

ДОГОВОР

Днес, 14.06.....2017 год., в гр. Ботевград, между:

1. Община Ботевград, адрес: гр. Ботевград, пл. „Освобождение” 13, БУЛСТАТ 000776089, представлявана от Иван Гавалюгов – Кмет на Община Ботевград и Ирина Лазарова Григорова - директор на дирекция "Счетоводна дейност и бюджет", наричана по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна, и

2. „ТЕХНОСТРОЙ – ИНВЕСТКОНСУЛТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Младост, ж.к. Младост 3, бл. 375, вх. А, ет. 10, ап. 54 ЕИК/БУЛСТАТ 200907206, представлявано от Гаврил Славчов Гаврилов, в качеството му на управител, наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна, на основание чл. 112 от Закона за обществени поръчки и Решение №3/12.05.2017г. на зам. кмета на община Ботевград за избор на изпълнител се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Предмет: „Предоставяне на консултантски услуги по чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията - извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор и упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г.“ за Обособена позиция № 2 – „Упражняване на инвеститорски контрол при изпълнение на СМР на 12 (дванадесет) одобрени многофамилни жилищни сгради на територията на гр. Ботевград, във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”

(2) Изпълнителят упражнява дейността, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и другите нормативни актове, упражнява контрол по изпълнените строително-монтажни работи.

II. СРОК

Чл. 2. (2) Срокът за изпълнение на поръчката е 180 дни започва да тече от датата на сключване на договора. Конкретните срокове за изпълнение на дейностите са както следва:

1. упражняване на инвеститорски контрол срокът започва да тече от откриване на строителна площадка за всеки един конкретен обект след предоставяне от възложителя на изпълнителя на възлагателно писмо и продължава до издаване на разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията на сградата/ на всеки един 12 – те обекта, изброени по-долу в чл. 3 от настоящия договор.

(2) В случай, че датата на издаване на **разрешение за ползване /издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация в зависимост от категорията на сградата/** е след изтичане на срока от 180 дни за крайна дата на изпълнение на договора следва да се счита датата на въвеждане в експлоатация.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Договорна цена за изпълнение на услугата възлиза на цена от: **52 135,00** лв. (петдесет и две хиляди сто тридесет и пет лева), без ДДС или **62 562,00** лв. (шейсет и две хиляди петстотин шестдесет и два лева), с ДДС.

3.1. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 9, вх. А, Б, В, Г - цена от: **6 380,00** лв. (шест хиляди триста и осемдесет лева), без ДДС или **7 656,00** лв. (седем хиляди шестстотин петдесет и шест лева), с ДДС.

3.2. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 19, вх. А, Б - цена от: **2 550,00** лв. (две хиляди петстотин и петдесет лева), без ДДС или **3 060,00** лв. (три хиляди и шейсет лева), с ДДС.

3.3. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г - цена от: **4 495,00** лв. (четири хиляди четиристотин деветдесет и пет лева), без ДДС или **5 394,00** лв. (пет хиляди триста деветдесет и четири лева), с ДДС.

3.4. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 3, вх. А, Б - цена от: **3 090,00** лв. (три хиляди и деветдесет лева), без ДДС или **3 708,00** лв. (три хиляди седемстотин и осем лева), с ДДС.

3.5. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 10, вх. А, Б, В, Г - цена от: **7 500,00** лв. (седем хиляди и петстотин лева), без ДДС или **9 000,00** лв. (девет хиляди лева), с ДДС.

3.6. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 6, вх. А, Б - цена от: **3 050,00** лв. (три хиляди и петдесет лева), без ДДС или **3 660,00** лв. (три хиляди шестстотин и шестдесет лева), с ДДС.

3.7. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл. 44, вх. А, Б, В - цена от: **3 750,00** лв. (три хиляди седемстотин и петдесет лева), без ДДС или **4 500,00** лв. (четири хиляди и петстотин лева), с ДДС.

3.8. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов“ № 2, № 4 - цена от: **3 090,00** лв. (три хиляди и деветдесет лева), без ДДС или **3 708,00** лв. (три хиляди седемстотин и осем лева), с ДДС.

3.9. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „България“ № 13, вх. А, Б, В, Г - цена от: **5 930,00** лв. (пет хиляди деветстотин и тридесет лева), без ДДС или **7 116,00** лв. (седем хиляди сто и шестнадесет лева), с ДДС.

3.10. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Витоша“ № 2, вх. А, Б - цена от: **2 300,00** лв. (две хиляди и триста лева), без ДДС или **2 760,00** лв. (две хиляди седемстотин и шестдесет лева), с ДДС.

3.11. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Трети март“ № 1, вх. А, Б, В - цена от: **2 475,00** лв. (две хиляди четиристотин седемдесет и пет лева), без ДДС или **2 970,00** лв. (две хиляди деветстотин и седемдесет лева), с ДДС.

3.12. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 11, вх. А, Б, В, Г - цена от: **7 525,00** лв. (седем хиляди петстотин двадесет и пет лева), без ДДС или **9 030,00** лв. (девет хиляди и тридесет лева), с ДДС.

Чл. 4. Договорната цена представлява твърда договорна стойност и е образувана и свързана с представената оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 5. Плащането от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 3, се извършва по банков път в срок от 30 дни след въвеждане на всеки отделен обект в експлоатация и съставяне на технически паспорт.

Чл. 6. (1) Възнаграждението по чл. 3 от настоящия договор ще се изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** въз основа на представена фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащане се дължи за реална извършена работа.

(3) Срокът за плащане по чл. 5, се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 (седем) календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. Права

(1) Да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

(3) Да откаже да приеме обекта или части от него, ако открие съществени недостатъци.

(4) Да възлага допълнителни работи станали необходими в процеса на изпълнението.

Чл. 8. Задължения

(1) Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

(2) Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянен достъп до обекта.

(3) Да съдейства за изпълнението на договорените работи.

(4) Да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 10 дневен срок от подписване на договора за лицето упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговаря за изпълнението на дейностите по договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. Права

(1) Да получи уговореното в чл. 4 от настоящия договор възнаграждение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката

Чл. 10. Задължения

(1) Да упражни инвеститорски контрол по изпълнението на строително-монтажни работи на обекта, чрез специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица.

(2) Обезпечава постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР. В 3 дневен срок от подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък на лицата, които ще изпълняват инвеститорския контрол по предмета на договора със спесимените им.

(3) Чрез лицата по т. 3 да подписва констативни протоколи за действително извършени СМР (образец № 19), с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта.

(4) Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпоредения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез изготвянето на ежеседмични доклади до Възложителя.

(5) Като представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да изисква и ползва всички необходими документи и книжа за проверка на качеството на използваните строителните материали, да следи и контролира правилността на технологичната строителна операция и на качеството на изпълнените СМР. При констатиране на допуснати грешки, нарушения и явни дефекти от изпълнителя на СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да вписва констатациите си в Заповедна книга за обекта предмет на договора, да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да изиска отстраняването им от изпълнителя допуснал нарушението.

(6) Да състави доклад до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при разногласие между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и участниците в строителството, в срок от един ден от настъпването му. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се произнася в 3 дневен срок от получаването на доклада със становище и решение на възникналото разногласие.

(7) Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички установени промени в договориранията количества и ново възникнали СМР, които не са предмет на количествено стойностните сметки, подписани от изпълнителя на СМР на обекта, като разреши изпълнението им след одобряване от страна на Възложителя.

(8) Да следи за стриктното спазване на сроковете заложи в утвърдения график.

(9) Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 15 дни от подписване на договора въстпителен доклад, а на 30-то на всеки месец доклад за изпълнените работи, проблеми възникнали на обекта и начина за решаването им, напредъка на изпълнението. В докладите си ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да представи точна рекапитулация за изпълнените и оставащи видове СМР.

(10) След приключване на строителството да изготви окончателен доклад за упражнен инвеститорски контрол .

(11) След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(12) Да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна информация, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(13) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(14) Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(15) Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

(16) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(17) При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (*при положение, че има такива*) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

(18) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (*при положение, че има такива*). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на

допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

(19) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя. Разплащанията с подизпълнителя се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави в 15 - дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл. 10. (1) Гаранциите за изпълнение на настоящия Договор са съгласно Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка. Гаранциите за изпълнение ще бъдат възстановени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, респективно ще бъдат върнати банковите гаранции за изпълнение при условията на ал. 3. При неточно, непълно, забавено или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение гаранциите не се възстановяват, респективно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** упражнява правата по банковите гаранции за изпълнение. Отделно от гаранциите за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да търси и дължимите по Договора неустойки.

(2) Гаранциите за изпълнение на настоящия Договор представляват 3% от стойността на услугата за всеки отделен обект и са както следва:

1. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 9, вх. А, Б, В, Г – 191,40лв. (сто деветдесет и един лева и 40 стотинки);
2. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 19, вх. А, Б – 76,50лв. (седемдесет и шест лева и 50 стотинки);
3. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Рила“ № 5, вх. А, Б, В, Г – 134,85лв. (сто тридесет и четири лева и 85 стотинки);
4. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 3, вх. А, Б – 92,70лв. (деветдесет и два лева и 70 стотинки);
5. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 10, вх. А, Б, В, Г – 225,00лв. (двеста двадесет и пет лева);
6. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Саранск“ бл. 6, вх. А, Б – 91,50лв. (деветдесет и един лева и 50 стотинки);
7. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ж.к. „Васил Левски“ бл. 44, вх. А, Б, В – 112,50лв. (сто и дванадесет лева и 50 стотинки);
8. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Стефан Стамболов“ № 2, № 4 – 92,70лв. (деветдесет и два лева и 70 стотинки);

9. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „България“ № 13, вх. А, Б, В, Г – 177,90лв. (сто седемдесет и седем лева и 90 стотинки);

10. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, ул. „Витоша“ № 2, вх. А, Б – 69,00лв. (шестдесет и девет лева);

11. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград, бул. „Трети март“ № 1, вх. А, Б, В – 74,25лв. (седемдесет и четири лева и 25 стотинки);

12. За Многофамилна жилищна сграда с административен адрес гр. Ботевград ж.к. „Саранск“ бл. 11, вх. А, Б, В, Г – 225,75лв. (двеста двадесет и пет лева и 75 стотинки);

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е със срок на валидност - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с въвеждането на строежите/обектите по съответната позиция в експлоатация.

(3) Гаранциите за изпълнение на настоящия Договор, се възстановяват на Изпълнителя в 10 (десет) дневен срок след въвеждането на съответния обект в експлоатация и изготвяне на технически паспорт. В случай, че гаранцията за изпълнение е във вид на банкова гаранция, тя трябва да се поддържа валидна до настъпване на предвидените в настоящия Договор условия за освобождаването ѝ.

(4) В случай, че към датата на изтичане валидността на гаранцията за изпълнение не са налице всички необходими условия за освобождаването ѝ, срокът на валидност на гаранцията за изпълнение се удължава по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срок до настъпването на тези условия.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между **СТРАНИТЕ**, който е внесен за решаване от компетентен съд – до решаване на спора. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е налице друго основание да я задържи.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

2. при обявяване в несъстоятелност или прекратяване на дружеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. в случай, че по време на изпълнението му лицензът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на дейностите, съгласно **НАРЕДБА** №РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, съгласно чл. 166 от ЗУТ, изтече и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не го поднови или бъде отнето по реда на Наредбата;

4. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

5. на основание чл. 118 от ЗОП;

6. в случай на наличие на хипотезата на чл. 5, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

7. Договорът може да бъде изменян на основание чл. 116 от ЗОП.

VIII. САНКЦИИ

Чл. 11. В случай, че Изпълнителят не изпълнява задълженията си системно Възложителя има правото да го задължи да поднови дейностите си по договора, а когато това не бъде изпълнено – да откаже плащане по договора.

Чл. 12. В случай на забава на изпълнението на задълженията по този договор, продължила повече от 10 (десет) дни, виновната за забавата страна дължи на другата неустойка в размер на законната лихва на ден от общия хонорар, но не повече от 10% (десет процента) от него. Тази неустойка не пречи на търсенето на действително претърпени по-големи вреди.

Чл. 13. Страните се освобождават от отговорност при „форс мажорни“ обстоятелства, които макар и предвидими, представляват непреодолима пречка от обективен характер, като в този случай страната, която се позовава на „форс мажорни“ обстоятелства незабавно уведомява писмено другата за това.

IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 14. Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от непредвиденото обстоятелство. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвиденото обстоятелство, включително и възникнали задължения за плащане, чийто падеж настъпва след възникването на непредвиденото обстоятелство.

Чл. 15. Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в срок до 2 (два) дни след установяване на събитието, да уведоми другата страна за неговото настъпване.

Чл. 16. Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство.

Чл. 17. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от Страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на непредвиденото обстоятелство, Страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непредвиденото обстоятелство и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

Чл. 18. Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага щом е възможно, след отпадане на непредвиденото обстоятелство. Ако

непреодолимата сила трае толкова, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора. Това право има и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 19. Под „непредвидени обстоятелства“ се разбира обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

Чл. 20. Не е налице непредвиденото обстоятелство, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

IX. ДРУГИ УГОВОРКИ

Чл. 21. Всяка от Страните декларира и гарантира, че информацията и документацията, която е получила ще се използват от нея само за целите на договора и няма да се предоставя на трети лица, с изключение на такива, пряко свързани с изпълнението на проекта.

Чл. 22. Страните по договора се задължават да не разпространяват информация, представляваща търговска тайна на другата страна.

Чл. 23. Действието на този Договор се прекратява:

(1) С неговото изпълнение

(2) В изрично предвидените в този договор други случаи.

(3) когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

(4) в случай на наличие на хипотезата на чл. 5, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Чл. 24. При възникване на спор страните се задължават да го разрешат в дух на добра воля, по пътя на преговорите и взаимният компромис, а когато това се окаже невъзможно – спорът ще бъде отнесен за разрешаване от компетентния съд.

Чл. 25. За всички спорни случаи, изискващи експертни становища за решаване на професионални въпроси и/или съставяне на двустранни протоколи, всяка от страните може да посочи като независим експерт по един член на КАБ / КИИП, които съвместно да изяснят становищата на страните и подпомогнат за разрешаване на спора.

Чл. 26. Всички изменения на този договор могат да бъдат правени в писмена форма.

Чл. 27. Настоящият договор се изменя при спазване на разпоредбите на чл. 116 от ЗОП.

Този договор бе съставен в два еднакви екземпляра – по един за всяка страна.

Приложения:

1. Ценово предложение.
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
3. Списък на техническите лица, определени като представители на СС.
4. Документ за внесена гаранция в размер на 3% от стойността на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА БОТЕВГРАД

ЗАМ. КМЕТ:

Заложена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД
/Борис Борисов/
Упълн. по зап. № ОА-1/03.01.2017г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Гаврил Гаврил

управител

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ СД и Б:

Заложена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД
/Ирина Григорова/

СЪГЛАСУВАЛ:

Нач. отдел ПНО

Заложена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД
/Мария Христова/