

ОБЩИНА БОТЕВГРАД

гр. Ботевград, Софийска област, пл. „Освобождение“ № 13

тел.: (0723) 66611, факс: (0723) 66635

<https://goo.gl/zp2xgr>

УТВЪРЖДАВАМ:/п/

БОРИС БОРИСОВ

Зам. кмет на Община Ботевград

/по Заповед №ОА-193/05.05.2016г./

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 1 ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“, със следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

и

Обособена позиция № 2 – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

ЧАСТ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА ИМ, КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ V. СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

РАЗДЕЛ VII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ VIII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ IX. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ X. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ XI. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ XIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ЧАСТ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ЧАСТ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

При реализиране (изпълнение) предметът на обществената поръчка за обособена позиция 1 и за обособена позиция 2 изпълнителите на дейностите следва да спазват Методическите указания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството:

- <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>.

1. По Обособена позиция № 1: „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

Описание на обектите и дейностите

Възлагането на настоящата поръчка е свързано с изпълнението на **Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ, приета с Постановление № 18 на Министерския съвет от 2015 г.**

Програмата е насочена към изпълнение на обновяване за енергийната ефективност в многофамилни жилищни сгради и при изпълнението на предмета на поръчката следва стриктно да се спазват Методическите указания, одобрени от МРРБ за изпълнение на Програмата.

Предмет на настоящата обществена поръчка е избирането на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в оценка на съответствието, упражняването на строителен надзор и инвеститорски контрол по смисъла на ЗУТ, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка.

Детайлно описание на дейностите, предмет на поръчката

В обхвата на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

Оценяване съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142, ал. 5 на ЗУТ, включително проверка за съответствие с:

- Предвижданията на подробния устройствен план;
- Правилата и нормативите за устройство на територията;
- Изискванията на нормативните актове и техническите спецификации съгласно чл. 169 (1) и (3) на ЗУТ ;
- Изпълнението на задължението на водещият проектант да отговаря за взаимното съгласуване и координация на всички части на инвестиционния проект;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Специфичните изисквания към строежа съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- Оценката обхваща проверка за съответствие със:

- изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;
- изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

- Изискванията от техническото и енергийно обследване на сградата;
- Изготвяне на доклад за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти.

Упражняването на строителният надзор ще бъде в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, като се изпълняват най-малко следните дейности:

- Лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за законосъобразно започване на строежа;
- упражняване на непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно техническите проекти и изискванията на нормативните актове;
- проверка на изпълнените СМР по количества и цени и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя /бивш акт обр.19/;
- осигуряване пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр. 72/2003), по време на строително-монтажните дейности;
- осигуряване спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него(ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 93/2000 п, изм. ДВ, бр. 75/2002 г., 109/2003 г.). В тази връзка Извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 2 ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в строежи, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект във фаза технически проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответния строеж;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;

- осигуряване необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ;
- по време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, които са необходими за изпълнението на договора;
- подписване на всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
- при необходимост изготвяне оценка за съответствие за преработка на инвестиционния проект по смисъла на чл. 154 от ЗУТ и съставя екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;
- внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
- съставяне на констативни актове, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности, с които удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор. С този акт се извършва предаване на строежите от Изпълнителя на строително-монтажните дейности на Възложителя;
- съдействие на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистрира) искане за въвеждането на обектите в експлоатация, като се представят окончателни доклади и други, съгласно изискванията на ЗУТ;
- актуализиране и/или изготвяне на нов технически паспорти на строежите, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006 г. Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „doc“ и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;
- изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Докладът се представя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител;
- контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и недопуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от

проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всеки един строеж поотделно

- взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя и
- В рамките на 2 (два) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, приложение към основния файл с констатации, съдържащо доказателствен снимков материал – монтаж върху хартиен носител на местата, където са установени проблемите.

Изискване за представяне на крайния продукт

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- Актуализиран и/или нов технически паспорт на обекта/строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството;
- Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за всеки обект/строеж, за който изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.

Всички документи се представят на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „pdf“ и „doc“, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.

Упражняване на строителен надзор: изпълнителят носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството в България.

Въвеждане на обектите в експлоатация – Дейността се извършва при съблюдаване разпоредбите на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за съставяне въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение на строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, обн. ДВ, бр.72 от 15 август 2003 г., изм. и доп. ДВ, бр. 65 от 19 август 2016 г. и чл. 177, ал. 3 от ЗУТ.

2. По Обособена позиция № 2 – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

Упражняване на инвеститорски контрол

Консултантът ще изпълнява следните функции:

- Изпълняване на функциите на инвеститорски контрол на Възложителя;
- Ежедневен контрол на изпълняваните СМР като качество и количество и актуване на изпълнените количества СМР за заплащане;
- Когато възниква необходимост от нареждания по проблеми, неуредени в проекта, незабавно да уведоми за това Възложителя и Проектанта;
- Да не допуска промени в проекта без съответно съгласуване с Възложителя и предписание на проектанта;

- При установяване на закъснения по работния график за извършване на строителството, незабавно писмено да обърне внимание на Строителя и да уведоми Възложителя за документиране на закъснението;
- Проверка на доставяните на обекта материали и оборудване за съответствие с нормативните и други приложими изисквания;
- Незабавно писмено да уведомява страните в случай на констатирани от него закононарушения, отклонения от проекта и другата относима към договора строителна документация, както и за всякакви други нарушения по време на строителството, от който и да е от участниците в него;
- Да съдейства за осъществяването на комуникацията между участниците в строителния процес, в това число по своя инициатива, след съгласуване с възложителя да организира извънредни срещи и оперативки за разрешаване на нетърпящи отлагане въпроси;
- Да поддържа непрекъсната комуникация с представителите на строителя и проектанта, с оглед на осъществяване на контролните функции на Възложителя, относно развитието и напредъка на строителния процес;
- Да осъществява контрол относно пълното и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и да участва в тяхното съставяне, там, където е необходимо;
- Да поиска съставяне на акт или протокол в случаите, когато друг участник в строителния процес има това задължение, но не го е изпълнил в срок;
- Да подписва констативни протоколи за действително извършени СМР /образец № 19/, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта;
- Да уведомява своевременно Възложителя за необходимостта от промени или замени /в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби/;
- Да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в строителния процес, водещи до промяна на стойността на Договора за изпълнение на СМР и удължаване срока на строителството;
- Да подпомага Възложителя при решаване на спорове, възникнали между Възложителя и Изпълнителя на СМР, вследствие бездействие, забавяне или избягване от страна на Възложителя за определяне на дължимото плащане за извършена работа, или работи, когато Възложителят е отправил писмено искане или оценка, или спорно тълкуване на спецификация или позиция от количествените сметки/ценовите таблици.

Общи положения

Изпълнителят по настоящата поръчка следва да включи в предлаганата оферта всички разходи по изпълнение на дейностите по договора включително, но не само офис оборудване, канцеларски материали, транспорт до мястото на изпълнение на поръчката, възнаграждения и командировъчни разходи на експертите.

Освен изискуемите ключови експерти, изпълнителят има право да предлага и да изпълнява дейностите по договора с осигурени от него допълнителни експерти.

При всички случаи на разногласие между Изпълнителя на СМР и проектантите, проблемът ще се решава от Консултанта (строителният надзор). При всички случаи на разногласие между Изпълнителя на СМР и Консултанта (строителния надзор), проблемът ще се отнася за решаване от Възложителя.

Обекти

Сградите, върху които ще се осъществяват дейностите 1 и 2 по обособена позиция № 1 и дейността по обособена позиция 2 - предмет на поръчката са:

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 9, вх. А, Б, В, Г.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 19, вх. А, Б.
- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул.

„Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к.

„Саранск“ бл. 3, вх. А, Б.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к.

„Саранск“ бл. 10, вх. А, Б, В, Г.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к.

„Саранск“ бл. 6, вх. А, Б.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к.

„Васил Левски“ бл. 44, вх. А, Б, В.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул.

„Стефан Стамболов“ № 2, № 4.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул.

„България“ № 13, вх. А, Б, В, Г.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул.

„Витоша“ № 2, вх. А, Б.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул.

„Трети март“ № 1, вх. А, Б, В.

- Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 11, вх. А, Б, В, Г.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 9, вх. А, Б, В, Г.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1986 г. – 1987 г.
- Застроена площ 865,66 m²
- Разгънатата застроена площ 7515,31 m²
- Застроен обем 20967,71 m³

Обектът се намира в жилищен квартал „Саранск“, град Ботевград. Състои се от четири секции, чиито входове са от изток (на източната секция – вх. А) и от север (на останалите три секции).

Всички секции се състоят от полувкопан сутерен. Вход А е с шест жилищни етажа, вход Б – седем, а входове В и Г са с по осем. Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, един двустаен разширен и един двустаен. Общият брой на жилищата във всяка секция е 18 броя.

Във вх. Б на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 21 броя.

Във вх. В на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 24 броя.

Във вх. Г на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, един двустаен разширен и един двустаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 87 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипроводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ± 0.00 , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредата в сутерена на вх. А.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци. 5.6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

6. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

7. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на четирите входа на блока.

8. Възстановяване на бетонното покритие на обрушените сутеренни стени.

9. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

10. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите на сградата.

11. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 19, вх. А, Б

Описание на обекта

- Сградата е построена 1987 г.
- Застроена площ 481,28 m²
- Разгъната застроена площ 3028,68 m²
- Застроен обем 10183,60 m³

Обектът се намира на бул. „Цар Освободител“, № 19, град Ботевград. Състои се от две секции, чиито входи са от север.

Всички секции се състоят от полувкопан сутерен. Вход А и Б са с по шест жилищни етажа. Във вх. А и Б на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, два двустайни. Общият брой на жилищата във всяка секция е 18 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 36 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Подмяна на дограма
2. Топлинно изолиране на външни стени
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Подмяна на старите осветителни ЛНЖ тела с ЕСЛ или ЛОТ с ЕПРА

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замената им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материали. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на двата входа на блока.

4. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони. Репариране на подовите мозаечни настилки по неостъклените и неусвоените балкони с цел възпрепятстване на проникването на вода към стоманобетонните панели.

5. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани. Отстраняване на неправилните включвания в комините, монтиране на шапки на въпросните комини и ремонт на покритието на компрометираните вследствие на теча стени. Обличане на цялата сграда с външна топлоизолация с необходимата дебелина. Възстановяване на компрометираните части от цокъла.

6. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на двете кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

7. Сградата, за да отговаря на новите енергийни изисквания, трябва да се положат топлоизолации на външните ограждащи елементи и да се подмени дограмата. Новите материали да отговарят на Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

8. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г

Описание на обекта

- Сградата е построена 1976 г. – 1979 г.
- Застроена площ 811,60 m²
- Разгънатата застроена площ 5291,54 m²
- Застроен обем 16843,49 m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа, обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А - самостоятелна секция на 7 етажа;

Вход Б и вход В - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 6 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 5 етажа

Всички секции се състоят от полувкопан сутерен.

Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един тристаен, един двустаен разширен и един двустаен. Общият брой на жилищата във всяка секция е 21 броя.

Във вх. Б и В на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента –един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата във всяка секция е 18 броя.

Във вх. Г на всеки жилищен етаж са обособени по три апартамента – един едностаен, един двустаен и един тристаен. Общият брой на жилищата в тази секция е 15 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 72 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

Топлинно изолиране на външни стени

1. Подмяна на дограма
2. Топлинно изолиране на покрив
3. Топлинно изолиране на под
4. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петповодни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея.

Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчеводомофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ± 0.00 , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно

водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветряване на самите бани.

11. Репариране на компрометираните тротоарни и асфалтови настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и преобоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка, където е необходимо.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 3, вх. А, Б.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1977 г. – 1978 г.
- Застроена площ 407,14 m²
- Разгънатата застроена площ 3636,4 m²
- Застроен обем 10748,50 m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 3 вх. А, Б, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от една секция с два входа, както следва:

Вход «А» е на 8 етажа

Вход «Б» е на 8 етажа

Двата входа са с полувкопан сутерен.

Във вх. А и Б на всеки жилищен етаж са обособени по три двустайни апартамента.

Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 48 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипроводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни

тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества.

Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ± 0.00 , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на двете кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на двата входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите на сградата.

12. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони. Репариране на подовите мозаечни настилки по неостъклените и неусвоените балкони с цел възпрепятстване на проникването на вода към стоманобетонните панели.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 10, вх. А, Б, В, Г.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1978 г. – 1979 г.
- Застроена площ 947,76 m²

- Разгъната застроена площ 8858,56 m²
- Застроен обем 25617,87m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 10 вх. А, Б, В и Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа, обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А - самостоятелна секция на 8 етажа;

Вход Б и вход В - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 8 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 8 етажа.

Всяка секция е с полувкопан сутерен.

Във вх. А и Г на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

Във вх. Б и В на всеки жилищен етаж са обособени по два тристайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 16 броя. В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 80 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ±0.00, гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните

панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока.

9. Възстановяване на бетона във фугата между двата стенни панела в стълбищната клетка на вх. Б след обработка на видимата армировка до метален блясък.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните участъци от асфалтови настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни или асфалтови настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите на сградата.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 6, вх. А, Б

Описание на обекта

- Сградата е построена 1969 г. – 1970 г.
- Застроена площ 379,28 m²
- Разгънатата застроена площ 3615,52 m²
- Застроен обем 10409,14 m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“, бл. 6, вх. А, Б, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от една секция с два входа , както следва:

Вход А - на 8 етажа;

Вход Б - на 8 етажа;

Всяка секция е с полувкопан сутерен.

Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по три двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

Във вх. Б на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен, един двустаен и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 48 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под

5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ± 0.00 , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Цялостна подмяна на олуците и водосточните тръби. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на двете кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата на двата входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони. Репариране на подовите мозаечни настилки по неостъклените и неусвоените балкони с цел възпрепятстване на проникването на вода към стоманобетонните панели.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл. 44, вх. А, Б, В.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1988 г.
- Застроена площ 721,83 m²
- Разгънатата застроена площ 4422,21 m²
- Застроен обем 13694,63 m³

Многофамилна жилищна сграда в гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл.44, входове „А“, „Б“ и „В“ е изградена по конструктивна система ЕПЖС и се състои от три секции - всяка с отделен вход.

Вход А - на 6 етажа;

Вход Б - на 6 етажа;

Вход В - на 5 етажа;

Всяка секция е с полувкопан сутерен.

Във вх. А на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 18 броя.

Във вх. Б на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 18 броя.

Във вх. В на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 15 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 51 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите ѝ. Премахване на складираните дърва по периметъра на сградата.

2. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Възстановяване на бетонното покритие на плочата на кота ±0.00, гледана от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на всички обрушени тавански панели над тераси. В общите части на жилищния блок да се измажат и шпакловат повредените вътрешни мазилки и да се изпълни цялостно боядисване в тях.

3. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели. Възстановяване на цокъла с мита бучарда, там където тя е силно повредена, липсваща или е подкожушена. Обличане на цялата сграда с външна топлоизолация с необходимата дебелина. Отстраняване на неправилните включвания в комините, монтиране на шапки на

въпросните комини и ремонт на покритието на компрометираните вследствие на теча стени.

4. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринените шапки, където е необходимо. Защита на уллиците срещу навлизане на боклуци в тях. Ремонт на уллиците и водосточните тръби, в участъците където това е необходимо. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на комините.

5. Сградата, за да отговаря на новите енергийни изисквания, трябва да се положат топлоизолации на външните ограждащи елементи и да се подмени дограмата. Новите материали да отговарят на Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

6. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал;

7. Подмяна на вертикалните водопроводни клонове с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества;

8. Спешна проверка и подмяна на компрометираната канализация.

9. С цел предпазване от аварии е добре да се подменят каменините тръби в сградата, предвид тяхното остаряване;

10. Подмяна на вертикалните канализационни клонове (ВКК) и водосточните тръби(ВТ).

11. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

12. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома.

13. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло.

14. Изтегляне на нови захранващи линии (триповодни или петповодни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла и т.н.

15. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление.

16. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки.

17. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа.

18. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип изтеглени във FTP, съществуващите трасета.

19. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж.

20. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

21. Препоръчителна е подмяна на част от осветителните тела в сутерена и/или добавяне на нови такива, с оглед подобряване на осветеността;

22. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

23. Следва да се извършат измервания от лицензиран орган за контрол за съответствие с Наредба №6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (ДВ. Бр.58/2006г.).

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов“ № 2, № 4.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1983 г. – 1984 г.
- Застроена площ 437,71 m²
- Разгънатата застроена площ 3637,48 m²
- Застроен обем 10462,39 m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов” № 2, № 4, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от два входа, всеки от които е самостоятелна секция, всяка от които е на осем надземни жилищни етажа и един полувкопан сутерен.

Във Вход 2 на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен и два двустаини апартамента. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

Във Вход 4 на всеки жилищен етаж са обособени по един тристаен, един двустаен и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 48 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замената им с нови.

1. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

2. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ±0.00,

гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

3. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

4. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци. Монтиране на предпазни мрежи на вентилационните отвори в подпокривното пространство за осигуряване на защита срещу навлизане на птици в него.

5. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

6. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

7. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на двата входа на блока.

8. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

9. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

10. Репариране на компрометираните тротоарни настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

11. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Полагане на покритие на сеизмичните фуги между секциите.

12. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и преобоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „България“ № 13, вх. А, Б, В, Г.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1983 г. – 1984 г.
- Застроена площ 845,24 m²
- Разгънатата застроена площ 6976,78 m²
- Застроен обем 20196,48 m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, бул. „България“ № 13, вх. А, Б, В и Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа, обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А и вход Б - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 6 етажа;

Вход В - самостоятелна секция на 8 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 8 етажа.

Във вход А и Б на първи жилищен етаж са обособени два тристайни апартамента. На останалите етажи са обособени по един двустаен, един тристаен и един едностаен. Общият брой на жилищата във всеки вход е 17 броя.

Във вход В и Г на всеки жилищен етаж са обособени един тристаен, един двустаен и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 58 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипороводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ± 0.00 , гледани от сутерена. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони. Възстановяване на бетонното покритие на челата на балконските плочи и в зоната на стъпване на парапетите и подмяна на всички парапети, които не са част от усвоени балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и

стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветряване на самите бани.

11. Репариране на компрометираните тротоарни настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и преобоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка.

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Витоша“ № 2, вх. А, Б

Описание на обекта

- Сградата е построена 1972 г. – 1973 г.
- Застроена площ 542,62 m²
- Разгънатата застроена площ 2713,1 m²
- Застроен обем 8573,4 m³

Многофамилна жилищна сграда в гр. Ботевград, ул. „Витоша“ №2, входове „А“ и „Б“ е изградена по конструктивна система ЕПЖС и се състои от една секция с два входа Вход А и вход Б - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 5 надземни етажа;

Във вход А и Б на всеки жилищен етаж са обособени един тристаен, два двустайни и един едностаен апартамент. Общият брой на жилищата във всеки вход е 20 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 40 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

6. Топлинно изолиране на външни стени
7. Подмяна на дограма
8. Топлинно изолиране на покрив
9. Топлинно изолиране на под
10. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Репариране на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите ѝ.

2. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Възстановяване на бетонното покритие на плочата на кота ±0.00, гледана от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на всички обрушени тавански панели над тераси.

3. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Възстановяване на цокъла с мита бучарда, там където тя е силно повредена, липсваща или е подкожухена. Обличане на цялата сграда с външна топлоизолация с необходимата дебелина. Отстраняване на неправилните включвания в комините, монтиране на шапки на въпросните комини и ремонт на покритието на компрометираните вследствие на теча стени.

4. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринените

шапки, където е необходимо. Защита на уллиците срещу навлизане на боклуци в тях. Ремонт на уллиците и водосточните тръби, в участъците където това е необходимо. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на комините..

5. Възстановяване на бетонното покритие на плочата на кота ± 0.00 , гледана от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на всички обрушени тавански панели над тераси.

6. В общите части на жилищния блок да се измажат и шпакловат повредените вътрешни мазилки и да се изпълни цялостно боядисване в тях.

7. Подмяна на покривната хидроизолация или покривното покритие над балконите на последните етажи в зависимост от крайното проектно решение при санирането на блока.

8. Сградата, за да отговаря на новите енергийни изисквания, трябва да се положат топлоизолации на външните ограждащи елементи и да се подмени дограмата. Новите материали да отговарят на Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

9. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал;

10. Подмяна на вертикалните водопроводни клонове с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества;

11. Спешна проверка и подмяна на компрометираната канализация. С цел предпазване от аварии е добре да се подменят каменините тръби в сградата, предвид тяхното остаряване;

12. Подмяна на вертикалните канализационни клонове (ВКК) и водосточните тръби(ВТ).

13. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

14. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло.

15. Изтегляне на нови захранващи линии (трипроводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла.

16. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление.

17. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки.

18. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа.

19. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип изтеглени във FTP, съществуващите трасета.

20. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж.

21. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замената им с нови.

22. Препоръчителна е подмяна на част от осветителните тела в сутерена и/или добавяне на нови такива, с оглед подобряване на осветеността;

23. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

24. Следва да се извършат измервания от лицензиран орган за контрол за

съответствие с Наредба №6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (ДВ. Бр.58/2006г.).

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Трети март“ № 1, вх. А, Б, В.

Описание на обекта

- Сградата е построена 1980 г.
- Застроена площ 670,70 m²
- Разгънатата застроена площ 2914,32 m²
- Застроен обем 10124,26 m³

Многофамилна жилищна сграда в гр. Ботевград, бул. „Трети март“ № 1, вход “А”, вход “Б” и вход “В”, изграден по конструктивна система ППП, състоящ се от три секции, с три входа. Всяка от секциите е с отделен вход.

Във вход А и Б с четири надземни етаж, всеки с по три двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 12 броя.

Във вход В с четири надземни етаж, всеки с по един едностаен, един двустаен и един тристаен апартамент. Общият брой на жилищата във входа е 12 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 36 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка
- 6.

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Ремонтно-репарационно извършване на компрометираните настилки по периметъра на жилищния блок, така че да са водонепропускливи. Полагане на нови тротоарни настилки в участъците със зелени площи по периметъра на сградата, за да се предотврати проникването на атмосферни води в близост до основите ѝ. Премахване на складираните дърва по периметъра на сградата. Премахване на ламаринените временни постройки, долепени до фасадите на сградата, за да може да се положи външна топлоизолация.

2. Възстановяване на бетонното покритие на армировката по таваните в сутерена. Измазване с тънък цимено – пясъчен разтвор с добавки за адхезия към бетона на таванските повърхности в мазетата и коридорите към тях. Ремонтно-репарационно извършване на обрешечените бетонни повърхности и таванските мазилки по всички балконски плочи, където има повреди.

3. Ревизия на всички глави на колони в сутерена и там където е необходимо да се почисти ръждата от главите на колоните, да се грундират и боядисат двукратно с алкидна боя.

4. Ремонтно-репарационно извършване на пукнатините по фугите между фасадните панели с водоупорен материал. Оформление на фугите между отделните секции по детайли позволяващи

независимата работа на всяка една от секциите. Направа на надеждна хидроизолация на балконите, разположени над жилищни помещения. Възстановяване на фасадната мазилка, мазилката в общите части на сградата, шпакловката и боята в стълбищната клетка, и цокълната бучарда. Полагане на топлоизолация по фасадите и смяна на старата дървена дограма с енергоефективна пластмасова дограма.

5. Цялостна подмяна на покривното хидроизолационно покритие и поцинковани ламаринени шапки на бордовете по покрива. Подмяна на воронките поемащи дъждовните води. Измазване на комините със силен цименто-варов и пясъчен разтвор. Поставяне на ламаринени шапки над комините за да бъдат предпазени от проникване на влага и вода в тях. Премахване на строителните отпадъци от покрива.

6. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането им с подходящи материали.

7. Подмяна на вертикалните водопроводни клонове с полипропиленови тръби с диаметри провеждащи оразмерителните водни количества.

8. Спешна проверка и подмяна на компрометираната канализация.

9. С цел предпазване от аварии е добре да се подменят каменините тръби в сградата, предвид тяхното остаряване.

10. Подмяна на вертикалните канализационни клонове (ВКК) и водосточните тръби(ВТ).

11. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009 г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

12. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома.

13. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло.

14. Изтегляне на нови хранващи линии(триповодни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла и т.н.

15. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение” и преработка на инсталацията за стълбищно осветление.

16. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки.

17. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа.

18. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип изтеглени във FTP, съществуващите трасета.

19. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж.

20. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

21. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

22. Следва да се извършат измервания от лицензиран орган за контрол за съответствие с Наредба №6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (ДВ.

Бр.58/2006г.).

23. Препоръчителна е подмяна на част от осветителните тела в общите части (сутерена) и/или добавяне на нови такива, с оглед подобряване на осветеността;

Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 11, вх. А, Б, В, Г

Описание на обекта

- Сградата е построена 1978г. – 1979 г.
- Застроена площ 947,76 m²
- Разгъната застроена площ 8858,56 m²
- Застроен обем 25617,87 m³

Жилищен блок в гр. Ботевград, жк. „Саранск“, бл. 11, вх. А, Б, В и Г, изграден по конструктивна система ЕПЖС, състоящ се от четири входа, обединени в три самостоятелни секции, като следва:

Вход А - самостоятелна секция на 8 етажа;

Вход Б и вход В - обединени в една секция, без фуга помежду им, на 8 етажа;

Вход Г - самостоятелна секция на 8 етажа.

Във вход А и Б с осем надземни етажа, всеки с по един тристаен и два двустайни апартамента. Общият брой на жилищата във всеки вход е 24 броя.

Във вход Б с осем надземни етажа, всеки с по три двустаен апартамента, с изключение на първи етаж, където са два тристайни. Общият брой на жилищата във входа е 23 броя.

Във вход В с осем надземни етажа, всеки с по един едностаян, един двустаен и един тристаен апартамент, с изключение на първи етаж, където са два тристайни. Общият брой на жилищата във входа е 23 броя.

В сутерена на всички секции са обособени складови помещения към жилищата. Във всички секции е изграден един пътнически асансьор.

Общият брой на жилищата в сградата е 94 броя.

МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В Доклада за обследване на енергийната ефективност за икономически най-ефективен е определен **Пакет 1**, със следните мерки:

1. Топлинно изолиране на външни стени
2. Подмяна на дограма
3. Топлинно изолиране на покрив
4. Топлинно изолиране на под
5. Енергийно ефективно осветление на стълбищна клетка

МЕРКИ ЗА ПОДДЪРЖАНЕ БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖА

Мерките са предписани в Технически паспорт на сградата, Част Б т.2 Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки.

1. Заземяване на електромерното табло с комплект заземители. Преходното съпротивление, измерено в контролните клеми да не надвишава 10 ома. Обособяване на самостоятелна заземителна шина в електромерното табло. Изтегляне на нови захранващи линии (трипроводни или петпроводни) към апартаментните разпределителни табла, асансьорни табла, абонатна станция и т.н. Направа на заземителен контур 30/3мм в абонатната станция и свързване на съоръженията към нея. Набиване на комплект заземители. Подмяна на осветителните тела за стълбищно осветление с енергоспестяващи осветителни тела с вграден сензор „движение“ и преработка на инсталацията за стълбищно осветление. Подмяна на осветителните тела в общите части на сутерена с енергоспестяващи и с предпазни решетки. Изцяло подмяна на звънчево-домофонната инсталация и монтаж на нови домофонни слушалки по апартаментите, монтаж на автоматична брава на входната врата с контрол на достъпа. Подмяна на телефонната инсталация с проводници тип FTP, изтеглени

във съществуващите трасета. Изтегляне на TV кабел до етажни монтажни кутии на кабелни оператори. Монтиране на усилватели за TV сигнал на подходящи места в сутеренния етаж. Подмяна на мълнезащитна инсталация на покрива. Проверка на токоотводите и заземителните уредби и евентуално, замяната им с нови.

2. Подмяна на хоризонталната водопроводна инсталация в сутерена с полипропиленови тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества и изолирането ѝ с подходящи материал. Подмяна на хоризонталните канализационни клонове с PVC тръби с диаметри, провеждащи оразмерителните водни количества. Арматурите към общите водомерни възли да се огледат от ВиК оператора и при необходимост да се подменят.

3. Възстановяване на бетонното покритие на плочата и гредите на кота ± 0.00 , гледани от сутерена. Възстановяване на бетонното покритие на плочите на кота $+2.80$, точно над партерното стълбище във вх. Б и вх. В. Възстановяване на обрушените мазилки и бетонно покритие на всички тавански панели над апартаменти и балкони.

4. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели.

5. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация. Подмяна на ламаринената шапка, където е необходимо. Защита на воронките срещу навлизане на боклуци в тях. Осигуряване на водоплътна връзка между тялото на воронката и водоприемната тръба под нея. Подмяна на хидроизолационното покритие на козирките над входовете на сградата. Монтиране на шапки на всички комини. Цялостен ремонт на четирите кули на вертикалните комуникации. Разчистване на покрива на жилищния блок от отпадъци.

6. Внедряване на съвременни мерки за енергийна ефективност.

7. Отделяне на евакуационните стълбищни клетки с врати, съответстващи на изискванията на Наредба Из-1971 от 29.10.2009г. (изм. доп. бр. ДВ 75/2013г.) и изграждане на вътрешно ПП водоснабдяване, съгласно чл.207 от същата Наредба. За външно водоснабдяване е необходимо да се предвиди ПХ 70/80.

8. Репариране на обрушените стъпала с цел възстановяване на бетонното покритие на армировката им. Възстановяване на бетонното покритие на стъпалата към входните площадки на четирите входа на блока. Репариране на отделните хлопащи стъпала в стълбищната клетка.

9. Възстановяване на армировката и първоначалната геометрия на гредите и стените в сутерена на сградата.

10. Репариране на компрометираните настилки и облицовки в баните и тоалетните до стълбищните клетки, с цел прекратяване на течовете, рушащи мазилката в стълбищните клетки и осигуряване от живущите на добро проветрение на самите бани.

11. Репариране на компрометираните участъци от асфалтови настилки по периметъра на Жилищния блок, така че да са водонепропускливи.

12. Репариране на пукнатините по фугите на таванските панели. Подмяна на покритието на сеизмичните фуги между секциите.

13. Цялостно вътрешно репарирание (измазване и шпакловане, където е необходимо, и преобоядисване) на общите части на сградата. Репариране на цокълната облицовка, където е необходимо.

3. Обект на настоящата обществена поръчка:

„Предоставяне на услуга“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП е предоставянето на услуги във връзка с реализирането на **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради**, по отношение на 12 /дванадесет/ одобрени жилищни сгради, намиращи се на територията на гр. Ботевград.

Предметът на обществената поръчка е: „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието

на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“, **със следните обособени позиции:**

Обособена позиция № 1 – „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” и

Обособена позиция № 2 – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

Реализирането на предмета на настоящата обществена поръчка е за следните 12 (дванадесет) обекта:

1: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл.9, вх.А,Б,В,Г”;

2: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, бул. ”Цар Освободител” №19, вх.А,Б”;

3: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ул. ”Рила” №5, вх.А,Б,В,Г”;

4: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград ж.к. ”Саранск” бл.3, вх.А,Б”;

5: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл.10, вх.А,Б,В,Г”;

6: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл.6, вх.А,Б”;

7: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ж.к. ”Васил Левски” бл.44, вх.А,Б,В”;

8: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ул. „Стефан Стамболов” №2, №4”;

9: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, бул. ”България” №13, вх.А,Б,В,Г”;

10: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, ул. ”Витоша” №2, вх.А,Б”;

11: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград, бул. ”Трети март” №1, вх.А,Б,В”;

12: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр.Ботевград ж.к. ”Саранск” бл.11, вх.А,Б,В,Г.

Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 71247000 – Контрол на строителните работи;
- 71520000 – Строителен надзор;
- 71521000 – Строителен надзор по време на строителството.

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в изискванията на Възложителя, залегнали в Техническите спецификации¹.

¹По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „б“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 1 обхваща изпълнение на следните дейности за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/:

Дейност 1: Оценка на съответствието на инвестиционните проекти за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/, във връзка с реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Дейност 2: Упражняване на строителен надзор за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/, във връзка с реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 2 обхваща изпълнение на следната дейност:

Упражняване на инвеститорски контрол за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради **на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/, във връзка с реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.**

Всеки участник може да участва за една или две обособени позиции.

Всеки участник може да подава оферти за максимален брой обособени позиции, като максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент са 2.

Участниците не могат да подават оферта само за 1 от дейностите, предмет на обособена позиция № 1 от настоящата обществена поръчка.

Участниците не могат да подават оферта само за един или за няколко от дванадесетте обекта, в които ще се извършат трите вида дейности по двете обособени позиции, предмет на настоящата обществена поръчка.

Възложителя не предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

4. Вид на процедурата:

Открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 ЗОП.

5. Правно основание за откриване на процедурата:

Чл. 3, ал. 1, т. 3, чл. 5, ал. 2, т. 9, чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б“, предложение второ, поради това, че възложителят е възлагал и други поръчки за извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол, чл. 18, ал. 1, т. 1 във вр. ал. 2, чл. 73, ал. 1, предложение първо и чл. 74, ал. 1 от ЗОП.

6. Фактическо основание и мотиви за провеждане на процедурата:

Основанието за провеждане на процедурата е необходимост от извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол на всички **12 обекти/строежи**.

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 1, т. 1, б."б" от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за услуга е на стойност равна или по-висока от 264 033 лв. без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 1-11 на ЗОП процедури.

В настоящия случай, прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на **212 066.19 (двеста и дванадесет хиляди и шестдесет и шест лева и деветнадесет стотинки) лева без ДДС.**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е под прага, определен с чл. 20, ал. 1, т. 1, буква „б“, предложение второ от ЗОП, но поради това, че възложителят е възлагал и други поръчки със сходен предмет не са налице условия за провеждане на друга процедура, освен открита.

Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на открита процедура. Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по програмата.

7. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е:

212 066.19 (двеста и дванадесет хиляди и шестдесет и шест лева и деветнадесет стотинки) лева без ДДС общо за двете обособени позиции.

Прогнозната стойност на отделните обособени позиции е както следва:

Обособена позиция 1: – 159 818.00 (сто петдесет и девет хиляди осемстотин и осемнадесет лева) лева без ДДС.

Обособена позиция 2: – 52 248.19 (петдесет и две хиляди двеста четиридесет и осем лева и деветнадесет стотинки) лева без ДДС.

№	ОБЕКТИ	РЗП в кв.м	Обособена позиция 1			Обособена позиция 2
			ОСИП Дейност 1	Стр. надзор Дейност 2	Общо за ОП1	Инвест. контрол
1	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл. 9, вх.А, Б, В, Г”	7515,31	6388,01 лв.	13151,79 лв.	19539,81 лв.	6 388,01 лв.
2	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул. ”Цар Освободител” № 19, вх. А, Б”	3 028,68	2574,38 лв.	5 300,19 лв.	7 874,57 лв.	2 574,38 лв.
3	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул.	5 291,54	4497,81 лв.	9 260,20 лв.	13758,00 лв.	4 497,81 лв.

	„Рила” № 5, вх. А, Б, В, Г”					
4	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. ”Саранск” бл. 3, вх. А, Б”	3 636,40	3090,94 лв.	6 363,70 лв.	9454,64 лв.	3 090,94 лв.
5	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл. 10, вх. А, Б, В, Г”	8 858,56	7529,78 лв.	15502,48 лв.	23032,26 лв.	7 529,78 лв.
6	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Саранск” бл. 6, вх. А, Б”	3 615,52	3073,19 лв.	6 327,16 лв.	9 400,35 лв.	3 073,19 лв.
7	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. ”Васил Левски” бл. 44, вх. А, Б, В”	4 422,21	3758,88 лв.	7 738,87 лв.	11497,75 лв.	3 758,88 лв.
8	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. ”Стефан Стамболов” № 2, № 4”	3 637,48	3091,86 лв.	6 365,59 лв.	9 457,45 лв.	3 091,86 лв.
9	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. ”България” № 13, вх. А, Б, В, Г”	6 976,78	5930,26 лв.	12209,37 лв.	18139,63 лв.	5 930,26 лв.
10	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. ”Витоша” № 2, вх. А, Б”	2 713,10	2306,14 лв.	4 747,93 лв.	7 054,06 лв.	2 306,14 лв.
11	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. ”Трети март” № 1, вх. А, Б, В”	2 914,32	2477,17 лв.	5 100,06 лв.	7 577,23 лв.	2 477,17 лв.
12	„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск” бл. 11, вх. А, Б, В, Г”	8 858,56	7529,78 лв.	15502,48 лв.	23032,26 лв.	7 529,78 лв.
ОБЩО		61468,46	52 248,19 лв.	107 569,81 лв.	159 818,00 лв.	52 248,19 лв.

ВАЖНО! Посочените прогнозни стойности в таблицата по-горе представляват максималният бюджет по обществената поръчка.

В цената, предложена от Участника се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническите спецификации.

Участник, който предложи цена, която надхвърля максималният одобрен бюджет на съответната обособена позиция/и, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

8. ОСНОВНИ УСЛОВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ФИНАНСИРАНЕТО

Настоящата обществена поръчка ще се финансира по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с Постановление № 18 от 02.02.2015 г. на Министерски съвет на Република България. За всеки един от дванадесетте обекта е сключен тристранен Договор за целево финансиране между Кмета на Община Ботевград, „Българска банка за развитие“ АД и Министерски съвет на Република на България чрез Областния управител на София област.

Възложителят финансира дейностите със средства, представляващи безвъзмездна финансова помощ по НПЕЕМЖС. Разплащането ще става чрез Община Ботевград, по дейности, на база на механизма за разплащане, описан в Методическите указания по програмата, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройство.

ВАЖНО! Възнаграждението за предоставените услуги, предмет на настоящата обществена поръчка, се заплаща **отделно за всяка обособена позиция, както и поотделно се заплащат дейностите за всеки един обект от дванадесетте обекта**, при условията и по реда, определени в договорите за обществена поръчка и посоченото по-долу.

Цената за изпълнение на дейностите по Обособена позиция № 1 се заплаща в пълен размер, в 30-дневен срок от приключването им, като за:

Дейност 1 - 30- дневният срок започва да тече от предаването на изготвената Оценка на съответствието на инвестиционните проекти за всеки един от дванадесетте обекта, като се заплаща поотделно за всеки обект.

- Дейност 2 - 30 – дневният срок започва да тече от издаване на разрешение за ползване за всеки един от дванадесетте обекта и се заплаща поотделно за всеки обект.

Цената за изпълнение на дейността по Обособена позиция № 2 се заплаща в пълен размер в 30-дневен срок от издаване на разрешение за ползване за всеки един от дванадесетте обекта и се заплаща поотделно за всеки обект.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя, в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП. По отношение на директните разплащания към подизпълнител се прилага посоченото в настоящите Указания и в договорите за обществена поръчка.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя чрез Изпълнителя до Възложителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

9. Място на изпълнение:

Изпълнението на поръчката за съответната обособена позиция се осъществява в офиса/офисите на изпълнителя и административния адрес на сградите, обект на интервенцията както следва:

За обособена позиция 1: „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”.

Реализирането на предмета на настоящата обществена поръчка за Обособена позиция 1 е за следните 12 (дванадесет) обекта:

1: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.9, вх.А,Б,В,Г”;

2:Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”Цар Освободител” №19, вх.А,Б”;

3:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул.”Рила” №5, вх.А,Б,В,Г”;

4:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград ж.к.”Саранск” бл.3, вх.А,Б”;

5:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.10, вх.А,Б,В,Г”;

6:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.6, вх.А,Б”;

7:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Васил Левски” бл.44, вх.А,Б,В”;

8:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул. „Стефан Стамболов” №2, №4”;

9:Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”България” №13, вх.А,Б,В,Г”;

10:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул.”Витоша” №2, вх.А,Б”;

11:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”Трети март” №1, вх.А,Б,В”;

12:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград ж.к.”Саранск” бл.11, вх.А,Б,В,Г.

Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 1 обхваща изпълнение на следните дейности за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /изброени по-горе/:

Дейност 1: Оценка на съответствието на инвестиционните проекти.

Дейност 2: Упражняване на строителен надзор.

За обособена позиция 2: „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”. Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 2 обхваща изпълнение на следната дейност:

- Упражняване на инвеститорски контрол за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград , във връзка с реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Реализирането на предмета на настоящата обществена поръчка за Обособена позиция 2 е за следните 12 (дванадесет) обекта:

- 1: „Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.9, вх.А,Б,В,Г”;
- 2:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”Цар Освободител” №19, вх.А,Б”;
- 3:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул.”Рила” №5, вх.А,Б,В,Г”;
- 4:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград ж.к.”Саранск” бл.3, вх.А,Б”;
- 5:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.10, вх.А,Б,В,Г”;
- 6:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Саранск” бл.6, вх.А,Б”;
- 7:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ж.к.”Васил Левски” бл.44, вх.А,Б,В”;
- 8:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул. „Стефан Стамболов” №2, №4”;
- 9:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”България” №13, вх.А,Б,В,Г”;
- 10:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, ул.”Витоша” №2, вх.А,Б”;
- 11:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград, бул.”Трети март” №1, вх.А,Б,В”;
- 12:„Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр.Ботевград ж.к.”Саранск” бл.11, вх.А,Б,В,Г.

Предметът на обществената поръчка за Обособена позиция № 2 обхваща изпълнение на следната дейност:

- Упражняване на инвеститорски контрол за 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград /посочени в обявлението и в документацията за участие/, във връзка с реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

11. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Индикативният срок за изпълнение на поръчката е 180 дни и започва да тече от датата на сключване на договора. Конкретните срокове за отделните обособени позиции са както следна:

За Обособена позиция № 1:

- За изпълнение на Дейност 1: **Оценка на съответствието на инвестиционните проекти максималният срок е до 10 дни** от предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на възлагателно писмо, ведно с проектната документация за всеки един обект;
- За Дейност 2: **Упражняване на строителен надзор максималният срок е до 3 дни** за откриване на строителна площадка след предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на възлагателно писмо за всеки един обект и **продължава до издаване на разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация, /в зависимост от категорията на сградата/ на всеки един 12 – те обекта, изброени по-долу в настоящата документация.**

За Обособени позиция № 2:

- За упражняване на инвеститорски контрол срокът започва да тече от откриване на строителна площадка за всеки един конкретен обект, след предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на възлагателно писмо и продължава до издаване на **разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация в зависимост от категорията на сградата/ на всеки един 12 – те обекта, изброени по-долу в настоящата документация.**

ВАЖНО! В случай, че датата на издаване на **разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация в зависимост от категорията на сградата/** е след изтичане на срока от 180 дни за крайна дата на изпълнение на договора следва да се счита датата на въвеждане в експлоатация.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg> www.nap.bg
-

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67; Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадница №2
- Телефон: 8119 443

ВАЖНО! При евентуално посочване на определен сертификат, лиценз, удостоверение, стандарт или друго подобно в настоящата спецификация, както и навсякъде другаде от документацията за настоящата процедура, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.

ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

ЧАСТ II.1. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1

Офертите на участниците по обособена позиция № 1, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

Настоящата обществените поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния **критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на организация и професионална компетентност на персонала.**

На първо място за обособена позиция № 1 се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

1. Критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчка:

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената и отделните показатели, включващи организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на оценка на съответствие на инвестиционния проект, строителен надзор по време на строителството и въвеждане в експлоатация се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2,$$

където:

- П1 е показател „**Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчка**“
- П2 е оценката на „**Ценово предложение за изпълнение на поръчката**“

Начин за определяне на оценката по показател П1 – „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчка“

Оценката по показател „П1“ се формира на базата на представените от всеки участник предложение за изпълнение на поръчката. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, на изискванията на Методическите указания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството:

- <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>

Оценка по Показател П1 — „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчка“ — максимална стойност – 70 точки.

Предложение, относимо към дейността/ите, по оценка на съответствието на инвестиционния проект и изпълнение на строителен надзор по време на строителството и въвеждане в експлоатация: „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложена, оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане в експлоатация на отделните обекти/строежи, описани в техническото задание, е основно изискване на възложителя, тъй като качеството на ангажирания с посочените дейности персонал ще окаже съществено влияние върху реализацията на дейности по договора за обособена позиция 1 от предмета на настоящата поръчка за услуга.

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на упражняването на оценка на съответствие на инвестиционния проект, строителен надзор по време на строителството и въвеждане в експлоатация на строежи и изпълнението на СМР, Методическите указания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството: - <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117> следва да се разбират като предварително обявените условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

Точките по показател П1 - „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

Указания за разработване на частта „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на дейностите за съответните обособени позиции“:

А). относно организацията за изпълнение на дейностите, описани в техническите спецификации, и предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на обособена позиция 1 дейностите - оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите. Участниците следва да представят разпределение на задачите и отговорностите на съответните експерти, като опишат резултата от работата на всеки един от предложените експерти. За предимство в офертите ще счита наличие и описание на вътрешен контролна работата на експертите. Предимство в офертите ще се счита предложението на допълнителни експерти, извън посочените в настоящата методика като изискванията по-горе относно представяне на предложението за изпълнение на работите/действията от страна на тези експерти (разпределението на задачите и отговорностите им) важи и за тях и

Б). относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите, от предмета на настоящата обособена позиция, като минимум:

- „Архитект“;
- „Експерт по част Конструктивна/Строителство на сгради и съоръжения“;
- „Експерт по част „Водоснабдяване и канализация“;
- „Експерт по част „Електро“
- „Експерт по част „Отопление, вентилация и климатизация“;
- „Експерт, който да отговаря на изискванията на чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“; и

- „Експерт по пожарна безопасност“.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- **Липсва частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ на отделните обекти/строежи;**
- **Тази част от предложението не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе;**
- **Тази част не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя;**
- **Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;**

Метод на формиране на оценката:

оценка 70 точки – за предложения, които кумулятивно (т. е. ако са изпълнени едновременно двете номерирани по-долу условия):

1). отговарят на минималните изисквания към съдържанието на частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ за отделните обекти/строежи. Предложена е организацията за изпълнение на отделните действия, необходими за оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите. Представено е аргументирано предложение относно разпределението на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка. Налична е и е описана система за вътрешен контрол на работата на експертите. Предложени са трима или повече допълнителни експерти като условие за този брой точки е техните функции и отговорности да не се препокриват с тези, посочени по-горе в настоящата методика, а също така тези експерти (чрез определените им действия и/или задачи и/или отговорности) да допълват и допринасят за качествено постигане на резултатите от изпълнението на дейностите, свързани с оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите и приложимите към тях документи (доклади, актове, заповедни книги и други) и

2). съдържат максималния брой точки (I-ва група) съобразно посоченото по-долу в таблицата относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите.

Точки относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено упражняването на строителния надзор по време на строителството на отделните обекти/строежи се присъждат по следния начин:

- за общ професионален опит по специалността на „Архитект“:

до 3 години включително – 1 точка;

над 3 години до 10 години включително – 2 точки и

над 11 години – 5 точки;

- за специфичен професионален опит на „Архитект“, а именно – изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект и/или строителен надзор по време на строителството по част „Архитектура“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради::

за 1 обект/строеж – 1 точка;

над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и

над 10 обекта/строежа – 5 точки;

- за общ професионален опит по специалността на „Експерт по част Конструктивна/Строителство на сгради и съоръжения“:

до 3 години включително – 1 точка;

над 3 години до 10 години включително – 2 точки и

над 11 години – 5 точки;

- за специфичен професионален опит на „Експерт по част Конструктивна/Строителство на сгради и съоръжения“, а именно – изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект и/или строителен надзор по време на строителството по част „Конструкции“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради:

за 1 обект/строеж – 1 точка;

над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и

над 10 обекта/строежа – 5 точки;

- за общ професионален опит по специалността на „Експерт по част Водоснабдяване и канализация“:

до 3 години включително – 1 точка;

над 3 години до 10 години включително – 2 точки и

над 11 години – 5 точки;

- за специфичен професионален опит на Експерт по част Водоснабдяване и канализация, а именно – оценка на съответствието и/или строителен надзор по време на строителството по част „ВиК“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради:

за 1 обект/строеж – 1 точка;

над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и

над 10 обекта/строежа – 5 точки;

- за общ професионален опит по специалността на „Експерт по част Електро“:

до 3 години включително – 1 точка;

над 3 години до 10 години включително – 2 точки и

над 11 години – 5 точки;

- за специфичен професионален опит на „Експерт по част Електро“, а именно – оценка на съответствието и/или строителен надзор по време на строителството по част „Ел“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради:

за 1 обект/строеж – 1 точка;

над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и

над 10 обекта/строежа – 5 точки;

- за общ професионален опит по специалността на „Експерт по част „Отопление, вентилация и климатизация“:

до 3 години включително – 1 точка;

над 3 години до 10 години включително – 2 точки и

над 11 години – 5 точки;

- за специфичен професионален опит на „Експерт по част „Отопление, вентилация и климатизация“, а именно – оценка на съответствието и/или строителен надзор по време на строителството по част „ОВК“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради:

за 1 обект/строеж – 1 точка;

над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и над 10 обекта/строежа – 5 точки.

- за **общ професионален опит по специалността на „Експерт, който да отговаря на изискванията на чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“:**

- до 3 години включително – 1 точка;
- над 3 години до 10 години включително – 2 точки и
- над 11 години – 5 точки;

- за **специфичен професионален опит на „Експерт, който да отговаря на изискванията на чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“, а именно – оценка на съответствието и/или строителен надзор по време на строителството по част „ЗБУТ“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради:**

- за 1 обект/строеж – 1 точка;
- над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и
- над 10 обекта/строежа – 5 точки.

- за **общ професионален опит по специалността на „Експерт по пожарна безопасност“:**

- до 3 години включително – 1 точка;
- над 3 години до 10 години включително – 2 точки и
- над 11 години – 5 точки;

- за **специфичен професионален опит на Експерт по пожарна безопасност“, а именно – оценка на съответствието и/или строителен надзор по време на строителството по част „ЗБУТ“ в брой обекти/строежи на сграда/сгради:**

- за 1 обект/строеж – 1 точка;
- над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и
- над 10 обекта/строежа – 5 точки.

За всеки от експертите следва да се има предвид сбора от точките за общ и специфичен професионален опит.

(ВАЖНО! Освен информация за доказване на изискванията към експертите, подлежащи на оценка следва да се представят и документи към настоящото предложение за изпълнение на поръчката, доказващи общия и специфичния професионален опит на всеки един от посочените експерти!!!)

Примерни документи за доказване на общия професионален опит по специалността са трудови и/или осигурителни книжки, трудови или граждански договори и др.

Примерни документи за доказване на специфичния професионален опит на опит по специалността: копие от доклади за оценка на съответствие, копие от окончателни доклади за въвеждане на строежи в експлоатация, актове и протоколи по време на СМР и др.

Ако не са представени документални доказателства за общ професионален опит на експерта, се приема че професионалният му опит е до 3 години и за него се присъжда 1 точка. Ако за експерти не са представени доказателства за специфичен професионален опит експертът ще бъдат присъдени 0,00 точки.

В зависимост от получените точки относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите за целите на общата оценка на частта – „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е

възложено изпълнението на поръчката“ на отделните обекти/строежи, следва да се ползва следната таблица:

I-ва група		II-ра група		III-ра група	
от	До	от	до	от	до
50 точки	70 точки	25 точки	49 точки	7 точки	24 точки

оценка 35 точки – за предложения, за които е установено наличието на поне едно от двете номерирани по-долу условия:

1). отговарят на минималните изисквания към съдържанието на частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ за отделните обекти/строежи. Предложена е организацията за изпълнение на отделните действия, необходими за оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите. Представено е аргументирано предложение относно разпределението на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка. Налична е и е описана система за вътрешен контрол на работата на експертите. Оценката се поставя за предложения, за които се установи, че са предложени от един до двама допълнителни експерти като условие за този брой точки е техните функции и отговорности да не се препокриват с тези, посочени по-горе в настоящата методика, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) да допълват и допринасят за качествено постигане на резултатите от изпълнението на дейностите, свързани със оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите и приложимите към тях документи (доклади, актове, заповедни книги и други) и/или

2). съдържат брой точки от посочени във втората група от таблицата, разписана по-горе (от 25 до 49 точки) относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено упражняването на оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите и

оценка 1 точка – за предложения, за които е установено наличието на поне едно от двете номерирани по-долу условия:

1). отговарят на минималните изисквания към съдържанието на частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ за отделните обекти/строежи. Предложена е организацията за изпълнение на отделните действия, необходими за оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите. Представено е аргументирано предложение относно разпределението на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка. Оценката се поставя за предложения, за които се установи, че не са предложени допълнителни експерти (т. е. тази част от предложението съответства само на базовите изисквания, посочени по-горе в настоящата методика) или се установи, че функциите и отговорностите на някой от допълнително предложените експерти се препокриват с тези, посочени по-горе в настоящата методика и/или

2). съдържат брой точки от посочени в третата група от таблицата, разписана по-горе (от 7 до 24 точки) относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите.

Важно! Посочената по-горе скала се прилага по начин да е по-благоприятна за всеки участник, когато могат едновременно могат да му се поставят 35 и 1 точки.

За целите на настоящата методика, използваните определения следва да се тълкуват както следва:

- „*Аргументация/Аргументирано*” следва да се разбира обосновка на предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такава, което съответства на конкретен елемент от предмета на поръчката и съставна част от предложението за изпълнението на услугата – оценката на съответствието на инвестиционните проекти, упражняването на строителен надзор по време на строителството и въвеждане на обектите в експлоатация на отделните обектите/строежите като част от настоящата поръчка, за който се отнася и предоставя описан мотив за избран вид/метод/начин или др. приложим/адекватен подход/действие с оглед доказване на изискваното съдържание на предложението с настоящата методика и с техническата спецификация.

Начин за определяне на оценката по показател П2 – „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“:

2. Оценка по показател П2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) - с тежест в комплексната оценка – 30 %.

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника в лева}} * 30$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 30 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

ЧАСТ II.1. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2

Настоящата обществените поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния **критерий за възлагане**: **оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на**

цената, както и на организация и професионална компетентност на персонала, който е ангажиран с изпълнението на услугите.

На първо място за обособена позиция № 2 се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

1. Критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи организация и професионална компетентност на персонала, който е ангажиран с изпълнението на услугите:

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената и отделните показатели, включващи организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на инвеститорски контрол по време на строителството се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$\text{КО} = \text{П1} + \text{П2},$$

където:

- **П1** е показател „**Организация и професионална компетентност на персонала, който е ангажиран с изпълнението на услугите**“
- **П2** е оценката на „**Ценово предложение за изпълнение на поръчката**“

Начин за определяне на оценката по показател П1 – „Организация и професионална компетентност на персонала, който е ангажиран с изпълнението на услугите“

Оценката по показател „П1“ се формира на базата на представените от всеки участник предложение за изпълнение на поръчката. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, на изискванията на Методическите указания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството:

- <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>

Оценка по Показател П1 — „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на услугите“ — максимална стойност – 70 точки.

Предложение, относимо към дейността/ите, по инвеститорски контрол по време на строителството: *„Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложена, инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обекти/строежи, описани в техническото задание, е основно изискване на възложителя, тъй като качеството на ангажирания с посочените дейности персонал ще окаже съществено влияние върху реализацията на дейности по договора за обособена позиция 2 от предмета на настоящата поръчка за услуга.*

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на упражняването на инвеститорски контрол при изпълнението на СМР, Методическите указания на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството:

- <http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117> следва да се разбират като предварително обявените условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

Точките по показател П1 - „Организация и професионална компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

Указания за разработване на частта „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на услугите“:

А). относно организацията за изпълнение на дейностите, описани в техническите спецификации, и предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на обособена позиция 2 дейности - инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите. Участниците следва да представят разпределение на задачите и отговорностите на съответните експерти, като опишат резултата от работата на всеки един от предложените експерти. За предимство в офертите ще счита наличие и описание на вътрешен контрол на работата на експертите. Предимство в офертите ще се счита предложение на допълнителни експерти, извън посочените в настоящата методика като изискванията по-горе относно представяне на предложение за изпълнение на работите/действията от страна на тези експерти (разпределението на задачите и отговорностите им) важи и за тях и

Б). относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите, от предмета на настоящата обособена позиция, като минимум:

- Четирима експерти „Инвеститорски контрол по време на строителството“.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- **Липсва частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ на отделните обекти/строежи;**
- **Тази част от предложението не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе;**
- **Тази част не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя;**
- **Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;**

Метод на формиране на оценката:

оценка 70 точки – за предложения, които кумулятивно (т. е. ако са изпълнени едновременно двете номерирани по-долу условия):

1). отговарят на минималните изисквания към съдържанието на частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ за отделните обекти/строежи. Предложена е организацията за изпълнение на отделните действия, необходими за упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите. Представено е аргументирано предложение относно разпределението на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка. Налична е и е описана система за вътрешен контрол на работата на експертите. Предложени са трима или повече допълнителни експерти като условие за този брой точки е техните функции и отговорности да не се препокриват с тези, посочени по-горе в настоящата методика, а също така тези експерти (чрез определените им действия и/или задачи и/или

отговорности) да допълват и допринасят за качествено постигане на резултатите от изпълнението на дейностите, свързани с инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите и приложимите към тях документи (доклади, актове, заповедни книги и други) и

2). съдържат максималния брой точки (I-ва група) съобразно посоченото по-долу в таблицата относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обекти/строежи.

Точки относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено упражняването на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите се присъждат по следния начин за всеки от четиримата експерти:

- за общ професионален опит по архитектурна или инженерна специалност в областта на строителството:

до 3 години включително – 1 точка;

над 3 години до 10 години включително – 2 точки и

над 11 години – 5 точки;

- за специфичен професионален опит като експерт по инвеститорски контрол на обекти/строежи:

за 1 обект/строеж – 1 точка;

над 2 до 9 обекта/строежа включително – 2 точки и

над 10 обекта/строежа – 5 точки;

За всеки от експерт следва да се има предвид сбора от точките за общ и специфичен професионален опит.

(ВАЖНО! Освен информация за доказване на изискванията към експертите, подлежащи на оценка следва да се представят и документи към настоящото предложение за изпълнение на поръчката, доказващи общия и специфичния професионален опит на всеки един от посочените експерти!!!)

Примерни документи за доказване на общия професионален опит по специалността са трудови и/или осигурителни книжки, трудови или граждански договори и др.

Примерни документи за доказване на специфичния професионален опит: са трудови и/или осигурителни книжки, трудови или граждански договори, копие от актове и протоколи по време на СМР и др.

Ако не е представена диплома за архитектурна или инженерна специалност в областта на строителството на експерта се присъждат 0 точки. Ако за експерта е представена диплома за архитектурна или инженерна специалност в областта на строителството и не са представени документални доказателства за общ професионален опит на експерта, се приема че професионалният му опит е до 3 години и за него се присъжда 1 точка. Ако за експерт не са представени доказателства за специфичен професионален опит на експертът ще бъдат присъдени 0,00 точки.

В зависимост от получените точки относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено упражняването на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите за целите на общата оценка на частта – „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ на отделните обекти/строежи, следва да се ползва следната таблица:

I-ва група		II-ра група		III-ра група	
от	До	от	до	от	до
30 точки	40 точки	20 точки	29 точки	0 точки	19 точки

оценка 35 точки – за предложения, за които е установено наличието на поне едно от двете номерирани по-долу условия:

1). отговарят на минималните изисквания към съдържанието на частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ за отделните обекти/строежи. Предложена е организацията за изпълнение на отделните действия, необходими за упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите. Представено е аргументирано предложение относно разпределението на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка. Налична е и е описана система за вътрешен контрол на работата на експертите. Оценката се поставя за предложения, за които се установи, че са предложени от един до двама допълнителни експерти като условие за този брой точки е техните функции и отговорности да не се препокриват с тези, посочени по-горе в настоящата методика, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) да допълват и допринасят за качествено постигане на резултатите от изпълнението на дейностите, свързани със инвеститорски контрол и приложимите към тях документи (доклади, актове, заповедни книги и други) и/или

2). съдържат брой точки от посочени във втората група от таблицата, разписана по-горе (от 20 до 29 точки) относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обекти/строежи и

оценка 1 точка – за предложения, за които е установено наличието на поне едно от двете номерирани по-долу условия:

1). отговарят на минималните изисквания към съдържанието на частта - „Предложение за организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка“ за отделните обекти/строежи. Предложена е организацията за изпълнение на отделните действия, необходими за упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обектите/строежите. Представено е аргументирано предложение относно разпределението на действията, задачите и отговорностите между всеки един от предлаганите от участника експерти във връзка с изпълнението на дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка. Оценката се поставя за предложения, за които се установи, че не са предложени допълнителни експерти (т. е. тази част от предложението съответства само на базовите изисквания, посочени по-горе в настоящата методика) или се установи, че функциите и отговорностите на някой от допълнително предложените експерти се препокриват с тези, посочени по-горе в настоящата методика и/или

2). съдържат брой точки от посочени в третата група от таблицата, разписана по-горе (от 0 до 19 точки) относно професионалната компетентност на персонала, на който е възложено упражняването на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обекти/строежи.

Важно! Посочената по-горе скала се прилага по начин да е по-благоприятна за всеки участник, когато могат едновременно могат да му се поставят 35 и 1 точки.

За целите на настоящата методика, използваните определения следва да се тълкуват както следва:

- *„Аргументация/Аргументирано“ следва да се разбира обосновка на предложение, отчитащо спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такова, което съответства на конкретен елемент от предмета на поръчката и съставна част от предложението за изпълнението на услугата – упражняването на инвеститорски контрол по време на строителството на отделните обекти/строежи, като част от настоящата поръчка, за който се отнася и предоставя описан мотив за избран вид/метод/начин или др. приложим/адекватен подход/действие с оглед доказване на изискваното съдържание на*

предложението с настоящата методика и с техническата спецификация.

Начин за определяне на оценката по показател П2 – „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“:

2. Оценка по показател П2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) - с тежест в комплексната оценка – 30 %.

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника в лева}} * 30$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 30 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА ИМ, КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ.

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявление за обществена поръчка.

*** „Законодателство на държавата, в която участникът е установен” по смисъла на § 2, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е:

а) за физическите лица - отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;

б) за юридическите лица - правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;

в) за обединенията или други образувания, които не са юридически лица - правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

2. Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.

3. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

5. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно Обединение.

6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура *** "Свързани лица" по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

8. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

9. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на възложителя в тази документация. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:

- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
- представена в опаковка с нарушена цялост;
- представена след изтичане на крайния срок за получаване;

10. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

10.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 -307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

10.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 10.1, в друга държава членка или трета страна;

10.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Забележка: Точка 10.3. не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

10.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

10.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

10.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

10.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

*** *"Конфликт на интереси"* по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки: е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

10.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание по т. 10.8., ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

10.9. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

Определената професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието включва лишаване от право да се изпълняват дейности по извършване на оценка на съответствието на инвестиционни проекти, упражняване на строителен надзор и въвеждане на обекти в експлоатация.

10.10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

10.11. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

10.12. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Основанията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12 се отнасят за:

1. лицата, които представляват участника;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи.

Лицата по т. 1. и т. 2 са както следва:

а) при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец – физическото лице-търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. «а» - б. «ж» – и прокуристите, когато има такива; когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

10.13. когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се отстранява участник, когато Възложителят установи наличие на някое от описаните в т. 10 от настоящия раздел обстоятелства, възникнали преди или по време на процедурата. Изискванията се прилагат и

когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т.10.1 и т. 10.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 10.5, буква "а" и т. 10.6. и т. 10.9. – 10.12, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

В случай на отстраняване по т. 10.1. – 10.12 възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Възложителят може да не отстрани от процедурата участник, за когото са налице посочените основания по т. 10.1. – 10.12, ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в решението на Възложителя за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

11. При подаване на оферта за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по т. 10.1. – 10.13 чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато изискванията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Участниците са длъжни в процеса провеждане на процедурата да уведомяват писмено Възложителя за всички обстоятелства по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

11. Използване на капацитета на трети лица. Подизпълнители.

11.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с Икономическо и финансово състояние и техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП.

Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

11.2. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да посочи в офертата си, подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП.

Възложителят има право да изиска промяна на подизпълнител, който не отговаря на условията, свързани с критериите за подбор и основанията за отстраняване.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а/ за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б/ новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на посочените в т. 12.2. от настоящия раздел условия.

11.3. В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 ЗОП.

12. Обединение.

12.1. В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да

отговаря на описаните по - горе в т. 10 от настоящия раздел изисквания по ЗОП. Участникът – Обединение от физически и/или юридически лица се отстранява от участие, когато за член на обединението е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 ЗОП и същите са възникнали преди или по време на процедурата. При подаване на оферта за участие участникът - обединение, което не е юридическо лице декларира липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 ЗОП чрез представяне на ЕЕДОП за всеки един от участниците в обединението.

12.2. Когато участникът е обединение, което не е персонифицирано, участниците в обединението сключват споразумение (договор). Участникът – обединение, което не е юридическо лице представя копие на договора за обединение.

Договорът/Споразумението за създаване на обединение трябва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
- б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Възложителят изисква в договора/споразумението за създаване на обединение, страните да:

1. Определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществената поръчка,
2. Да са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.
3. Да са уговорили че:
 - а/ срокът на обединението е най - малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
 - б/ не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

13. Гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора за всяка обособена позиция поотделно .

Гаранцията, която следва да обезпечи изпълнението на договора е **със срок на валидност - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с въвеждането на строежите/обектите по съответната позиция в експлоатация.**

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 3 % (три процента) от неговата стойност без ДДС.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.
- в) застраховка, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато гаранцията, която следва да обезпечи изпълнението на договор, а е под формата на парична сума, същата се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG58 FINV 91503304348314,

BIC: FINVBGSF

при Първа инвестиционна банка, клон Враца, офис Ботевград.

В нареждането за плащане следва да се посочи (ако е възможно): **„Гаранция за изпълнение по договор за описва се дейността/дейностите за реализация на: посочва се номера на позицията.**

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и **със срок на валидност - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с въвеждането на строежите/обектите по съответната позиция в експлоатация.**

ВАЖНО! Гаранцията следва да е с текст по образец приложение към проекта на договор за обществена поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

„Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя в размер на 3 % от общата стойност на договора за съответната обособена позиция за срока на неговото действие и 30 дни след изтичането му – застрахователния договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Само за Обособена позиция № 1:

1.1. Участникът трябва да е вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - част IV – Критерии за подбор, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.

При участие на обединение, което не е юридическо лице доказването на поставеното изискване се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от тези членове на обединението, които са ангажирани с изпълнението на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители или трети лица, на чиито капацитет се позовава, доказването на годността се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от подизпълнителя/ите/третите лица, които ще изпълняват оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор.

Документите за доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение/Лиценз за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или Удостоверение за правото за упражняване на

дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (заверено копие). В случай, че срокът на удостоверение/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и декларация (свободен текст) в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора.

Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, ще изпълняват оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителен надзор.

При позоваване на капацитета на трети лица, същите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава.

Икономическо и финансово състояние

За обособени позиции 1 и 2: Участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) размер, посочен в часта «Изисквано минимално/и ниво/а».

„Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка (§ 2, т. 67 ДР на ЗОП).

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - част IV Критерии за подбор, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ на ЕЕДОП.

При участие на обединение, което не е юридическо лице доказването на поставеното изискване се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от тези членове на обединението, които са ангажирани с изпълнението на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители или трети лица, на чиито капацитет се позовава, доказването на съответствието с критериите за икономическо и финансово състояние се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от подизпълнителя/ите/третите лица, които ще изпълняват оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор.

Документите доказване на изискването се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изискванията за икономическото си и финансово състояние се доказва с един или няколко от следните документи, във връзка с поставените изисквания:

1. Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква.
2. Справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителя приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

2.1. За обособена позиция 1 – Участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 1, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ 300 000 (триста хиляди) лева.

За обособена позиция 1 под „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ следва да се разбира сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от следните дейности – оценка на съответствието на инвестиционен проект (инвестиционни проекти) и/или упражнен строителен надзор.

2.2. За обособена позиция 2 – Участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката на обособена позиция 2, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2013, 2014 и 2015 г.) в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ 100 000 (сто хиляди) лева.

За обособена позиция 2 под „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ следва да се разбира сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейността - упражнен инвеститорски контрол.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискването се прилага за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При позоваване на капацитета на трети лица, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Технически и професионални способности

1. За обособена позиция 1 и 2: Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, дейности/услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка.

Под сходен обем се има предвид посочената максимална прогнозна стойност за съответната обособена позиция.

Под „идентични или сходни с тези на поръчката дейности - услуги“ за Обособена позиция 1 се имат предвид дейности/услуги, свързани с упражняване на оценка на съответствието на

инвестиционните проекти и/или строителния надзор при изпълнението на СМР на жилищни и/или обществени сгради.

Под „идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ за Обособена позиция 2 се разбират дейности/услуги за упражняване на инвеститорски контрол при изпълнението на СМР на жилищни и/или обществени сгради.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV – Критерии за подбор, Раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП за дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице доказването на поставеното изискване се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от тези членове на обединението, които са ангажирани с изпълнението на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители или трети лица, на чиито капацитет се позовава, доказването на съответствието с техническите и професионални способности се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от подизпълнителя/ите/третите лица.

Документи за доказване на изискването за сходни дейности/услуги - доказателства за изпълнени дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата – списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Документите за доказване на изискването за сходни дейности/услуги се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. За обособени позиции № 1 и № 2

Участникът в процедурата следва да представи информация за следните сертификати, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки:

1. ISO 2001:2008 – Системи за управление на качеството или еквивалент с предметен обхват според обособената позиция, за която участва.
2. ISO 14001:2004 – Системи за управление на околната среда или еквивалент с предметен обхват според обособената позиция, за която участва.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.

Доказване на посоченото изискване.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. За обособена позиция 1: Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, дейности/услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка.

За обособена позиция 2: Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, дейности/услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискването се прилага за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При позоваване на капацитета на трети лица, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за технически и професионални способности се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

2. За обособени позиции № 1 и № 2

Участникът в процедурата следва да представи информация за следните сертификати, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки:

1. ISO 2001:2008 – Системи за управление на качеството или еквивалент с предметен обхват за **Обособена позиция № 1** „строителен надзор и/или оценка на съответствието на инвестиционните проекти“, за **Обособена позиция № 2** с предметен обхват „инвеститорски контрол“;
2. ISO 14001:2004 – Системи за управление на околната среда или еквивалент с предметен обхват за **Обособена позиция № 1** „строителен надзор и/или оценка на съответствието на инвестиционните проекти“, за **Обособена позиция № 2** с предметен обхват „инвеститорски контрол“;

Участникът може да представи (в случай, че намери за необходимо) посочените сертификати, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Забележка: Сертификатите трябва да са валидни и да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Забележка: В случай на участие на обединение, спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани с предмета за съответната обособена позиция.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени.

РАЗДЕЛ III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции по закон, съответно изрично упълномощения представител на обединението и/или специално упълномощени за това лица. В случай на специално упълномощаване се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

2. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи и удостоверения/референции на чужд език, следва да са придружени с превод на български език.

3. В случаите, когато Възложителят не изисква изрично оригинал на документ, участникът може да представи копие от същия заверен от лицето с представителна власт и подпечатано с печата на участника (ако има печат).

4. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

5. Възложителят предоставят неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в ОВ на ЕС чрез електронната преписка на поръчката в профила на купувача.

РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И НА ОФЕРТИТЕ

I. Всяка оферта включва документите по чл. 39 ППЗОП, както следва:

1. Техническо предложение, съдържащо:

а). Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника или лицето, което представлява участниците в обединението, съгласно договора за създаване на обединението – нотариално заверено (*в оригинал*);

б). Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Приложение № 4 (*в оригинал*). Задължително в офертата се посочват конкретните етапи (дейности) и сроковете за изпълнение на всеки етап (действие);

в). Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП – Приложение № 6 (*в оригинал*) (ако е приложимо);

г). Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – приложение № 7 (*в оригинал*);

д). Декларация за срока на валидност на офертата – приложение № 8 (*в оригинал*);

е). Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – приложение № 9 (*в оригинал*);

ж). Документални доказателства за общия и специфичния професионален опит на всеки един от посочените експерти.

з) декларация за несвързаност с проектанта за физическите лица, участници в екипа приложение № 10 (*в оригинал*) – *представя се само за обособена позиция 1*

и) декларация за несвързаност с проектанта за юридическите лица приложение № 11 (*в оригинал*) – *представя се само за обособена позиция 1*

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката - Приложение № 5.

Важно: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общия плик с офертата.

Забележка: Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

II. Към офертата участника представя и следните документи:

1. Опис на представените документи – Приложение № 1 (*в оригинал*);
2. Информация относно личното състояние и критериите за подбор, включващо:
 - a). Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 2 (*в оригинал*).
3. Декларация за актуалност на данните в публикуван Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 3 (ако е приложимо).

Указания за попълване на ЕЕДОП

В ЕЕДОП участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата

В случай на участие за повече от една обособена позиция, участникът, ангажираните от него подизпълнители и трети лица, чийто капацитет ще бъде използван следва да представят отделен ЕЕДОП за всяка отделна обособена позиция .

В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя за всеки един от участниците в състава на обединението.

Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП - Когато изискванията по [чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7](#) и [чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП](#) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по

[чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7](#) и [чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП](#) се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите по чл. 41, ал. 1 ППЗОП когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация по образец, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа (Приложение 3) (*в оригинал*) (ако е приложимо).

Участниците са длъжни да попълнят част II, раздел А, раздел Б, раздел В и раздел Г,

Участниците са длъжни да попълнят част III, раздели А, Б и В, както и раздел Г.

Важно! При попълване на Раздел Г, част III, участникът следва да има предвид че се прилагат специфични национални основания за изключване, описани по- долу и участникът следва да декларира обстоятелствата свързани с неговия статут по повод и при приложимостта на тези основания, предвидени в Българското законодателство. От участие в настоящата процедура се отстранява участникът за който са налице специфичните национални основания за изключване.

Специфични национални основания за изключване са следните:

А. Участникът, не следва да е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, съгласно чл. 56, ал.5 ЗОП в случай че ще се ползва от доказателства за предприети мерки за надеждност.

Б. Участникът, не следва да е свързано лице с други участници в настоящата процедура, съгласно чл.101, ал.11 ЗОП .

В. Участникът следва да отговоря на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнителне, като:

- не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;
- не е контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим,

В случай че е регистриран или контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим, участникът следва да попада в изключението на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. При приложимост на последната хипотеза, участникът следва да посочи конкретната приложима норма от разпоредбата на чл. 4 Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален

данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и да посочи вписването в търговския регистър, извършено по реда на чл. 6 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици при попълването на Раздел Г, част III.

(Заб. Съгласно чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, описаните хипотези при които не се прилага забраната на чл. 3 и чл. 3а от закона са следните:

1. (изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. (доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. (изм. и доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;

5. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.)

Участниците са длъжни да попълнят част IV – раздел А - само по отношение на изискуемите от Възложителя данни по повод годността за осъществяване на дейността и раздел В - само по отношение на изискуемите от Възложителя данни във връзка с критериите за подбор за технически и професионални способности по настоящата документация,

Участниците са длъжни да подпишат документа, като съобразят декларациите инкорпорирани в него, както и че при предоставяне на неверни данни носят наказателна отговорност съгласно Наказателния кодекс на Република България

Подизпълнителите, в случай че участникът е декларирал, че ще използва такива са длъжни да представят подписан ЕЕДОП, в който са попълнени част II, раздел А и Б, част III, раздела А, Б, В и Г, както и част IV в относимите части, с оглед доказване за тяхното съответствие с критериите за подбор съобразно вида и дела на тяхното участие.

Третите лица, в случай че участник е декларирал, че ще използва капацитета им, са длъжни да представят подписан ЕЕДОП, в който са попълнени раздели А и Б от част II и от част III раздела А, Б, В и Г, както и част IV в относимите части, с оглед доказване за тяхното съответствие с критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

В случай, че участник, подизпълнител или трето лице, чийто капацитет ще се използва, желае да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, до който е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път, попълва декларация по Образец 3 към настоящата процедура.

б) когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3. Договор за създаване на обединение в съответствие с изискванията на чл. 37, ал. 4 ППЗОП и изискванията на Възложителя (*заверено копие*).

4. Когато за участника/подизпълнителя, е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП тези мерки се описват в ЕЕДОП и се представят доказателства.

Тези доказателства, следва да са свързани с доказване на предвидените в чл. 56 ЗОП обстоятелства, а именно, че участникът:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

РАЗДЕЛ V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка (*опаковката е свободно избираема). Участникът трябва да представи своята оферта заедно с всички изискуеми от Възложителя документи, на адрес: гр. Ботевград, пл. „Освобождение” № 13, деловодство. Върху опаковката се посочват:

ДО

**Община Ботевград,
гр. Ботевград, пл. „Освобождение” № 13,
деловодство**

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура по чл. 18, ал. 1, Т. 1 ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“, с две обособени позиции

Посочва се наименованието на обособената/обособените позиции, за които се подава офертата

**наименованието на участника,
включително участниците в обединението (когато е приложимо),
адрес за кореспонденция, телефон и**

по възможност – факс и електронен адрес

В непрозрачната запечатана опаковка са включени документите описани в раздел IV, подраздел I, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника по раздел IV, подраздел I, т. 2.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

ВАЖНО!!!. В случаите, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатана непрозрачна опаковка за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 ПЗЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

РАЗДЕЛ VI. СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

1. Офертите трябва да бъдат получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адреса и в срока, посочени в обявлението за настоящата обществена поръчка.
2. В случай, че в срока за получаване на оферти за участие, не е постъпила оферта за участие или е получена само една оферта Възложителят може да удължи срока за получаване на оферти.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта” с входящ номер за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет: „(изписва се целия предмет)”.

УТОЧНЕНИЕ:

При изготвяне на офертата и изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, всеки участник следва да се съобрази със задължителните изисквания, посочени в

разработените Методически указания на МРРБ, приети с Постановление № 18 от 2015 г. на Министерски съвет, допълнени с Постановление № 114 от 8 май 2015 г. на МС, изменени с ПМС № 282 от 19.10.2015г., обн. бр.82 от 23 окт. 2015г ., публикувани на интернет-страницата на МРРБ -

<http://www.mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>

РАЗДЕЛ VII. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или опаковка с ненарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват регистъра по чл. 48, ал. 1 ППЗОП.

Получените оферти се съхраняват при Възложителя до деня и часа, определени за отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VIII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на Възложителя, намиращо се в град Ботевград, 2140, гр. Ботевград, пл. „Освобождение” № 13, всеки работен ден по факс, по пощата или куриерска служба, или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие, решението или обявлението до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до четири дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването, но не по-късно от 6 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

В случай, че от предоставяне на разясненията по документацията от Възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 дни, Възложителят удължава срока за получаване на оферти освен, когато разясненията не налагат съществени промени в офертите или когато са предоставени по направени искания за разяснения, които не са поискани своевременно.

РАЗДЕЛ IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

1. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

2. Офертите следва да бъдат валидни в срок от 6 месеца от датата за подаване на офертите. Участниците могат да предложат по-дълъг срок за валидност на офертите си. Възложителят има правото изисква от участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определеният в нея срок не удължи скора на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

РАЗДЕЛ X. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

След изтичане на срока за получаване на офертите Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Получените оферти се предават от Възложителя на председателя на Комисията, за което се съставя протокол. Комисията започва работа по разглеждане на офертите след получаване на представените оферти и протокола за тяхното предаване от Възложителя.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Отварянето на офертите се извършва на датата, часа и мястото, посочени в обявлението за обществената поръчка. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, както и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Възможността за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 ППЗОП, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършване на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от Комисията от трети лица

От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията отваря ценовите предложения, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели обхващащи параметри от техническото предложение.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

В срок не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Ценова оферта, надвишаваща пределната прогнозна стойност не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие в процедурата.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителя изисква

от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или строителния метод;
2. избраните технически решения и наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
4. спазването на задълженията по чл. 115 ЗОП;
5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно горните обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в [приложение № 10](#) към ЗОП

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на [чл. 107 от ДФЕС](#).

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в реда, предвиден в чл. 58, ал. 2 ППЗОП.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с реда предвиден в чл. 58, ал. 2 ППЗОП

Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който съдържа реквизитите по чл. 60, ал. 1 ППЗОП, подписва се от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работата на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотиви за особени мнения и други.

Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а). предварително обявените условия на поръчката;

б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 ЗОП.

4. участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

5. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРСЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

РАЗДЕЛ XI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

В 10-дневен срок от получаване на доклад на комисията Възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

Комисията представя на възложителя нов доклад, който съдържа резултатите от преразглеждането на действията ѝ.

В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

РАЗДЕЛ XII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител. Договорът се сключва след влизане в сила на решението за избор на изпълнител на уговорена от страните дата и начин на сключване на договора.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

I. За доказване на липсата на основания за отстраняване участника, избран за изпълнител е длъжен да представи:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП– удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". В случай че в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП– удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Документите се представя в оригинал или заверено от участника копие. Документите се представят за всеки член на обединението, както и за всеки от подизпълнителите и третите лица, ако такива ще се използват.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите когато избрания за изпълнител, е чуждестранно лице и в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

В случай, че декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят не изисква представянето на документите, посочени по-горе когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

II. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

III. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и:

1. Определената гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора;

2. **Удостоверение/Лиценз** за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ или **Удостоверение** за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - (*заверено копие*). В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и **декларация (свободен текст)** в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора.

Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ. или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон.

Документът се представя и за чуждестранните лица и за подизпълнителите, които ще изпълняват едната от основните дейности, а именно – упражняване на строителен надзор.

3. Доказателства за изпълнени дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата - удостоверения, издадени от получателя или от друг компетентен орган на услугата и/или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи документите посочени по-горе по пункт I, II и III.

Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. Откаже да сключи договор. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

2. Не изпълни някое от условията посочени по-горе по пункт I, II и III ;
3. Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на договора се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

В случай, че по програмата сроковете за изпълнение бъдат изменени от Управляващия орган и Община Ботевград, то следва крайните срокове за изпълнение да се считат като крайни срокове за изпълнение на услугата.

За договора за подизпълнение са приложими разпоредбите на чл. 75 от ППЗОП.

РАЗДЕЛ XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят **прекръпява** процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП не се сключва договор за обществената поръчка;
6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури. В този случай в решението за прекратяване Възложителя задължително посочва най-ниската предложена цена. Възложителя не може да сключва договор със същия предмет за цена, равна или по-голяма от посочената в решението, при провеждане на следваща процедура в рамките на същата година;
7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят **може да прекрати** процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
 2. има само една подходяща оферта;
-

3. участникът, класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор;

б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

*** „Неподходяща оферта” по смисъла на § 2, т. 25 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

РАЗДЕЛ XIV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ