Бр.58/2006г.).

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Трети март“ № 1, вх. А, Б, В.**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1980 г.
- Застроена площ 670,70 m<sup>2</sup>
- Разгънатата застроена площ 2914,32 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 10124,26 m<sup>3</sup>

Многофамилна жилищна сграда в гр. Ботевград, бул. „Трети март” № 1, вход “А”, вход “Б” и вход “В”, изграден по конструктивна система ППП, състоящ се от три секции, с три входа. Всяка от секциите е с отделен вход.

Във вход А и Б с четири надземни етажа, всеки с по три двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 12 броя.

Във вход В с четири надземни етажа, всеки с по един едностаен, един двустаен и един трестаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 12 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 36 броя.

## **МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка
- 6.

## **МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите ѝ. Премахване на складираните дърва по периметъра на сградата. Премахване на ламаринените временни постройки, долепени до фасадите на сградата, за да може да се положи външна топлоизолация.

2. Възстановяване на бетонното покритие на армировката по таваните в сутерена. Измазване с тънък цимено – пясъчен разтвор с добавки за адхезия към бетона на таванските повърхности в мазетата и коридорите към тях. Репариране на обрушените бетонни повърхности и таванските мазилки по всички балконски плочи, където има повреди.

3. Ревизия на всички глави на колони в сутерена и там където е необходимо да се почисти ръждата от главите на колоните, да се грундират и боядисат двукратно с алкидна боя.

4. Репариране на пукнатините по фугите между фасадните панели с водоплътен материал. Оформяне на фугите между отделните секции по детайли позволяващи независимата работа на всяка една от секциите. Направа на надеждна хидроизолация на балконите, разположени над жилищни помещения. Възстановяване на фасадната мазилка, мазилката в общите части на сградата, шпакловката и боята в



стълбищната клетка, и цокълната бучарда. Полагане на топлоизолация по фасадите и смяна на старата дървена дограма с енергоефективна пластмасова дограма.

5. Цялостна подмяна на покривното хидроизолационно покритие и поцинковани ламаринени шапки на бордовете по покрива. Подмяна на воронките поемащи дъждовните води. Измазване на комините със силен цименто-варов и пясъчен разтвор. Поставяне на ламаринени шапки над комините за да бъдат предпазени от проникване на влага и вода в тях. Премахване на строителните отпадъци от покрива.

6. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането им с подходящи материали.

7. Подмяна на вертикалните водопроводни клонове с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества.

8. Спешна проверка и подмяна на компрометираната канализация.

9. С цел предпазване от аварии е добре да се подменят каменините тръби в сградата, предвид тяхното остаряване.

10. Подмяна на вертикалните канализационни клонове (ВКК) и водосточните тръби(ВТ).

11. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

12. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома.

13. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло.

14. Изтегляне на нови захранващи линии(триповодни или петповодни) към апартаментните разпределителни табла и т.н.

15. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление.

16. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки.

17. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа.

18. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип изтеглени във ФТР, съществуващите трасета.

19. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж.

20. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

21. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

22. Следва да се извършат измервания от лицензиран орган за контрол за съответствие с Наредба №6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (ДВ. Бр.58/2006г.).

23. Препоръчителна е подмяна на част от осветителните тела в общите части (сутерена) и/или добавяне на нови такива, с оглед подобряване на осветеността;

**Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 11, вх. А, Б, В, Г**

**Описание на обекта**

- Сградата е построена 1978г. – 1979 г.
- Застроена площ 947,76 m<sup>2</sup>
- Разгъната застроена площ 8858,56 m<sup>2</sup>
- Застроен обем 25617,87 m<sup>3</sup>

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 11, вх. А, Б, В и Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа , обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А - самостоятелна секция на 8 етажа;

Вход Б и вход В - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 8 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 8 етажа.

Във вход А и Б с осем надземни етажа, всеки с по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

Във вход В с осем надземни етажа, всеки с по три двустаен апартамента, с изключение на първи етаж, където са два тристайни. Общият брой на жилищата във входа е 23 броя.

Във вход В с осем надземни етажа, всеки с по един едностаен, един двустаен и един тристаен апартамент, с изключение на първи етаж, където са два тристайни. Общият брой на жилищата във входа е 23 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 94 броя.

**МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

**МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА**

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното

съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпроводни ) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замената им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота  $\pm 0.00$ , гледани от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на плочите на кота +2,80, точно над партерното стълбище във вх. Б и вх. В. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока. Репариране на отделните хлопащи стъпала в стълбищната клетка.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните участъци от асфалтови настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е

необходимо, и преобядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка, където е необходимо.

## ГЛАВА IV

### КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Критерият за възлагане на настоящата поръчка е **„икономически най-изгодна оферта“**, определена въз основа на следния критерий за възлагане: **най-ниска цена** (Чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).

При условие, че цените на двама или повече участници са еднакви Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти – чл.58 ППЗОП.

## ГЛАВА V

### ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

#### Раздел I

#### Получаване на документация за участие

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за настоящата обществена поръчка на официалния интернет адрес на Община Ботевград, в раздел „Профила на купувача“, на следния линк: <http://botevgrad.bg/obshtina/poruchka/00257-2016-0007-otkrita-protsedura-za-vazlagane-na-obshtestvena-porachka-s-predmet-predostavyane-na-konsultantski-uslugi-po-chl-166-al-1-ot-zakona-za-ustroystvo-na-teritoriyataizvarshvane-na-otsenka-na-saotvetstviето-na-investitsionnite-proekti-upraz-60>

#### Раздел II

#### Разяснения

Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Възложителят предоставя разясненията в електронен вид, публикувани на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 (шест) дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

## ГЛАВА VI

### ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

#### Раздел I

#### ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя (чл. 101 , ал. 5 от ЗОП).

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както и с техническите спецификации и проекта на договор за обществената поръчка.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, е предпоставка за отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си (чл. 101, ал. 7 от ЗОП).

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта (чл. 101, ал. 8 от ЗОП).

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта (чл. 101, ал. 9 от ЗОП).

Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти, в това число и като участници в обединения (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

Офертата се изготвя на български език (чл. 101, ал. 6 от ЗОП).

Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

Ако участникът представя документи и същите се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копие на документа има следното съдържание:

- гриф „Вярно с оригинала“;

- собственоръчен подпис на лицето, което е законния представител на участника, или изрично упълномощено от него, съгласно нотариално заверено пълномощно лице, подаващо офертата.

## Раздел II

### СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е **180 календарни дни** считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата. Възложителят може

да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключването на договор.

### Раздел III

#### ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА

В съответствие с чл. 101, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП и чл. 39 от ППЗОП офертата се състои от три части, а именно:

„Документи относно личното състояние и критериите за подбор“ – с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на участника и съответствието му с критериите за подбор;

„Техническо предложение“;

„Ценово предложение“.

В случаите, когато офертата не е подписана от управляващия участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му, се изисква нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал).

В съответствие с чл. 101, ал. 4 от ЗОП и във връзка с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП „Документите относно личното състояние и критериите за подбор“ се поставят в общия плик (опаковка) на офертата.

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП „Техническото предложение“, комплектовано за съответната обособена позиция отделно, съгласно разпоредбата на чл.47, ал. 9 от ППЗОП, се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП ценовото предложение (в пълния обхват на описаните по-горе документи) за съответната обособена позиция се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнася, съгласно разпоредбата на чл.47, ал. 9 от ППЗОП, който се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

### Раздел IV

#### ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

**Важно!** Съгласно нормата на чл. 47, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП офертите, комплектовани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват в общ непрозрачен плик (опаковка), включващ документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение за всяка обособена позиция и отделни непрозрачни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят, съдържащи ценовото предложение за съответната обособена позиция.

Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ – **Община Ботевград - гр. Ботевград, област Софийска, пл. „Освобождение“ № 13**
2. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
3. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;

#### 4. Обществена поръчка с предмет:

**„Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“, със следните обособени позиции: Обособена позиция № 1 – „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” и/или**

**Обособена позиция № 2 – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”**

**Върху плика не се поставят никакви други обозначения.**

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес:

**гр. Ботевград, Софийска област, п.к. 2140, пл. „Освобождение“ № 13,**

в ЦИОГ на партера в сградата на общинска администрация - Ботевград, всеки работен ден от 8:30 до 17.30 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявлението.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

При получаване на офертата върху общия запечатан плик (опаковката) се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за което се съставя протокол съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

#### Раздел V

### РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

По отношение комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор и оценката на офертите), класирането на участниците и прекратяването на процедурата се прилагат разпоредбите на чл. 103 – 110 от ЗОП и чл. 51 – 61 от ППЗОП.

По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.

### ГЛАВА VII

## ГАРАНЦИИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

#### Раздел I

### ГАРАНЦИЯ

В съответствие с чл. 111 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на **3 на сто от стойността на договора** със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на

Изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде авизирана от банка,



регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка се възстановява на изпълнителя в 10 (десет) дневен срок след въвеждането на последния от дванатдесетте обекта в експлоатация и изготвяне на технически паспорт към него. В случай, че гаранцията за изпълнение е във вид на банкова гаранция, тя трябва да се поддържа валидна до настъпване на предвидените условия за освобождаването ѝ, съгласно договора за обществена поръчка.

При неточно, непълно, забавено или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение гаранцията не се възстановява, респективно възложителят упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение.

В случай, че към датата на изтичане валидността на гаранцията за изпълнение не са налице всички необходими условия за освобождаването ѝ, срокът на валидност на гаранцията за изпълнение се удължава по искане на възложителя за срок до настъпването на тези условия.

Гаранцията за изпълнение се задържа от възложителя, ако в процеса на изпълнението на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд – до решаване на спора. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на изпълнителя, освен ако за възложителя не е налице друго основание да я задържи.

## **Раздел II**

### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчката с участника/ците в процедурата, определен/и за изпълнител/и на съответната/ните обособена/и позиция/и.

Възложителят сключва договор за всяка обособена позиция в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;

- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

- представи определената гаранция за изпълнение на договора;

- представи действащи договори (трудови, граждански или др.) между участника и членовете на екипа за изпълнение на поръчката, от които се вижда, че тези лица са обвързани с участника за изпълнение на функциите им, предвидени в настоящата документация. Договорите по тази точка трябва да бъдат безсрочни или сключени за срока на изпълнение на задълженията им по договора за обществената поръчка.

#### **Възложителят не сключва договор, когато:**

- участникът, класиран на първо място откаже да сключи договор;

- участникът, класиран на първо място не изпълни някое от условията по-горе, или

- участникът, класиран на първо място не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;

- **третото лице откаже да подпише договора в качеството му на поръчител.**

В случаите по-горе, ако не се подпише договор, Възложителят може да определи за изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата. За отказ от сключване на договор се приема и невявяването на уговорената дата, освен ако невявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договор, Възложителят прекратява процедурата.

### **Раздел III**

#### **СРОКОВЕ**

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- а) когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

- б) когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни.

Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците и основанията за нейното прекратяване, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

**УТОЧНЕНИЕ:**

При изготвяне на офертата и изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, всеки участник следва да се съобрази със задължителните изисквания, посочени в разработените Методически указания на МРРБ, приети с Постановление № 18 от 2015 г. на Министерски съвет, допълнени с Постановление № 114 от 8 май 2015 г. на МС, изменени с ПМС № 282 от 19.10.2015г., обн. бр.82 от 23 окт. 2015г ., публикувани на интернет-страницата на МРРБ -

**<http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>**