



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01

„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез
обществени поръчки“



ОБЩИНА БОТЕВГРАД

2140 Ботевград, пл. „Освобождение“ 13, тел: (0723) 66608, факс: (0723) 66635,

e-mail: obshtina@botevgrad.org; op@botevgrad.org

*ОДОБРЯВАМ: (П)**

БОРИС БОРИСОВ

Зам.-кмет на Община Ботевград,

упълн. със Заповед №ОА-2/02.01.2020г.

на кмета на община Ботевград

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И
ШЕСТА ОТ ЗОП ЧРЕЗ „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА“ С ПРЕДМЕТ:**

**„Ремонт на тротоар по ул. „Зелинград“ в участък между ул. „Патриарх Евтимий“ и ул.
„Хан Аспарух“, гр. Ботевград“**

гр. Ботевград

2020 г.

Този документ е създаден в изпълнение на Договор №BG05M9OP001-4.003-0046-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05M9OP001-4.003 „Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01

„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП е Община Ботевград, с административен адрес: гр. Ботевград, пл. „Освобождение“ № 13, тел. 0723/66608, факс: 0723/66635, e-mail: op@botevgrad.org; obshtina@borevgrad.org; интернет адрес: <http://www.botevgrad.bg>

2. Правно основание за възлагане на поръчката

Поръчката се възлага по реда на чл. 187, ал. 1 от ЗОП – чрез събиране на оферти с обява.

3. Предмет на обществената поръчка

„Ремонт на тротоар по ул. „Зелинград“ в участък от ул. „Патриарх Евтимий“ и ул. „Хан Аспарух“, гр. Ботевград“

4. Обект

Строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

5. Ред и правно основание за възлагане на обществената поръчка:

Събиране на оферти с обява на основание чл. 186 - чл. 195 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

6. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Максималния срок за изпълнение на обществената поръчка е 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

7. Място за изпълнение на поръчката:

Мястото на изпълнение на поръчката е ул. „Зелинград“, част от урбанизираната територия на гр. Ботевград, като ремонтът ще се извърши в участъка между ул. "Патриарх Евтимий" и ул. "Хан Аспарух".

8. Прогнозна стойност:

Максималната прогнозна стойност на настоящата поръчка е в размер на **62 583,34 лв.** (шестдесет и две хиляди петстотин осемдесет и три лева и тридесет и четири стотинки) **без включен ДДС.**

Прогнозната стойност е и максимална стойност за изпълнение на предвидените дейности и същата не може да бъде надвишавана. Цената за отделните видове дейности трябва да е в български лева без ДДС и с точност до втория знак след десетичната запетая.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

За остойностяване на своята оферта изпълнителят следва да предвиди всички разходи за изпълнение на строително-монтажните работи (използваните материали, труд, механизация, печалба и др.).

9. Начин на плащане:

1. *Авансово плащане* в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на договора без ДДС, съгласно ценовото предложение на изпълнителя, платимо до 15 (петнадесет) дни след подписване на договора. Авансово плащане се извършва срещу представяне на оригинална фактура. Авансовото плащане се приспада до 100 % от междинните плащания.

2. *Междинни плащания* се извършват за реално изпълнени строително-монтажни работи, като общият размер на всички междинни плащания, вкл. плащането по т.1., е до 80 % (осемдесет процента) от стойността на договора без ДДС, след представяне на Протокол за приемане и отчитане на извършените СМР и фактура.

3. *Окончателно плащане* в размер до 100% (сто процента) от стойността на договора се извършва в 30 (тридесет) дневен срок след изпълнение на договорените СМР, представянето на надлежно подписан протокол за извършените строителни работи, приети от Възложителя и представена фактура от Изпълнителя.

10. Критерий за възлагане на обществената поръчка:

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия „Оптимално съотношение качество/цена“, съгласно Методиката за оценка на офертите.

11. Минимални изисквания, на които трябва да отговарят участниците и документи, които трябва да представят:

11.1. Общи условия за участие:

11.1.1. В обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на поръчката, съгласно законодателството на страната в която е установено, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в настоящата обява указания за участие и изисквания на Възложителя.

Не се предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица;

11.1.2. Всеки от участниците във възлагането на обществената поръчка се представлява от лице, което има спрямо участника представителна власт по закон, или от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата, да представлява участника в процедурата и/или за извършването на съответното действие, което е извършено от пълномощник.

11.1.3. Когато участникът е обединение, той задължително представя:

11.1.3.1. Документ за определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

11.1.3.2. Копие от документ, от който да е видно правно основание за уговаряне на солидарна отговорност между членовете на обединението по отношение на изпълнението на настоящата обществена поръчка.

11.1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, той задължително представя:

11.1.4.1. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението;

11.1.4.2. Информация във връзка с настоящата обществена поръчка относно:

11.1.4.2.1. Правата и задълженията на участниците (членовете) в обединението;

11.1.4.2.2. Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

11.1.5. Изисквания за подизпълнители:

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо при условията на чл. 66 от Закона за обществените поръчки. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

11.2. Изисквания за лично състояние и основания за отстраняване.

Изисквания за личното състояние:

11.2.1. Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор, ако има такива.

11.2.1.1. Отстранява се от участие в обществената поръчка участник, когато:

11.2.1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

11.2.1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

11.2.1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

11.2.1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

11.2.1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

11.2.1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

11.2.1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване. Когато участникът се представлява от повече от едно лице,

Този документ е създаден в изпълнение на Договор №BG05M9OP001-4.003-0046-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05M9OP001-4.003 „Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020



ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01

„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл.56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл.54, ал.1, т.3, включително начислените лихви и/или глоби или те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

11.2.2. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на лица, за които са налице обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, както и на дружества регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

11.2.3. Освен на основанията посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

11.2.3.1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в приложенията към нея;

11.2.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл.72, ал.4 от ЗОП;

11.2.3.3. участници, които са свързани лица;

11.2.3.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

11.2.3.5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

11.2.3.6. участник, който е нарушил забраната по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП;

11.3. Критерии за подбор. Специфични условия за участие. Изискуеми документи и информация за доказване на минималните изисквания.

11.3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Този документ е създаден в изпълнение на Договор №BG05M9OP001-4.003-0046-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05M9OP001-4.003 „Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

11.3.1.1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участниците следва да са вписани в Централен професионален регистър на строителя за **Втора група, Четвърта категория строежи** или по-висока, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата, в която са установени и което им позволява да изпълняват строителството от съответната група и категория.
<https://register.ksb.bg/>

Доказване:

Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.11.3.1.1. е заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС към Камара на строителите за изпълнение на съответната група и категория или в аналогични регистри.

11.3.2. Икономическо и финансово състояние.

11.3.2.1. Всеки участник следва да притежава и поддържа за целия период за изпълнение на договора валидна застраховка "Професионална отговорност" в качеството си на строител, съгласно изискванията на чл.171 от ЗУТ и чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

Доказване:

Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.11.3.2.1. е заверено копие на валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл.171 от ЗУТ.

Когато, по основателна причина, участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

11.3.3. Технически и професионални способности.

11.3.3.1. Участникът следва да е изпълнил минимум 1 обект с предмет и обем, идентични или сходни с този на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

Под „Сходно с предмета на поръчката строителство“ следва да се разбира: строителство по изграждане, реконструкция и/или ремонт и/или рехабилитация на тротоарни настилки и/или вертикална планировка на паркове, алеи, градини.

Доказване:

Този документ е създаден в изпълнение на Договор №BG05M9OP001-4.003-0046-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05M9OP001-4.003 „Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01

„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.11.3.3.1. е списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

11.3.3.2. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

Отнася се за всяка от обособените позиции.

А) Технически ръководител на обекта: Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър“ или „бакалавър“ в областта на строителството, или строителен техник; Професионален опит: да има опит като „Технически ръководител“ на минимум 3 обекта с предмет, сходен на настоящата поръчка.

Б) Координатор по безопасност и здраве: Да отговаря на изискванията по чл.5, ал.2 от Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

В) Отговорник по контрола на качеството: Да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

Едно лице не може да съвместява функциите на повече от двама експерти

Доказване:

Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.11.3.3.2. за необходимия брой технически лица отговорни за строителството, включени или не в структурата на кандидата или участника, е списък на експертите, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка с приложени копия от документи доказващи по безспорен начин изискванията в критериите за подбор.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

Забележка:

Участник, чиято оферта не отговаря на минималните изисквания, посочени по-горе, се отстранява от участие.

* При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

* Участниците посочват в офертата **подизпълнителите** и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

* Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на **трети лица** само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

11.4. ИЗИСКВАНИЯ НА ПРОЕКТ BG05M9OP001-4.003-0046-C01 „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05MOP001-4.003 „ Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020”:

11.4.1 Настоящата обществена поръчка има за цел адаптиране и валидиране на социални иновации на основата на финландски иновативни модели, свързани с използването

Този документ е създаден в изпълнение на Договор №BG05M9OP001-4.003-0046-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05MOP001-4.003 „ Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

на социални критерии в обществените поръчки с цел интеграция и реинтеграция на пазара на труда на маргинализирани групи. По отношение на адаптирането и валидирането на социалните иновации на основата на финландските иновативни модели, свързани с използването на социални критерии в обществените поръчки с цел интеграция и реинтеграция на пазара на труда на маргинализирани групи се разбира следното: партньорската организация - Националният институт по здравеопазване и социални грижи разполага с модел, който ще позволи по-пълно, по-ефикасно и ефективно разрешаване на идентифицирания проблем, свързан със задълбочаващата се маргинализация на семейства в община Ботевград, които изпитват взаимно допълващи се елементи на икономическа, социална, здравна, образователна, жилищна, правна и т.н. изолация, както и са подложени на стигматизация. Интегрирането им на пазара на труда ще им даде възможност да започнат да преодоляват маргиналното си състояние. Адаптирането на социалната иновация ще се състои в споделяне на модела и опита на Националният институт по здравеопазване и социални грижи и постигнатото до момента в гр. Хелзинки и гр. Вантаа по време на посещението във Финландия, както и с помощта на интернет базираните работни срещи и тяхното приваждане в съответствие с нуждите на община Ботевград. Под валидиране на социалната иновация се разбира провеждането на обществена поръчка от община Ботевград с използването на социални критерии, насочени към подкрепа за достъп до пазара на труда на маргинализирани групи. Понятието „социална иновация“ следва да се разбира в контекста на ЕСФ Регламент 1304/2013 като прилагане на нови модели с цел да се отговори на социални потребности, които оказват влияние върху процеса на социалните взаимодействия и подобряват капацитета за действие на отделните индивиди.

11.4.2. В настоящата обществена поръчка е необходимо участниците да осигурят **10 човека от маргинализираните групи от ромската общност**, които да поддържат на трудов договор и оказват подкрепа за интегрирането им.

11.4.3. С изпълнението на обществената поръчка ще се интегрират на пазара на труда **10 човека от маргинализираните групи от ромската общност.**

12. Техническа спецификация и изисквания към изпълнението на СМР:

Техническата спецификация и Количествена сметка са приложени към документацията. Възложителят осигурява пълен, неограничен и пряк достъп до документацията по настоящата поръчка в профила на купувача.

12.1. При изпълнение на строително-монтажните дейности следва да се спазват изискванията на действащата нормативна уредба;

12.2. Всеки участник трябва да е посетил строителната площадка, за да се запознае с условията на място и да оцени на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на неговата оферта и подписването на договора. Всеки участник задължително представя в офертата си декларация, че е посетил строителната площадка и се е запознал с условията за строителство на място, за което попълва Декларация съгласно Приложение № 12 от документацията за участие.

12.3. В единичните цени на видовете СМР от КСС да се включат всички видове операции, които технологично са необходими за извършване на конкретния вид СРР/СМР/КРР до окончателното му завършване, освен ако не са подадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като отделна операция. В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на дадения вид СМР, няма да се допуска разплащането им като отделен (допълнителен) вид СМР и същите ще се извършват

Този документ е създаден в изпълнение на Договор №BG05M9OP001-4.003-0046-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05M9OP001-4.003 „Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Участникът попълва единичните цени и стойностите на съответните видове работи в приложената КСС. След остойностяване на КСС общата стойност се отразява в Ценовото предложение - Приложение № 3.

12.4 В Техническото предложение, всеки участник трябва да представи обяснителна записка, съдържаща:

- 1). Предлаган подход, план за работа и организация, включващ:
 - Организация на строителния процес.
 - Организация на материалните и човешки ресурси
- 2). Предложение относно създаване на условия за спазване изискванията по ЗЗБУТ и Пожарна безопасност (в свободен текст и във формат на участника) с подробно описание на мерките за безопасност и здраве и пожарна безопасност, които ще бъдат въведени при изпълнението на обекта.

12.5. Всеки участник предлага гаранционни срокове - в години, за всички видове строително-монтажни работи, предвидени за строежа, по съответната обособена позиция. Гаранционните срокове следва да са съобразени с изискванията на настоящата документация за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и минималните изисквания на Наредба №2/2003 г.-ИД ДВ бр.89 от 2019 г за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България, като предложените гаранционни срокове **не трябва да надвишават 2 пъти минимално изискуемите.**

12.6. При изпълнение на строителните и монтажни работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на СМР Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния ѝ вид, като изтегли цялата си механизация и всички невложени материали. Площадката трябва да бъде изчистена от отпадъци.

12.7. По време на изпълнение на СМР Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

13. Офертите на участниците следва да съдържат следните документи:

- 13.1.** Опис на представените документи (Приложение №А);
- 13.2.** Оферта (Приложение №1)
- 13.3.** Техническо предложение (Приложение №2), съдържащо обяснителна записка;
- 13.4.** Ценово предложение (Приложение №3)
 - 13.4.1.** Количествено - стойностна сметка;
- 13.5.** Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение №4);
- 13.6.** Декларация (Приложение №5) за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
- 13.7.** Декларация (Приложение №6) за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП;
- 13.8.** Декларация (Приложение №7), за съгласие за участие като подизпълнител;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

13.9. Декларация (**Приложение №8**), за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица;

13.10. Декларация (**Приложение №9**), по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

13.11. Декларация по чл.69 от ЗПКОНПИ (**Приложение №10**);

13.12. Сведения за участника (**Приложение №11**);

13.13. Декларация за запознаване с условията на строителната площадка (**Приложение №12**);

13.14. Списък – декларация за наемане на безработни лица (**Приложение №13**);

13.15. Декларация за ангажираност от безработните лица (**Приложение №14**);

13.16. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се представя пълномощно, отговарящо на изискванията по т. 11.1.2. от настоящата документация;

13.17. Други документи.

14. Изисквания към офертите и подаване на офертите:

14.1. Изисквания към офертите:

14.1.1. Оферта за участие в поръчката могат да подават всички заинтересовани лица, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя.

14.1.2. Офертата за участие трябва да бъде изготвена съгласно поставените от Възложителя изисквания в документацията. Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

14.1.3. Участник в поръчката има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

14.1.4. Офертата на участника трябва да бъде представена на български език. Всички приложения към нея документи и информация следва да бъдат представени на български език или придружени от превод на български език.

14.1.5. Офертата на участника и всички приложения към нея документи и информация по образци на Възложителя следва да бъдат представени в оригинал. Всички останали документи и информация следва да бъдат представени в оригинал или копие, заверено с подписа на подаващия офертата, и текстово обозначение „Вярно с оригинала“. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа се съдържа текста „Вярно с оригинала“. Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението.

14.2. Подаване на офертите:

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител в деловодството на Община Ботевград или по пощата с



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01

„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“



препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, на адреса, посочен от Възложителя.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на крайния срок за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия, като получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Върху опаковката участникът записва “Оферта”, посочва наименованието на поръчката, наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, обособената позиция, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху опаковката, съдържаща офертата, деловодителят отбелязва поредния номер, час и датата на завеждане.

Приложенията в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена в съответните образци, Възложителят може да отстрани участника поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

15. Срок за подаване на офертите: съгласно Обявата за обществена поръчка.

16. Място за подаване на офертите:

Офертите следва да се подават в деловодството на Община Ботевград - гр. Ботевград, пл. „Освобождение” №13. Възложителят няма да приема за участие и ще връща незабавно оферта, която е постъпила в незапечатана или в нарушена цялост опаковка или е постъпила след изтичане на крайния срок за получаване. Това обстоятелство се отбелязва в регистъра на офертите по поръчката.

17. Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите е съгласно Обявата за обществена поръчка.

18. Сключване на договор. Приключване изпълнението на договора.

18.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста чрез събиране на оферти с обява с определения Изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на Изпълнителя.

18.2. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно чл. 112, ал. 1, т.2 от ЗОП, както и декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари относно действителните собственици на юридическото лице или друго правно образувание, избрано за изпълнител. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01

„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

18.3. За сключване на договора за обществената поръчка избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока по договора, в случай че се представя под формата на банкова гаранция или на застраховка.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- Парична сума в размер равен на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС преведена по сметката на Възложителя: Община Ботевград в Първа инвестиционна банка, клон Враца, офис Ботевград,

IBAN: BG58 FINV 91503304348314

BIC: FINVBGSF

- Безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с Възложителя, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор, със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

- Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на изпълнителя за изпълнението на Договора, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията са уредени в проекта на договор.

18.4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи в съответствие с поставените критерии, както следва:

18.4.1. Трудови договори на наетите безработни лица;

18.4.2. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за наети безработни лица;

18.4.3. Валидна застрахователна полица „Трудова злополука“ на застрахованите безработни лица, съгласно изискванията на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“, заедно със заверен от застрахователната компания списък на застрахованите безработни лица.

18.5. Необходими документи при приключване изпълнението на договора и окончателното плащане:

18.5.1. Извлечение от банката за преведено от изпълнителя трудово възнаграждение на безработните;

18.5.2. Платежни нареждания за внесени осигурителни вноски на безработните;

18.5.3. Заповеди за освобождаване на безработните лица и справка от НАП по чл. 62 от КТ за тяхното освобождаване.

19. Други указания



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020

ПРОЕКТ: BG05M9OP001-4.003-0046-C01



„Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“

19.1. Кореспонденция. Обменът на информация свързана с настоящата поръчка между Възложителя и участниците се осъществява в писмен вид, на български език, включително чрез електронни средства за комуникация.

19.2. Разяснения. До три дни преди изтичане срока за подаване на оферти лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка на адреса, посочен в обявата.

19.3. Възложителят предоставя разясненията най-късно на следващия работен ден от получаване на искането. Разясненията се публикуват в профила на купувача без да се посочва лицето, направило запитването.

19.4. По въпроси, свързани с провеждането на поръчката и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в Документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

19.5. Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задължения, свързани с данъците и осигуровките – Национална агенция по приходите; информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес – www.nap.bg

- Относно задължения за опазване на околната среда – Министерство на околната среда и водите; информационен център на МОСВ – всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. „Мария Луиза“ №22, тел. 02/940 63 31; интернет адрес - www.moew.government.bg/

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд - Министерство на труда и социалната политика; 1051 София, ул. „Триадница“ №2, тел. 02/8119443; интернет адрес: www.mlsp.government.bg/

***Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП.**