

ОБЩИНА БОТЕВГРАД

гр. Ботевград, Софийска област, пл. „Освобождение“ № 13

тел.: (0723) 66611, факс: (0723) 66635

URL:<http://botevgrad.bg/obshtina/poruchki>

УТВЪРЖДАВАМ: (п)

БОРИС БОРИСОВ

Зам. кмет на Община Ботевград

/по Заповед №ОА-193/05.05.2016г./

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„Доставка на строителна и специализирана техника за нуждите на
Община Ботевград“, със следните обособени позиции:**

**Обособена позиция №1 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана
асфалтополагаща машина”**

**Обособена позиция №2 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван
валяк двубандажен асфалтов и доставка на 1 (един) брой употребяван
комбиниран асфалтов валяк”**

**Обособена позиция №3 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван
камион самосфал“**

**Обособена позиция №4 – „Доставка на 1 (един) брой нова компактна
комунална мултифункционална машина“**

**Обособена позиция №5 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана
мотометачна машина“ и**

Обособена позиция № 6 – „Доставка на 1 (един) брой нов багер“

ЮЛИ, 2016г.

РЕШЕНИЕ В ОТДЕЛЕН ФАЙЛ

ОБЪЯВЛЕНИЕ В ОТДЕЛЕН ФАЙЛ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Раздел I

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на Община Ботевград**, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).

Договорите за възлагане на обществената поръчка се сключват по реда и при условията на ЗОП между определените изпълнители и Община Ботевград, с ЕИК 000776089, с адрес на управление: гр. Ботевград, пл. „Освобождение“ № 13, тел.: (0723) 666 11, факс: (0723) 66635, електронен адрес: www.botevgrad.bg, електронна поща: obshtina@botevgrad.org.

Раздел II

ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

На основание чл. 73, ал. 1 от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез **открита процедура** по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

За нерегламентираните в настоящите Указания за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана на принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 1, т. 1, б."б" от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставка е на стойност равна или по-висока от 264033 лв. без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 1-11 на ЗОП процедури. В настоящия случай, прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на **281 832.00 лева без ДДС**, както следва по обособени позиции:

Обособена позиция №1 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана асфалтополагаща машина” – **не повече от 31 666.00 лв. без ДДС**.

Обособена позиция №2– „Доставка на 1 (един) брой употребяван валяк двубандажен асфалтов– **не повече от 17 500.00 лв. без ДДС** и доставка на 1 (един) брой употребяван комбиниран асфалтов валяк– **не повече от 20 000.00 лв. без ДДС** или **общо за обособената позиция – не повече от 37 500.00 лв. без ДДС**”

Обособена позиция №3 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван камион самосфал“ – не повече от 16 666.00 лв. без ДДС.

Обособена позиция №4 – „Доставка на 1 (един) брой нова компактна комунална мултифункционална машина“ – не повече от 39 000.00 лв. без ДДС.

Обособена позиция №5 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана мотометачна машина“ – не повече от 27 000.00 лв. без ДДС и

Обособена позиция № 6 – „Доставка на 1 (един) брой нов багер“ – не повече от 130 000.00 лв. без ДДС.

Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на открита процедура. Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката.

Раздел III

ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е доставката на строителна и друга техника за нуждите на Община Ботевград чрез покупка.

Предметът на обществената поръчка е: „Доставка на строителна и специализирана техника за нуждите на Община Ботевград“, със следните обособени позиции:

Обособена позиция №1 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана асфалтополагаща машина”

Обособена позиция №2 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван валяк двубандажен асфалтов и доставка на 1 (един) брой употребяван комбиниран асфалтов валяк”

Обособена позиция №3 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван камион самосфал“

Обособена позиция №4 – „Доставка на 1 (един) брой нова компактна комунална мултифункционална машина“

Обособена позиция №5 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана мотометачна машина“ и

Обособена позиция № 6 – „Доставка на 1 (един) брой нов багер“.

Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 34921000 – Оборудване за пътна поддръжка;

- 34144440 – Превозни средства за разстилане на инертни материали;
- 34134200 - Самосвали;
- 34144450 – Превозни средства за миене на пътната мрежа;
- 34144430 – Метачна машина;
- 43210000- Машина за извършване на изкопно-насипни работи.

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в изискванията на Възложителя, залегнали в Техническите спецификации¹.

Участниците могат да подават оферти за една или и повече обособени позиции.

Възложителя не предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

Раздел IV

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на поръчката включва доставка/и на територията на град Ботевград.

Раздел V

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на поръчката започва да тече от датата на сключване на договора и не може да бъде повече от 30 (тридесет) календарни дни, за всяка една обособена позиция.

Раздел VI

РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Всички разходи, свързани с дейността на комисията, назначена съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, са за сметка на Възложителя.

Раздел VII

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности на двете обособени позиции, включени в предмета на обществената поръчка.

¹По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Общата прогнозна стойност на поръчката е **281 832.00 лв.** /двеста осемдесет и една хиляди осемстотин тридесет и два лева/, без включен ДДС.

Прогнозната стойност на всяка от шестте обособени позиции е, както следва:

Обособена позиция №1 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана асфалтополагаща машина” – не повече от **31 666.00 лв. без ДДС.**

Обособена позиция №2– „Доставка на 1 (един) брой употребяван валяк двубандажен асфалтов – не повече от **17 500.00 лв. без ДДС**и доставка на 1 (един) брой употребяван комбиниран асфалтов валяк – не повече от **20 000.00 лв. без ДДС** или общо за обособената позиция – не повече от **37 500.00 лв. без ДДС”**

Обособена позиция №3 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван камион самосфал“ – не повече от **16 666.00 лв. без ДДС.**

Обособена позиция №4 – „Доставка на 1 (един) брой нова компактна комунална мултифункционална машина“– не повече от **39 000.00 лв. без ДДС.**

Обособена позиция №5 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана мотометачна машина“ – не повече от **27 000.00 лв. без ДДС** и

Обособена позиция № 6 – „Доставка на 1 (един) брой нов багер“ – не повече от **130 000.00 лв. без ДДС.**

ВАЖНО!

Прогнозната стойност на всяка една от обособените позиции, се явява и максимално допустима за участниците.

Участници, предложили стойности по-високи от горепосочените в Ценовите си предложения по обособените позиции ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

В цената, предложена от Участника се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описаните параметри в техническите спецификации.

При несъответствие между предложената обща цена с или без ДДС изписана с цифри и предложената обща цена с или без ДДС изписана с думи, валидна ще бъде общата цена изписана с думи.

Раздел IX

ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО

Плащанията по договора, за съответната обособена позиция, ще се извършват в лева по банков път в срок до 30 дни от доставката/ките на предмета на съответната обособена позиция, удостоверявана/и с приемо-предавателен протокол.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществената поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

В случай, че част от изпълнението на договора по съответна обособена позиция, се изпълнява от подизпълнител и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, **Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя, в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4,**

5, 6 и 7 от ЗОП. По отношение на директните разплащания към подизпълнител се прилага посоченото в настоящите Указания и в договора за обществена поръчка.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя чрез Изпълнителя до Възложителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГЛАВА ВТОРА

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В съответствие с чл. 10, ал.1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.

Съгласно чл. 36, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.²

Общи изисквания към обединенията

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната доставка.

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът е обединение, същият трябва да представи договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в нотариално заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

²В такъв случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

- да е определен един от партньорите, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и който е упълномощен да задължава, да получава плащания и указания за и от името на всеки член на обединението;
- да е уговорена солидарна отговорност между партньорите в обединението за изпълнението на обществената поръчка;
- да са описани правата и задълженията на участниците в обединението;
- да са разпределени отговорностите по изпълнение на поръчката между членовете на обединението;
- да бъдат описани дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- да се съдържа клауза, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- да е отразено, че не може да бъдат приемани други партньори в обединението по време на изпълнението на договора.
- да е определено наименование на обединението;

Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако съставът на обединението се е променил след подаването на офертата.

В случай, че определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Подизпълнители

С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:

а) посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;

б) представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях, съобразно вида и дела на тяхното участие;

в) уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

Раздел II

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

В съответствие с чл. 54, ал.1, т. 1 -7 от ЗОП Възложителят **отстранява от участие в процедурата** за възлагане на обществената поръчка всеки участник, **за когото е налице някое от следните обстоятелства:**

- когато лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП³ е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);

- когато участникът, или член на обединението има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или безпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);⁴

- когато е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

³ Съгласно Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП):

Чл. 40. (1) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

(2) Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

(3) В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чийто представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

⁴ На основание чл. 54, ал. 3 от ЗОП в случаите по чл. 54, ал. 1, т. 3 участникът не се отстранява, когато: т. 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; т. 2. размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 от ЗОП);

- когато участникът: е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

- когато за участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- когато по отношения на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7).

В съответствие с чл. 55, ал. 2, във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП **Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата** за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1);⁵

- лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл. 55, ал. 1, т. 2);

- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3);

- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4);

- Лице по чл. 55, ал. 2 от ЗОП⁶ е опитало да: повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подборът или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 5).

В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.

⁵В съответствие с чл. 55, ал. 4, възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основание чл. 55, ал. 1, т. 1, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

⁶ Вж. Чл. 40 от ППЗОП.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 се прилагат до изтичане на следните срокове:

- а) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 - 5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.⁷

За горепосочената цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- **по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;**

⁷ Съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използвапредвидената в чл. 56 ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в подадения от участника единен европейски образец за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал.1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата:

- участник, за който са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и не са приложими изключенията, предвидени в този закон;

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- участник, който е представил оферта, която не отговаря на: предварително обявените условия на поръчката и/или правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

- участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби към ЗОП (чл. 107, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

Съгласно чл. 57, ал 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Раздел III

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

За обособена позиция №1 – Участникът следва да е реализирал **минимален общ оборот** в размер на **60 000** (шестдесет хиляди) лева, включително **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 1, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **30 000** (тридесет хиляди) лева.

За обособена позиция №2– Участникът следва да е реализирал **минимален общ оборот** в размер на **37 000** (тридесет и седем хиляди) лева, включително **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 2, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **20 000** (двадесет хиляди) лева.

За обособена позиция №3 – Участникът следва да е реализирал **минимален общ оборот** в размер на **32 000** (тридесет и две хиляди) лева, включително **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 3, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **16 000** (шестнадесет хиляди) лева.

За обособена позиция №4 – Участникът следва да е реализирал **минимален общ оборот** в размер на **70 000** (седемдесет хиляди) лева, включително **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 4, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **35 000** (тридесет и пет хиляди) лева.

За обособена позиция №5 – Участникът следва да е реализирал **минимален общ оборот** в размер на **50 000** (петдесет хиляди) лева, включително **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 5, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **25 000** (двадесет и пет хиляди) лева.

За обособена позиция № 6 Участникът следва да е реализирал **минимален общ оборот** в размер на **240 000** (двеста и четиридесет хиляди) лева, включително **минимален оборот** в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 6, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ **120 000** (сто и двадесет хиляди) лева.

Под „**Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката**“ за всички обособени позиции следва да се разбира сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от следните дейности – **доставка на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

„Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка (§ 2, т. 67 ДР на ЗОП).

За доказване на икономическото си и финансово състояние участниците могат да представят (само в случай, че преценят за необходимо) един или няколко от следните документи, във връзка с поставените изисквания:

1. удостоверения от банки;
2. доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“;
3. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;
4. справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителя приеме за подходящ.

Информация за икономическото си и финансово състояние участниците декларират в ЕЕДОП.

ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

За обособена позиция 1: Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

Забележка! Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 1 се разбират доставки **на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

За обособена позиция 2: Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

Забележка! Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 2 се разбират доставки **на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

За обособена позиция 3: Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

Забележка! Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 3 се разбират доставки **на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

За обособена позиция 4: Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

Забележка! Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 4 се разбират доставки **на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

За обособена позиция 5: Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

Забележка! Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 5 се разбират доставки **на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

За обособена позиция 6: Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, поне една доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка.

Забележка! Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка за обособена позиция 6 се разбират доставки **на строителна и/или комунална и/или специализирана техника.**

Изискванията се въвеждат с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка чрез избиране на изпълнител с опит в доставките от областта на предмета на поръчката.

Доставките, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка се декларират с ЕЕДОП, като се представят доказателства за извършените доставки.

При участие в повече от една обособена позиция, в случай, че участникът е реализирал поне една доставка, то същият може да я декларира и да посочи доказателството за нея, за толкова позиции, за колкото кандидатства.

II. Участникът в процедурата следва да представи при участие за всяка обособена позиция, информация за следния сертификат, или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки, като декларира това в ЕЕДОП:

ISO 2001:2008 – Системи за управление на качеството или еквивалент;

Сертификатът за управление на качеството следва да е с обхват „внос и/или доставка и/или търговия на строителна и/или специализирана техника“.

Забележка! Сертификатът следва да бъде издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

ВАЖНО! При участие за всяка обособена позиция участникът попълва отделен ЕЕДОП!

ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.⁸

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят **поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката** от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителят и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен ЕЕДОП.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП.

Раздел IV

ДЕКЛАРИРАНЕ И ДОКАЗВАНЕ НА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **ЕЕДОП по образец, утвърден от Европейската комисия**. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват

⁸ В тези случаи участникът попълва Част II, раздел „В“ от ЕЕДОП, а за всяко от посочените трети лица се представя попълнен и подписан от същото отделен ЕЕДОП.

националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

По същността си ЕЕДОП е универсална лична декларация, предоставяна от участниците в процедурата, както и от техните подизпълнители и от третите лица, които са се съгласили да предоставят свой капацитет на разположение.

Ако участник се представлява от повече от едно лице или има колективен орган за управление и контрол, за всяко от физическите лица, участващи в тези органи трябва да има отделен ЕЕДОП. Чл. 41, ал. 1, изр. 1 от ППЗОП указва, че ако за всички тези лица данните съвпадат, те могат да подпишат един ЕЕДОП. Той може да вземе формата на колективна декларация, в която група от лица, всяко за себе си, декларираат едни и същи обстоятелства. Ако обаче данните се различават за отделните лица или са налице съображения за защита на лични данни, тогава за всяко от лицата ще трябва да се подаде отделен ЕЕДОП (чл. 41, ал. 1, изр. 2 от ППЗОП). Отделно може да има и ЕЕДОП (един или повече) за останалите физически лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП (лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи), в който да са попълнени само частите относно личното състояние на тези лица.

Когато участникът е обединение правилата за подаване на ЕЕДОП действат за всеки член на обединението поотделно (арг. чл. 39, ал. 2, т. 1 от ППЗОП). Така ЕЕДОП се попълва съгласно броя на членовете в обединението, като всеки член на обединението ще декларира за себе си.

В настоящата обществена поръчка има шест обособени позиции, за които критериите за подбор са различни за отделните позиции. Така, участникът подава в своята оферта отделен ЕЕДОП за участие във всяка обособена позиция (арг. чл. 47, ал. 10 от ППЗОП).

В случай, че участникът използва подизпълнители или се позове на капацитета на трети лица при доказване на съответствие с критериите за подбор е необходимо представяне на ЕЕДОП, при спазване правилата за деклариране, както за подизпълнителите, така и за третите лица.

ВАЖНО! Участникът представя ЕЕДОП в свободно състояние в рамките на запечатаната непрозрачна опаковка, съдържаща офертата.

ЕЕДОП най-общо съдържа четири части, както следва:

Част I - в тази част участникът следва да идентифицира възложителя и обществената поръчка за която участва.

Част II - съдържа данни за икономическия оператор, т.е. за участника. Тук се уточнява дали поръчката ще бъде изпълнявана самостоятелно или в обединение с други лица. Тук се посочват и третите лица, които ще се ползват, както и евентуалните подизпълнители.

Част III - Тук са основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Част IV - Тук се декларираат данните в съответствие с изпълнение на критериите за подбор.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

За доказване на икономическото и финансово състояние се попълва Част IV, раздел „Б“, подраздел „1б“ от ЕЕДОП.

Попълва се и Част IV, раздел „Б“, подраздел „2б“ от ЕЕДОП. В подраздела се отразява информация за средния годишен оборот за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015) от сходни доставки.

В случай, че финансовите отчети са публикувани в електронна форма в общодостъпен, безплатен публичен регистър, участникът не прилага самите финансови отчети, а само попълва Част IV, раздел „Б“, подраздел 1а от ЕЕДОП.

За удостоверяване и доказване на техническите и професионалните способности на участниците се попълва Част IV, раздели „В“ и „Г“ от ЕЕДОП и се представят доказателства, във връзка с поставените изисквания:

Сходните доставки се попълват в Част IV, раздел „В“, подраздел „1б“ от ЕЕДОП, удостоверени с референции или други еквивалентни документи, издадени от възложителите на съответните дейности/доставки⁹(доказателства);

В раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на ЕЕДОП се декларира наличието на изискуемия: ISO 2001:2008 – Системи за управление на качеството или еквивалент.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да **предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.** Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

ГЛАВА ТРЕТА

Раздел I

⁹ В референтния документ задължително следва да бъдат индивидуализирани предмета на доставката, стойността, както и лице за контакт, телефон и електронна поща на Възложителя.

За Обособена позиция № 1:

ЗА АСФАЛТОПОЛАГАЩА МАШИНА

- тегло на машината от – 14500кг. до – 16000кг.
- мощност на машината от – 60квт до – 70квт / от – 85кс до 95кс.
- размери на машината – дължина – 550см и ширина – 320см.
- затворена ширина на работната маса – 320см.
- отворена ширина на работната маса – 480см.
- използвано гориво – дизел, а за подгряване на работната маса – газ/ПБ/.
- показания на мото часовника до – 8000мч.
- окомплектовка с електроника за работната маса – пълна.
- година на производство след 1997г.
- минимална гаранция – 6 (шест) месеца.

За Обособена позиция № 2:

ЗА ВАЛЯК ДВУБАНДАЖЕН АСФАЛТОВ: /с два метални барабана/

- тегло на валяка /работно/ от – 2700кг. до 3000кг.
- мощност на валяка от – 24квт до – 26квт / от – 30кс до – 35кс.
- размери на барабана / бандажа / - 1200см.
- използвано гориво – дизел.
- показания на мото часовника до – 4000мч.
- оросяване на двата барабана / бандажа / - с помпа.
- минимална гаранция – 6 (шест) месеца.

ЗА ВАЛЯК КОМБИНИРАН АСФАЛТОВ: /с един метален и един гумен барабан/

- тегло на валяка /работно/ от – 3500кг. до 3900кг.
- мощност на валяка от – 35квт до – 40квт / от – 45кс до – 50кс.
- размери на барабана / бандажа / - от - 130см. до – 140см.
- използвано гориво – дизел.
- показания на мото часовника до – 4000мч.
- оросяване на двата барабана / бандажа / - с помпа.
- минимална гаранция – 6 (шест) месеца.

За Обособена позиция № 3:

ЗА КАМИОН САМОСВАЛ

- общо тегло с товара от – 8000кг до – 9000кг.
- брой оси – две на задната ос двойни гуми.
- мощност на камиона от – 109квт до 112квт / от 148кс до 155кс.
- година на производство от 1998г. до 2002г. мин.евро-2 до евро-3.
- използвано гориво – дизел.
- обем на двигателя от – 4100см³ до 4300см³.
- размери на самосвала /легена/ от 2,20м * 3,80м до 2,40м * 4,00м.
- скорости ръчни с максимални показания на километража до – 200000км
- минимална гаранция – 6 (шест) месеца.

За Обособена позиция № 4: Нова компактна комунална мултифункционална машина

Марка на базовата машина	-----
Модел на базовата машина	-----

Двигател	Дизел, минимум 3 цилиндъра
Екологична норма	-----
Мощност на двигателя	Минимум 25 к.с.
Охлаждане	Водно
Кабина	Без кабина. Да има възможност за допълнителен монтаж на стъклена кабина и отопление и възможност за демонтиране на кабината.
Защитен ролбар с покрив	ДА
Брой места	1 (едно)
Шаси	съчленено, шарнирно артикулиращо шаси
Управление	Кормилно управление
Външен радиус на завиване	Максимум 1900 мм
Габаритна ширина	Максимум 1000 мм
Дължина	Максимум 2350 мм
Височина	Максимум 2000 мм
Собствено тегло	Максимум 1000 кг.
Товароподемност	Минимум 700 кг
Телескопична, плаваща стрела	ДА
Самонивелираща система	ДА
Височина на повдигане	Минимум 2700 мм
Задвижване	Хидростатично, с мотори на всяко колело
Скорост на движение	Минимум 10 км/ч
Работна скорост	0-10 км/ч
Сигнализация	Сигнална лампа
Работни светлини	ДА
Система за смяна на работните уреди	Предна плоча за монтаж на телескопич. стерла. Монтаж и демонтаж на уредите в рамките на една минута.
Хидравлична система	Минимум две помпи
Дебит на хидравличното масло	Минимум 32 л/мин
Налягане	Минимум 180 бара
Джойстик за управление на стрелата	ДА. Минимум 4 функции
Задвижване на работните уреди	От хидравликата на машината
Гуми	С голям грайфер тип трактор
Теглич за ремарке	ДА
Възможност за монтаж и задвижване на следните работни уреди:	Снегорин, четка за сняг, роторен снегорин, четка за метене със събирателен контейнер и система за оросяване, автомат за разпръскване на пясък и сол, палетни вилици, кофа тип челен товарач, водоструйка с високо налягане, система за миене на улици и тротоари, багерно рамо бетонобъркачка, почвен свредел, косачка тип мулчер, роторна косачка, вертикална работна платформа (вишка) с височина минимум 8 метра
2. Гаранция - покритие	не по-малко 12 (дванадесет) месеца

Задължително допълнително оборудване към компактната мултифункционална комунална машина в рамките на поръчката

Кофа тип челен товарач	
Обем	Минимум 240 литра

Ширина	Минимум 1300 мм
Кант	Възможност за прав или назъбен кант
Палетни вилици	
Дължина	Минимум 90 см
Товароподемност	Минимум 1000 кг

По Обособена позиция № 5: Употребявана мотометачна машина

Номер по ред	Основни параметри на машината	Минимални изисквания или еквивалентни
1	Мотометачна машина	Употребявана
2	Година на първа регистрация	Не по-рано от 01.01.2005 г.
3	Изминати километри	Максимум 70 000 км
4	Ширина при работа с три четки	Минимум 2600 мм
5	Производителност при метене със скорост 5км/час	Минимум 13000 м2/ч
6	Два режима на работа	Скорост на транспортиране от 0-40 км/час Скорост на работа от 0-12 км/час
7	Колесна формула	4x2
8	Задвижване	Преден задвижващ мост с хидростатично безстепенно задвижване на машината
9	Преодоляване на терен с наклон	Минимум 30%
10	Пълна маса на машината	Максимум 4600 кг
11	Полезен товар	Минимум 1750 кг

II. Базова машина

1.	Рама	Шарнирно чупеща се
2.	Двигател	Тип – дизелов, минимум 4 цилиндров с водно охлаждане, мощност – минимум 55 kW.
3.	Спирачна система	Хидравлична с ръчна спирачка
4.	Кормилно управление	Хидравлично, шарнирно чупещо се.
5.	Кабина	1+1 места; дясно разположено управление, шумоизолирана, с отопление, климатик, радио СД, чистачка със стъклоизмиващо устройство, вътрешно осветление, регулируем волан по ъгъл и височина, регулируема седалка на водача, бордови компютър с цветен монитор за програмно управление и контрол на основните функции и параметри при работа на машината, задна камера за наблюдение при работа с вграден монитор в контролния дисплей, контрол и управление на всички функции от кабината на водача – метене и миене, управление на четките от джойстик.

7.	Предно стъкло,	Извито за намаляване на отраженията
8.	Външни огледала	Три външни огледала за обратно виждане с електрическо размразяване
9.	Прозорци на вратите	Отварящи се
10.	Сигнализация и безопасност	Звуков и светлинен сигнал при движение на заден ход. Аварийен бутон за изключване на всички функции на машината. Два броя въртящи се сигнални лампи- една на кабината и една на бункера. Допълнителни предни светлини за осветление на четките при работа.. Светоотразителни знаци отзад на машината.
III. Оборудване за събиране на отпадъци и миене		
1.	Оборудване	Стационарен недемонтируем бункер за отпадъци Резервоар за вода за оросяване Засмукващо устройство Устройство за метене с три четки Маркуч за засмукване на листа
2.	Бункерът за отпадъци да се използва и като резервоар за вода. Да е изработен от неръждаема стомана	Обем – минимум 1,8 м ³ Хидравлично вдигане и спускане при разтоварване на бункера. Ръчна помпа за аварийно спускане и вдигане
3.	Система за събиране на отпадъци – вакуумен тип	Отвор за засмукване на отпадъците от неръждаема стомана, разположен зад предната ос с регулиране височината на отвора Хидравлично задвижване на четките и вентилатора и регулиране на оборотите им, както и скоростта на машината чрез компютърно програмно управление с монитор Маркуч за засмукване на листа, отпадъци от кошчета и други с диаметър минимум 120 мм и дължина минимум 4,5 м, монтиран отдясно на машината.
4.	Четки	Три броя хидравлично задвижвани четки, разположени пред предната ос Максимален диаметър на четките – 800 мм Третата четка за метене да е с подвижно управляемо рамо за метене отляво и отдясно на машината и промяна на ширината за метене Удароустойчиво окачване на четките Автоматично регулиране на натиска на четките към почистваната повърхност Регулиране на скоростта на въртене на четките Четкова система, позволяваща смяна на снопчетата от стомана или пластмаса,

		без да се заменя основата на четката .
5.	Водна система	Вградена водна система за оросяване при метене срещу запрашване Система за рециклиране на водата при метене и повторното ѝ използване Обем за резервоара за вода минимум 300 литра
IV. Документи и техническо състояние на машината		
1.	Техническо състояние на машината	Всички функции на машината да са напълно изправни и работещи Да няма следи от корозия, подбитости, захабявания на тапицерия Извършено пълно технически обслужване и сменени масла, филтри и други Нова четкова система Нова система за засмукване на листа
V. Обучение на персонала за работа с машината		
VI. Гаранционен срок - минимум шест месеца		

За Обособена позиция № 6: Багер

	Показатели	Параметри
1.	ДВГ и Трансмисия	
1.1	Двигател	Дизелов, 4 цилиндров, отговарящ на ниво StageIV / Tier4 F
1.2	Технология за достигане на емисиите на изгорелите газове	Без DPF филтър
1.3	Работен обем на двигателя	Работен обем 4000 - 4400 см ³
1.4	Мощност на двигателя RatedISOPower	Мощност над 90 конски сили
1.5	Задвижване	4x4
1.6	Скоростна кутия	
1.6.1	Скоростна кутия - тип	Автоматична или полуавтоматична
1.6.2	Брой на скоростите напред / назад	Минимум 4 напред / Минимум 3 назад
1.7	аксимална скорост на движение напред	Минимум 40 км/ч
1.8	Система за икономия на гориво при движение чрез автоматично блокиране на хидросъединителя	ключена система за автоматично блокиране на хидросъединителя
П1.9	Спирачна система	
1.9.1	Спирачна система – изпълнителен механизъм	Многодискови спирачки в маслена баня
1.9.2	Управление на спирачното усилие	Хидравличен разпределител
1.10	Кормилна уредба	
1.10.1	Кормилна уредба - система	Хидростатично управление с клапан за аварийно захранване при спиране на двигателя

1.11	Диференциал	
1.11.1	Диференциал - тип	диференциал с ограничено приплъзване LSD
2.	Електрическа система	
2.1	Захранване	12V
2.2	Фарове, стопове, мигачи	Стандартно изпълнение
2.3	Работни светлини	Минимум 4 предни и 4 задни светлини
2.4	Звуков сигнал при заден ход	Включена
3.	Хидравлична система	
3.1	Хидравлична помпа – тип	Аксиално – бутална помпа
4.	Кабина	
4.1	Конструкция и сигурност.	Осигуряваща защита на оператора при преобръщане на машината и от падащи предмети - Сертификати ROPS и FOPS или еквивалентни
4.2	Врати за достъп	2 бр. - лява и дясна
4.3	Външни огледала за обратно виждане	2 броя, ляво и дясно
4.4	Отопление и вентилация	Стандартно изпълнение
5.	Товарачна и багерна уредба	
5.1	Уредба на товарача	
5.1.1	Повдигащи рамена с четири хидроцилиндъра за успоредно повдигане	Стандартно изпълнение
5.1.2	Автоматично позициониране на кофата при връщане за загребване	Включено
5.1.3	Тип на Товарната кофа	Многофункционална отваряема кофа тип 6 в 1 работен обем, минимум 1.0м ³
5.1.4	Максимална височина на повдигане при пина на кофата	Минимум 3300 мм
5.1.5	Височина на режещия ръб на кофата при изсипване на товара, с максимален ъгъл на завъртане на кофата	Минимум 2500 мм
5.1.6	Система за хидравлично компенсирание на кофата на товарача при движение	Включена
5.2	Багерна уредба	Стандартно изпълнение на багерна уредба разположена в задната част на багера със стабилизатори
5.2.1	Тип на стрелата	Телескопична стрела
5.2.2	Максимална дълбочина на копане при разпънатата стрела	Минимум 5500 мм
5.2.3	Автоматично изместване на багерната стрела	Стандартно изпълнение
5.2.4	Хидравлична линия за чук и друг прикачен инвентар	Включена
5.2.5	Багерна кофа със зъби	Ширина 600 мм
5.2.6	Допълнителна кофа със зъби	Ширина 400 мм

5.2.7	Гребло за снегочистване	Хидравлично със завъртане в двете посоки. Работна ширина минимум 3000 мм
6	Гуми размер (предни / задни)	Предни гуми 18“ Задни гуми над 26“
7	система за дистанционна диагностика и контрол (GPS&GPRS) на параметрите на двигателя и машината	Включена система , монтирана от завода-производител
8	Производство на машината	Дата на производство през 2016 г.
10	Гаранция на машината	
10.1	Срок на гаранцията	Срок на гаранцията – 60 месеца

ГЛАВА IV

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

ВАЖНО! Критерият за възлагане се отнася за всяка от шестте обособени позиции.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следните критерии за възлагане: оптимално съотношение качество/цена – чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Относителна тежест на показателите за оценяване:

(П1) Ценово предложение – 40 точки (40 %).

(П2) Срок за доставка – 60 точки (60 %);

Определяне на комплексната оценка:

$$КО = П1+П2$$

(П1) Предложена от участника крайна цена в лева

Оценката по този показател се формира, като най-ниската обща предложена цена, без ДДС от участник, допуснат до оценяване, се разделя на общата цена, без ДДС, предложена от съответния участник, който се оценява и резултатът се умножава по 40 (четиридесет точки).

минимална предложена цена

_____ x 40 точки

цена, предложена от участника,

където „минималната предложена цена без ДДС” е най-ниската предложена цена от участник, допуснат до класиране в лева, без ДДС); „цената, предложена от участника” е цената, предложена от конкретен участник за изпълнение на предмета на обществената поръчка (в лева, без ДДС).

(П2) Срок за доставка

Оценката по този показател се формира, като най-краткият предложен срок в календарни дни за доставка от участник, допуснат до оценяване, се разделя на срока за доставка, предложен от съответния участник, който се оценява и резултатът се умножава по 60 (шестдесет точки).

Минимален срок за доставка

х 60 точки

Срок за доставка, предложен от участника

където „Минимален срок за доставка” е най-краткият предложен срок за доставка на предмета на обществената поръчка.

При условие, че цените на двама или повече участници са еднакви Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти – чл.58 ППЗОП.

ГЛАВА V

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Раздел I

Получаване на документация за участие

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за настоящата обществена поръчка на официалния интернет адрес на Община Ботевград, в раздел „Профила на купувача“, на следния линк:

<http://botevgrad.bg/obshtina/poruchka/00257-2016-0008-otkrita-protsedura-za-vazlagane-na-obshtestvena-porachka-s-predmet-dostavka-na-stroitelna-i-spetsializirana-tehnika-zanuzhdite-na-obshtina-botevgrad-64>

Раздел II

Разяснения

Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Възложителят предоставя разясненията в електронен вид, публикувани на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 (шест) дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

ГЛАВА VI

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Раздел I

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя (чл. 101, ал. 5 от ЗОП).

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както и с техническите спецификации и проекта на договор за обществената поръчка.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, е предпоставка за отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си (чл. 101, ал. 7 от ЗОП).

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта (чл. 101, ал. 8 от ЗОП).

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта (чл. 101, ал. 9 от ЗОП).

Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти, в това число и като участници в обединения (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

Офертата се изготвя на български език (чл. 101, ал. 6 от ЗОП).

Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

Ако участникът представя документи и същите се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копие на документа има следното съдържание:

- гриф „Вярно с оригинала“;

- собственоръчен подпис на лицето, което е законния представител на участника, или изрично упълномощено от него, съгласно нотариално заверено пълномощно лице, подаващо офертата.

Раздел II

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е **120 календарни дни** считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата. Възложителят може да

поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключването на договор.

Раздел III

ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА

В съответствие с чл. 101, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП и чл. 39 от ППЗОП офертата се състои от три части, а именно:

„Документи относно личното състояние и критериите за подбор“ – с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на участника и съответствието му с критериите за подбор;

„Техническо предложение“;

„Предлагани ценови параметри“.

В случаите, когато офертата не е подписана от управляващия участник съгласно актуалната му регистрация **или от представляващия обединението-участник**, съгласно документа за създаването му, **се изисква нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал).**

В съответствие с чл. 101, ал. 4 от ЗОП и във връзка с изискванията на 47, ал. 3 от ППЗОП **„Документите относно личното състояние и критериите за подбор“** се поставят в общия плик (опаковка) на офертата.

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП **“Техническото предложение”**, комплектовано за съответната обособена позиция отделно, съгласно разпоредбата на чл.47, ал. 9 от ППЗОП, се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП **ценовото предложение** (в пълния обхват на описаните по-горе документи) за съответната обособена позиция **се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“** с посочване на позицията, за която се отнася, съгласно разпоредбата на чл.47, ал. 9 от ППЗОП, който се поставя в общия плик (опаковка) на офертата.

Раздел IV

ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Важно! Съгласно нормата на чл. 47, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП офертите, комплектовани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват **в общ непрозрачен плик (опаковка), включващ документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение за всяка обособена позиция и отделни непрозрачни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“**, с посочване на позицията, за която се отнасят, съдържащи ценовото предложение за съответната обособена позиция.

Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ – **Община Ботевград - гр. Ботевград, област Софийска, пл. „Освобождение“ № 13**
2. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
3. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на строителна и специализирана техника за нуждите на Община Ботевград“, и обособените/та позиции/я, за които се кандидатства:

Обособена позиция № 1 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана асфалтополагаща машина”

Обособена позиция № 2 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван валяк двубандажен асфалтов и доставка на 1 (един) брой употребяван комбиниран асфалтов валяк”

Обособена позиция № 3 – „Доставка на 1 (един) брой употребяван камион самосфал“

Обособена позиция № 4 – „Доставка на 1 (един) брой нова компактна комунална мултифункционална машина“

Обособена позиция № 5 – „Доставка на 1 (един) брой употребявана мотометачна машина“ и

Обособена позиция № 6 – „Доставка на 1 (един) брой нов багер“

и обособената/ните позиция/и, за която/които се подават документите!

Върху плика не се поставят никакви други обозначения.

В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес:

гр. Ботевград, Софийска област, п.к. 2140, пл. „Освобождение“ № 13,

в ЦИОГ на партера в сградата на общинска администрация - Ботевград, всеки работен ден от 8:30 до 17.30 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявлението.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

При получаване на офертата върху общия запечатан плик (опаковката) се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, за което се съставя протокол съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Раздел V

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

По отношение комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор и оценката на офертите), класирането на участниците и прекратяването на процедурата се прилагат разпоредбите на чл. 103 – 110 от ЗОП и чл. 51 – 61 от ППЗОП.

По отношение на необичайно благоприятни оферти се прилага чл. 72 от ЗОП.

ГЛАВА VII

ГАРАНЦИИ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Раздел I

ГАРАНЦИЯ

В съответствие с чл. 111 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на **3 на сто от стойността на договора** със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, депозирана по указана от Възложителя сметка;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на

Изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка се възстановява на изпълнителя в 10 (десет) дневен срок след доставката за всяка една обособена позиция и след извършване на окончателното плащане по договора. В случай, че гаранцията за изпълнение е във вид на банкова гаранция, тя трябва да се поддържа валидна до настъпване на предвидените условия за освобождаването ѝ, съгласно договора за обществена поръчка.

При неточно, непълно, забавено или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение гаранцията не се възстановява, респективно възложителят упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение.

В случай, че към датата на изтичане валидността на гаранцията за изпълнение не са налице всички необходими условия за освобождаването ѝ, срокът на валидност на гаранцията за изпълнение се удължава по искане на възложителя за срок до настъпването на тези условия.

Гаранцията за изпълнение се задържа от възложителя, ако в процеса на изпълнението на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд – до решаване на спора. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на изпълнителя, освен ако за възложителя не е налице друго основание да я задържи.

Раздел II

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчката с участника/ците в процедурата, определен/и за изпълнител/и на съответната/ните обособена/и позиция/и.

Възложителят сключва договор за всяка обособена позиция в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на

участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;

- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

- представи определената гаранция за изпълнение на договора;

Участникът в процедурата следва да спазва Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника, според който всички машини за земни работи подлежат на задължителна регистрация в Контролно-техническата инспекция (КТИ) към Областните дирекции „Земеделие“. Това изискване се отнася за обособена позиция №1, №2 и №5, касаещи доставката на употребявана техника.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ, ПРЕДИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИТЕ ЗА ДОСТАВКА

ВАЖНО! За доставките по обособени позиции №1, №2 и №5, касаещи доставка на употребявана техника, за същата изпълнителите следва да представят преди сключването на договора:

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

За обособена позиция № 3 следва обектът на доставката да бъде регистриран в съответното поделение на КАТ (Контрол по автомобилния транспорт) към Министерството на вътрешните работи и следва изпълнителят да представи:

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

I. За обособена позиция 1: Изпълнителят следва да представи за употребяваната асфалтополагащата машина:

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

За обособена позиция 2: Изпълнителят следва да декларира/представи за употребяваните двубандажен асфалтов валяк и комбиниран асфалтов валяк:

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

За обособена позиция 3: Изпълнителят следва да представи за употребяван камион самосфал:

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

За обособена позиция 5: Изпълнителят следва да представи за употребявана мотометачна машина:

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

ВАЖНО! Ако за обособени позиции №1, №2, №3 и №5 участникът ще достави обекта на доставката чрез **НОВ ВНОС ИЛИ ДОСТАВКА ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛ** на техниката, **то не следва да представя следните документи:**

1. Валиден талон.

2. Валидна застраховка „Гражданска отговорност“.

3. Документ за платен данък върху превозните средства.

4. Документ за успешно преминал технически преглед.

Възложителят не сключва договор, когато:

- участникът, класиран на първо място откаже да сключи договор;

- участникът, класиран на първо място не изпълни някое от условията по-горе, или

- участникът, класиран на първо място не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;

- третото лице откаже да подпише договора в качеството му на поръчител.

В случаите по-горе, ако не се подпише договор, Възложителят може да определи за изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договор, Възложителят прекратява процедурата.

Раздел III

СРОКОВЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

а) когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

б) когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни.

Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците и основанията за нейното прекратяване, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.