



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [С-10/12.06.2020г.]

Възложител: [Община Ботевград]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: []

Адрес: [пл. „Освобождение” № 13, п.к. 2140, град Ботевград, община Ботевград]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [инж. Цветелин Цветков]

Телефон: [+359 072369152 / 072366611]

E-mail: [op@botevgrad.org; obshtina@botevgrad.org]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от: <https://bit.ly/2Ytz7Ja>

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Ремонт на тротоар по ул. „Зелинград“ в участък между ул. „Патриарх Евтимий“ и ул. „Хан Аспарух“, гр. Ботевград“

Кратко описание:

„Ремонт на тротоар по ул. „Зелинград“ в участък между ул. „Патриарх Евтимий“ и ул. „Хан Аспарух“, гр. Ботевград“

Целта на проекта е възстановяване и подобряване на транспортно-експлоатационните качества на настилката по тротоарите на ул. "Зелинград", с оглед осигуряване условия за безопасност, комфорт и добро водоотводняване на разглеждания участък .

Подробното описание на СМР по изпълнение на поръчката със съответните количества са представени в Техническата спецификация и Количествената сметка, неразделна част от Документацията по обществената поръчка.

Място на извършване:

Мястото на изпълнение на поръчката е ул. „Зелинград“, част от урбанизираната територия на гр. Ботевград, като ремонтът ще се извърши в участъка между ул."Патриарх Евтимий" и ул."Хан Аспарух".

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): **62 583,34** лв. (шестдесет и две хиляди петстотин осемдесет и три лева и тридесет и четири стотинки) лева без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: []

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор, ако има такива.

Отстранява се от участие в обществената поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

2. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата поръчка на лица, за които са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на

незаконно придобито имущество, както и на дружества регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

3. Освен на основанията посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

3.1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в приложенията към нея;

3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл.72, ал.4 от ЗОП;

3.3. участници, които са свързани лица;

3.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

3.5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

3.6. участник, който е нарушил забраната по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП;

Критерии за подбор:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Годност

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за **Втора група, IV категория** или по-висока, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени и което им позволява да изпълняват строителството от съответната група и категория. <https://register.ksb.bg/>

Доказване: Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.1. е заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС към Камара на строителите за изпълнение на съответната група и категория или в аналогични регистри.

2. Икономическо и финансово състояние:

Всеки участник следва да притежава и поддържа за целия период за изпълнение на договора валидна застраховка "Професионална отговорност" в качеството си на строител, съгласно изискванията на чл.171 от ЗУТ и чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

Доказване: Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.2. е заверено копие на валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл.171 от ЗУТ.

Когато, по основателна причина, участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

3. Технически и професионални способности:

3.1. Участникът следва да е изпълнил минимум 1 обект с предмет и обем, идентични или сходни с този на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

Под „Сходно с предмета на поръчката строителство“ следва да се разбира: строителство по изграждане, реконструкция и/или ремонт и/или рехабилитация на

тротоарни настилки и/или вертикална планировка на паркове, алеи, градини.

Доказване: Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.3.1. е списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.2. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

А) Технически ръководител на обекта: Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник; Професионален опит: да има опит като „Технически ръководител” на минимум 3 обекта с предмет, сходен на настоящата поръчка.

Б) Координатор по безопасност и здраве: Да отговаря на изискванията по чл.5, ал.2 от Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

В) Отговорник по контрола на качеството: Да притежава съответното удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

Едно лице не може да съвместява функциите на повече от двама експерти.

Доказване: Съгласно изискването на чл.192, ал.3 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като информацията се попълва в декларация по образец на Възложителя – Приложение №4.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, документът с който се доказва съответствието с изискването по т.3.2. за необходимия брой технически лица отговорни за строителството, включени или не в структурата на кандидата или участника, е списък на експертите, които ще използват за изпълнение на обществената поръчка с приложени копия от документи доказващи по безспорен начин изискванията в критериите за подбор.

Съгласно чл. 64, ал. 2 от ЗОП възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Забележка: Участник, чиято оферта не отговаря на минималните изисквания, посочени по-горе, се отстранява от участие.

* При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

* Участниците посочват в офертата **подизпълнителите** и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят

доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някои от условията поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

* Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на **трети лица** само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. ИЗИСКВАНИЯ НА ПРОЕКТ BG05M9OP001-4.003-0046-C01 „Адаптация и изпълнение на социални иновации за заетост на маргинализирани групи чрез обществени поръчки“, по процедура BG05MOP001-4.003 „Транснационални партньорства“, финансирана от Инициатива за младежка заетост и Европейски социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020”:

4.1 Настоящата обществена поръчка има за цел адаптиране и валидиране на социални иновации на основата на финландски иновативни модели, свързани с използването на социални критерии в обществените поръчки с цел интеграция и реинтеграция на пазара на труда на маргинализирани групи. По отношение на адаптирането и валидирането на социалните иновации на основата на финландските иновативни модели, свързани с използването на социални критерии в обществените поръчки с цел интеграция и реинтеграция на пазара на труда на маргинализирани групи се разбира следното: партньорската организация - Националният институт по здравеопазване и социални грижи разполага с модел, който ще позволи по-пълно, по-ефикасно и ефективно разрешаване на идентифицирания проблем, свързан със задълбочаващата се маргинализация на семейства в община Ботевград, които изпитват взаимно допълващи се елементи на икономическа, социална, здравна, образователна, жилищна, правна и т.н. изолация, както и са подложени на стигматизация. Интегрирането им на пазара на труда ще им даде възможност да започнат да преодоляват маргиналното си състояние. Адаптирането на социалната иновация ще се състои в споделяне на модела и опита на Националният институт по здравеопазване и социални грижи и постигнатото до момента в гр. Хелзинки и гр. Вантаа по време на посещенията във Финландия, както и с помощта на интернет базираните работни срещи и тяхното привеждане в съответствие с нуждите на община Ботевград. Под валидиране на социалната иновация се разбира провеждането на обществена поръчка от община Ботевград с използването на социални критерии, насочени към подкрепа за достъп до пазара на труда на маргинализирани групи. Понятието „социална иновация“ следва да се разбира в контекста на ЕСФ Регламент 1304/2013 като прилагане на нови модели с цел да се отговори на социални потребности, които оказват влияние върху процеса на социалните взаимодействия и подобряват капацитета за действие на отделните индивиди.

4.2. В настоящата обществена поръчка е необходимо участниците да осигурят **10 човека** от маргинализираните групи от ромската общност, които да поддържат на трудов договор и оказват подкрепа за интегрирането им.

4.3. С изпълнението на обществената поръчка ще се интегрират на пазара на труда 10 човека от маргинализираните групи от ромската общност.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: „Качество” (Предлаган подход, план за работа и организация)

Тежест: 60%

Име: „Предложена цена“

Тежест: 40%

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [22.06.2020г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [22.07.2020г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [23.06.2020г.]

Час: (чч:мм) [14:00]

Място на отваряне на офертите: Отварянето на офертите ще се извърши в зала „Христо Ботев“ в сградата на общинската администрация Ботевград. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

1. Изисквания към офертата

1.1. Офертите на участниците следва да съдържат следните документи:

- 1) Опис на представените документи (Приложение №А);
- 2) Оферта (Приложение №1);
- 3) Техническо предложение (Приложение №2), съдържащо обяснителна записка;
- 4) Ценово предложение (Приложение №3);
- 4.1) Количествено - стойностна сметка;
- 5) Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение №4);

- 6) Декларация (Приложение №5) за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
- 7) Декларация (Приложение №6) за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП;
- 8) Декларация (Приложение №7), за съгласие за участие като подизпълнител;
- 9) Декларация (Приложение №8), за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица;
- 10) Декларация (Приложение №9), по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;
- 11) Декларация по чл.69 от ЗПКОНПИ (Приложение №10);
- 12) Сведения за участника (Приложение №11);
- 13) Декларация за запознаване с условията на строителната площадка (Приложение №12);
- 14) Списък – декларация за наемане на безработни лица (Приложение №13);
- 15) Декларация за ангажираност от безработните лица (Приложение №14);
- 16) Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, се представя пълномощно, отговарящо на изискванията по т. 11.1.2. от настоящата документация;
- 17) Други документи.

1.2. Изисквания към офертите:

1.2.1. Оферта за участие в поръчката могат да подават всички заинтересовани лица, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя.

1.2.2. Офертата за участие трябва да бъде изготвена съгласно поставените от Възложителя изисквания в документацията. Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

1.2.3. Участник в поръчката има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

1.2.4. Офертата на участника трябва да бъде представена на български език. Всички приложения към нея документи и информация следва да бъдат представени на български език или придружени от превод на български език.

1.2.5. Офертата на участника и всички приложения към нея документи и информация по образци на Възложителя следва да бъдат представени в оригинал. Всички останали документи и информация следва да бъдат представени в оригинал или копие, заверено с подписа на подаващия офертата, и текстово обозначение „Вярно с оригинала”. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа се съдържа текста “Вярно с оригинала”. Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението.

1.3. Подаване на офертите:

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител в деловодството на Община Ботевград или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, на адреса, посочен от Възложителя.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на крайния срок за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие, като получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Върху опаковката участникът записва “Оферта”, посочва наименованието на поръчката, наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, обособената позиция, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху опаковката, съдържаща офертата, деловодителят отбелязва поредния номер, час и датата на завеждане.

Приложенията в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни

за участниците. Ако офертата не е представена в съответните образци, Възложителят може да отстрани участника поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

2. При сключване на договора за обществената поръчка избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока по договора, в случай че се представя под формата на банкова гаранция или на застраховка.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- Парична сума в размер равен на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС преведена по сметката на Възложителя: Община Ботевград в Първа инвестиционна банка, клон Враца, офис Ботевград,

IBAN: BG58 FINV 91503304348314

BIC: FINVBGSF

- Безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с Възложителя, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор, със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

- Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на изпълнителя за изпълнението на Договора, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията са уредени в проекта на договор.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.06.2020г.]

*Заличена информация на
основание чл.36а, ал.3 от
ЗОП

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) / Борис Богданов Борисов

Длъжност: Зам.-кмет на община Ботевград, упълномощено лице съгласно Заповед № ОА-2/02.01.2020 г. на кмета на община Ботевград

